

Załącznik nr 7a do Umowy o dofinansowanie:

Instrukcja oznakowania miejsca, w którym jest realizowany Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§ 1

Instrukcja oznakowania miejsca, w którym jest realizowany Projekt, opisuje dodatkowe obowiązki Beneficjenta w zakresie promocji Projektu wprowadzone przez IZ RPO WM.

§ 2

Rekomenduje się zamieszczenie w miejscu realizacji Projektu:

1. tablicy „*Małopolska myśli (...)*” – tam gdzie Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia tablicy pamiątkowej, informującej o finansowaniu Projektu przez Unię Europejską,
2. plakatu „*Małopolska myśli (...)*” – tam gdzie Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia plakatu, informującego o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską.

§ 3

1. Tablica/plakat powinien zostać wykonany zgodnie ze wzorem znajdującym się w załączniku nr 7b do Umowy o dofinansowanie, tj. we wskazanej każdorazowo przez IZ RPO WM oprawie graficznej, oraz powinien zawierać hasło główne „*Małopolska myśli o*” oraz hasło dodatkowe wskazywane każdorazowo przez IZ RPO WM.
2. Tablica/plakat powinien być umieszczony w każdym miejscu, w którym jest realizowany Projekt, w pobliżu tablicy/plakatu informującego o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej. Miejsce eksponowania tablicy/plakatu powinno być dostępne dla wszystkich korzystających z tego miejsca.
3. Tablica powinna zostać umieszczona równocześnie z zamieszczeniem przez Beneficjenta tablicy pamiątkowej, informującej o finansowaniu Projektu przez Unię Europejską. Plakat powinien zostać umieszczony równocześnie z zamieszczeniem przez Beneficjenta plakatu, informującego o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską.
4. Minimalny rozmiar tablicy to 80x50 cm, plakatu to rozmiar A3 (42x29,7 cm).
5. Tablica powinna być wykonana z materiałów trwałych. Plakat powinien być utrwalony na materiale trwałym (np. wydruk na piance polipropylenowej lub płycie PVC) lub umieszczony w antyramie lub w inny sposób zabezpieczający go przed zniszczeniem.
6. Tablica/plakat powinien pozostawać wyeksponowany nie krócej niż do końca okresu trwałości Projektu.
7. Plakat, w przypadku jego zniszczenia, powinien zostać ponownie wydrukowany.
8. Przed produkcją należy przesłać Projekt graficzny tablicy/plakatu do akceptacji IZ RPO WM na adres e-mail: fundusze@umwm.pl.