

**REGULAMIN NABORU KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW I PROWADZENIA  
WYKAZU KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW UCZESTNICZĄCYCH W PROCESIE  
WYBORU PROJEKTÓW DO DOFINANSOWANIA WSPÓLFINANSOWANYCH ZE  
ŚRODKÓW REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA  
MAŁOPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020 W OBSZARZE WZMACNIANIA BADAŃ  
NAUKOWYCH, ROZWOJU TECHNOLOGICZNEGO I INNOWACJI ORAZ  
KONKURENCYJNOŚCI MŚP**

Regulamin ma zastosowanie do dziedzin:

1. Badania przemysłowe i prace rozwojowe w przedsiębiorstwach
2. Infrastruktura badawczo-rozwojowa
3. Wdrażanie wyników prac B+R oraz inwestycje o wysokim potencjale innowacyjnym
4. Transfer technologii, usługi doradcze i biznesowe

Rozdział 1 Postanowienia ogólne .....	
Rozdział 2 Eksperti .....	
Rozdział 3 Komisja Kwalifikacyjna .....	
Rozdział 4 Procedura ogłaszania naboru kandydatów na ekspertów .....	
Rozdział 5 Przebieg postępowania kwalifikacyjnego na kandydatów na ekspertów .....	
Rozdział 6 Zmiany w Wykazie kandydatów na ekspertów .....	

## **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Regulamin naboru kandydatów na ekspertów i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP – zwany dalej regulaminem określa szczegółowy tryb naboru oraz zasady wynagrodzenia ekspertów uczestniczących w procesie wyboru do dofinansowania projektów w ramach dziedzin:

1. Badania przemysłowe i prace rozwojowe w przedsiębiorstwach.
2. Infrastruktura badawczo-rozwojowa.
3. Wdrażanie wyników prac B+R oraz inwestycje o wysokim potencjale innowacyjnym.  
W odniesieniu do pkt. 1-3 w podziale na obszary specjalizacji regionalnej:
  - a) nauki o życiu (life sciences)
  - b) energia zrównoważona
  - c) technologie informacyjne i komunikacyjne
  - d) chemia
  - e) produkcja metali i wyrobów metalowych oraz wyrobów z mineralnych surowców niemetalicznych
  - f) elektrotechnika i przemysł maszynowy
  - g) przemysły kreatywne i czasu wolnego
  - h) inne.
4. Transfer technologii, usługi doradcze i biznesowe.

### **§ 2**

1. Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (dalej: IZ) prowadzi Wykaz kandydatów na ekspertów zgodnie z art. 49 ust. 10 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz.1146 z późn. zm.) (dalej: Ustawa). Zadania IZ w tym zakresie wykonuje Departament Zarządzania Programami Operacyjnymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego (dalej: ZPO UMWM).
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o „IZ”, należy przez to rozumieć ZPO UMWM, chyba że co innego wynika z brzmienia niniejszego regulaminu.
3. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcie „ekspertów” oznacza osoby, o których mowa w art. 49 ust. 1 Ustawy uczestniczące w procesie wyboru projektów do dofinansowania złożonych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego (dalej: RPO WM) na lata 2014-2020.
4. Za organizację i przeprowadzenie naboru na kandydatów na ekspertów odpowiedzialna jest Instytucja Pośrednicząca – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości (dalej: MCP).
5. Nabór kandydatów na ekspertów w ramach danej dziedziny odbywa się zgodnie z terminami wskazanymi w ogłoszeniu o naborze.
6. Weryfikacji zgłoszeń osób ubiegających się o status kandydatów na ekspertów dokonuje Komisja Kwalifikacyjna.

## **Rozdział 2 Eksperci**

### **§ 3**

1. Status eksperta uzyskuje kandydat na eksperta, który podpisał z właściwą instytucją umowę dotyczącą udziału w procesie wyboru projektów do dofinansowania.
2. Kandydatem na eksperta może zostać osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:
  - 1) korzysta z pełni praw publicznych;
  - 2) posiada pełną zdolności do czynności prawnych;
  - 3) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 4) złożyła oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, na okoliczności, o których mowa w pkt 1-3;
  - 5) posiada wykształcenie wyższe;
  - 6) posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia w dziedzinie objętej RPO WM na lata 2014-2020, w ramach której ubiega się o wpis;
  - 7) posiada wiedzę w zakresie celów i sposobu realizacji RPO WM na lata 2014-2020;
  - 8) spełnia inne warunki, które zostaną określone przez MCP i wskazane w ogłoszeniu w sprawie możliwości ubiegania się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów;
  - 9) nie pozostaje w stosunku pracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Małopolskiego, Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie, Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości i Stowarzyszeniem Metropolia Krakowska, (dalej: właściwymi instytucjami), zaangażowanych w realizację RPO WM na lata 2014-2020. Udział pracowników UMWM oraz MCP w procesie wyboru projektów do dofinansowania powinien mieć miejsce jedynie w charakterze pracownika właściwych instytucji RPO WM na lata 2014-2020;
  - 10) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w procesie tworzenia i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów, a także na potrzeby udziału w wyborze projektów, zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. W Wykazie kandydatów na ekspertów mogą być umieszczeni wyłącznie kandydaci na ekspertów, którzy uzyskali pozytywny wynik w ramach postępowania kwalifikacyjnego.

### **§ 4**

1. Udział ekspertów w procesie wyboru projektów do dofinansowania w ramach RPO WM na lata 2014-2020 może mieć charakter opiniodawczo - doradczy (wydania opinii/wykonania ekspertyzy dotyczącej projektu) lub rozstrzygający (ocena projektu).
2. Ekspert angażowany jest w proces wyboru projektów do dofinansowania w ramach RPO WM na lata 2014-2020 w obrębie dziedziny, w ramach której został wybrany i która została mu przypisana w Wykazie kandydatów na ekspertów.
3. Eksperci za wykonywanie czynności w procesie oceny projektów do dofinansowania otrzymują wynagrodzenie. Zasady wynagradzania ekspertów zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Udział ekspertów w procesie wyboru projektów do dofinansowania odbywa się w ramach prac Komisji Oceny Projektów (dalej: KOP). Zasady pracy KOP określają odrębne regulacje.

## **Rozdział 3**

### **Komisja Kwalifikacyjna**

#### **§ 5**

1. Nabór przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna powoływana przez Dyrektora MCP.
2. W ramach dziedzin wskazanych w § 1 niniejszego regulaminu Komisja Kwalifikacyjna dokonuje weryfikacji zgłoszeń osób ubiegających się o status kandydatów na ekspertów, obejmującej analizę złożonej przez nich dokumentacji oraz opcjonalnie rozmowę kwalifikacyjną z ww. osobami.
3. W wyniku dokonanej weryfikacji, Komisja Kwalifikacyjna rekomenduje wybrane osoby do umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów, przekazując do IZ listę osób rekomendowanych do umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów.
4. Decyzję o umieszczeniu danej osoby w Wykazie kandydatów na ekspertów podejmuje IZ – Zarząd Województwa Małopolskiego.
5. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku przez osobę ubiegającą się o status kandydata na eksperta Komisja Kwalifikacyjna odmawia umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów. Pismo informujące o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów podpisuje Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej.
6. Decyzja o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów jest ostateczna.
7. Odmowa umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów nie uniemożliwia ponownego ubiegania się o status kandydata na eksperta.
8. Umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów kandydaci z danej dziedziny będą mogli zostać zaangażowani w proces wyboru projektów na potrzeby właściwych działań/poddziałań w ramach RPO WM na lata 2014-2020, bez względu na fakt, która właściwa instytucja przeprowadzała nabór kandydatów na ekspertów.

#### **§ 6**

1. W skład Komisji Kwalifikacyjnej wchodzi:
  - 1) Przewodniczący Komisji,
  - 2) Sekretarz Komisji,
  - 3) Członkowie Komisji.
2. Przewodniczącym Komisji Kwalifikacyjnej jest Dyrektor MCP lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Sekretarzem Komisji Kwalifikacyjnej jest pracownik MCP.
4. Członkami Komisji Kwalifikacyjnej są osoby powołane przez Przewodniczącego do udziału w posiedzeniach Komisji.
5. Skład osobowy Komisji ustala każdorazowo Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej.

#### **§ 7**

1. Komisja Kwalifikacyjna obraduje na posiedzeniach.
2. Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej zwołuje posiedzenia Komisji, ustalając ich miejsce oraz termin.
3. Na posiedzeniach Komisji Kwalifikacyjnej przedstawiana jest lista osób ubiegających się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów, dokonywana jest analiza złożonej przez nich dokumentacji-oraz opcjonalnie rozmowa kwalifikacyjna.
4. Wszelką korespondencję prowadzoną z osobą ubiegającą się o status kandydata na eksperta podpisuje Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej lub wyznaczona przez niego osoba.

## **Rozdział 4**

### **Procedura ogłaszania naboru kandydatów na ekspertów**

#### **§ 8**

1. Ogłoszenie dotyczące możliwości ubiegania się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów w określonych dziedzinach zamieszczane jest na stronie internetowej MCP.
2. Ogłoszenie zawiera:
  - 1) informacje na temat miejsca, terminu i sposobu składania wniosku,
  - 2) wymogi, jakie należy spełnić, aby zostać kandydatem na eksperta,
  - 3) wzór wniosku o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
  - 4) wykaz dokumentów dotyczących RPO WM na lata 2014-2020 wraz z linkami interaktywnymi.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu i obejmuje:
  - 1) formularz kwestionariusza osobowego,
  - 2) oświadczenie dotyczące spełnienia przesłanek zawartych w art. 49 pkt. 3 ust. 1-3 Ustawy,
  - 3) oświadczenie dotyczące zapoznania się z niniejszym regulaminem,
  - 4) oświadczenie kandydata, że nie jest pracownikiem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie, Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości i Stowarzyszenia Metropolia Krakowska zaangażowanych w realizację RPO WM na lata 2014-2020,
  - 5) zgodę na przetwarzanie danych osobowych kandydata w procesie tworzenia i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów, a także na potrzeby udziału w wyborze projektów.
4. Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 3 pkt. 5 i 6.
5. Na wniosek Komisji Kwalifikacyjnej kandydat przedstawia do wglądu oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4.

## **Rozdział 5**

### **Przebieg postępowania kwalifikacyjnego na kandydatów na ekspertów**

#### **§ 9**

1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest w ramach posiedzeń Komisji Kwalifikacyjnej i składa się z następujących etapów:
  - 1) weryfikacja formalno – merytoryczna wniosku,
  - 2) decyzja o umieszczeniu w Wykazie kandydatów na ekspertów przez IZ – Zarząd Województwa Małopolskiego bądź odmowa Komisji Kwalifikacyjnej o umieszczeniu w Wykazie kandydatów na ekspertów.

#### **§ 10**

1. Weryfikacja formalno -merytoryczna wniosków polega na:
  - 1) sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentów wymaganych w ogłoszeniu dotyczącym możliwości ubiegania się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów oraz sprawdzeniu czy wniosek wpłynął w terminie.
  - 2) weryfikacji spełnienia przez kandydata kryteriów minimalnych i pożądaných.

2. Weryfikację formalno – merytoryczną przeprowadzają Członkowie Komisji na podstawie Karty weryfikacji wniosku, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji lub braku poprawności dokumentacji, ubiegający się o status kandydata może zostać jednokrotnie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Komisję Kwalifikacyjną terminie. Wezwanie przesyłane jest na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3. Za moment doręczenia wezwania do uzupełnienia uznaje się dzień przyjęcia informacji na serwer elektronicznego konta pocztowego wskazanego w kwestionariuszu osobowym.
4. Za niespełniające wymogów formalnych w ramach weryfikacji formalno – merytorycznej uznaje się:
  - 1) wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze,
  - 2) wnioski, co do których nie złożono uzupełnień,
  - 3) wnioski, co do których uzupełnienia złożono po terminie wskazanym przez Komisję,
  - 4) wnioski uzupełnione niekompletnie.
5. Wnioski, które nie spełniły wymogów formalnych nie są poddawane dalszemu postępowaniu. Informacja o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów wraz z uzasadnieniem przekazywana jest na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3.
6. Wnioski kandydatów na ekspertów, które spełniły wymogi formalne poddawane są dalszej weryfikacji.

## § 11

1. Dalsza weryfikacja formalno - merytoryczna obejmuje ocenę złożonej dokumentacji pod kątem spełnienia kryteriów określonych w ogłoszeniu dotyczącym możliwości ubiegania się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów dla danej dziedziny oraz w uzasadnionych przypadkach rozmowę kwalifikacyjną.
2. Weryfikację formalno - merytoryczną przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna, na podstawie Karty weryfikacji wniosku, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Komisja dokonuje oceny złożonej dokumentacji pod kątem spełnienia kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze. W przypadku stwierdzenia konieczności uzupełnienia dokumentacji osoba ubiegająca się o status kandydata może zostać jednokrotnie wezwana do jej uzupełnienia w wyznaczonym przez Komisję Kwalifikacyjną terminie. Wezwanie przesyłane jest na adres poczty elektronicznej wskazany przez kandydata we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3. Za moment doręczenia wezwania do złożenia wyjaśnień uznaje się dzień przyjęcia informacji na serwer elektronicznego konta pocztowego.
4. W ramach oceny złożonej dokumentacji, za niespełniające wymogów merytorycznych w ramach oceny formalno – merytorycznej uznaje się:
  - 1) dokumentację złożoną przez osobę ubiegającą się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów niepotwierdzającą wystarczającej wiedzy, umiejętności, doświadczenia w dziedzinie objętej naborem oraz która nie potwierdza spełnienia innych kryteriów określonych w ogłoszeniu,
  - 2) wnioski, co do których nie złożono wymaganych uzupełnień,
  - 3) wnioski, co do których uzupełnienia złożono po terminie wskazanym przez Komisję,
  - 4) wnioski uzupełnione niekompletnie.Wnioski, które nie spełniły wymogów merytorycznych nie są poddawane dalszemu postępowaniu. Informacja o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów wraz z uzasadnieniem przekazywana jest na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3.
5. W ramach weryfikacji formalno - merytorycznej, w uzasadnionych przypadkach Komisja Kwalifikacyjna może podjąć decyzję o konieczności przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z poszczególnymi osobami. W ramach rozmowy kwalifikacyjnej weryfikowana jest wiedza w zakresie dziedzin, w ramach których kandydat złożył wnioski oraz w zakresie procedury oceny projektów, w szczególności kryteriów oceny w ramach

RPO WM na lata 2014-2020. Osoby ubiegające się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów są informowane o terminie posiedzenia Komisji Kwalifikacyjnej, podczas którego zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, drogą mailową na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3 lub drogą telefoniczną, nie później niż 2 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej może być nagrywany<sup>1</sup>. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, uznaje się, iż osoba ubiegająca się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów nie spełnia wymogów merytorycznych i nie przechodzi do dalszego postępowania. Informacja o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów wraz z uzasadnieniem przekazywana jest na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3.

6. Po zakończeniu wszystkich etapów weryfikacji, a także po zapoznaniu się z opiniami Członków Komisji, Komisja Kwalifikacyjna rekomenduje wybrane osoby do umieszczenia bądź – w przypadku niespełnienia wymogów merytorycznych – odmawia umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów w ramach poszczególnych dziedzin. Informacja o odmowie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów wraz z uzasadnieniem przekazywana jest na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3.
7. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Sekretarz Komisji sporządza protokół, który zawiera listę osób, które zostały pozytywnie zarekomendowane przez Komisję do umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów oraz informację o kandydatach, którzy uzyskali odmowę w zakresie umieszczenia w Wykazie kandydatów na ekspertów.
8. Decyzję o umieszczeniu danej osoby w Wykazie kandydatów na ekspertów podejmuje IZ – Zarząd Województwa Małopolskiego.
9. Osoby, które zostały umieszczone w Wykazie kandydatów na ekspertów są informowane o wynikach postępowania kwalifikacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 3.
10. Postępowanie kwalifikacyjne trwa do 45 dni kalendarzowych od zakończenia naboru lub danej tury w ramach naboru wniosków kandydatów na ekspertów.
11. Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej w uzasadnionych przypadkach ma możliwość przedłużenia terminu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
12. Dokumentacja złożona przez ubiegających się o status kandydata na eksperta nie podlega zwrotowi.

## **§ 12**

1. Kandydaci na ekspertów powoływani są do czasu zakończenia okresu wdrażania RPO WM na lata 2014-2020.
2. Wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów obejmuje:
  - 1) imię i nazwisko kandydata na eksperta;
  - 2) dziedzinę w ramach RPO WM na lata 2014-2020, w której kandydat posiada wiedzę, doświadczenie, umiejętności lub wymagane uprawnienia;
  - 3) adres poczty elektronicznej kandydata.
3. Wykaz kandydatów na ekspertów jest zamieszczany na stronie internetowej [www.rpo.malopolska.pl](http://www.rpo.malopolska.pl) oraz stronie internetowej MCP i uwzględnia informacje, o których mowa w ust. 2. Wykaz kandydatów na ekspertów podlega okresowej aktualizacji w razie zachodzących zmian w jego składzie w przypadkach, o których mowa w § 13.
4. Wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów nie zapewnia kandydatowi na eksperta uczestnictwa w procesie wyboru projektów do dofinansowania w ramach RPO WM na lata 2014-2020 i nie może stanowić podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

---

<sup>1</sup> Osoba ubiegająca się o status eksperta może nie wyrazić zgody na nagrywanie rozmowy kwalifikacyjnej, co nie skutkuje wykluczeniem z dalszego postępowania.

## **Rozdział 6** **Zmiany w Wykazie kandydatów na ekspertów**

### **§ 13**

1. IZ dokonuje bieżącej aktualizacji danych w Wykazie kandydatów na ekspertów z własnej inicjatywy lub na wniosek MCP.
2. Kandydat na eksperta zostaje wykreślony z Wykazu kandydatów w sytuacji, gdy:
  - 1) zaistnieje okoliczność powodująca niespełnienie przesłanek wskazanych w § 3 ust. 2 pkt. 1-3;
  - 2) złożył niezgodne z prawdą dokumenty aplikacyjne;
  - 3) złożył pisemną prośbę o wykreślenie z Wykazu kandydatów na ekspertów;
  - 4) został pracownikiem (na podstawie umowy o pracę) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie, Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości i Stowarzyszenia Metropolia Krakowska zaangażowanych w realizację RPO WM na lata 2014-2020;
  - 5) odmówił udziału w procesie wyboru projektów do dofinansowania bez uzasadnionych przyczyn;
  - 6) nie przeszedł okresowej weryfikacji kompetencji dokonywanej przez MCP, w przypadku ustanowienia takiej weryfikacji;
  - 7) wycofał swoją zgodę na umieszczenie i przetwarzanie danych osobowych w Wykazie kandydatów na ekspertów;
  - 8) zmarł.
3. IZ, chyba że Zarząd Województwa postanowi inaczej, może z własnej inicjatywy lub na wniosek właściwej instytucji podjąć decyzje o wykreśleniu kandydata na eksperta z Wykazu w danej dziedzinie w przypadku:
  - 1) gdy ekspert nie brał udziału w co najmniej połowie obowiązkowych spotkań/posiedzeń KOP organizowanych przez właściwą instytucję;
  - 2) powtarzających się naruszeń wyznaczonych terminów oceny oraz warunków prawidłowo wykonanej oceny, znacznej liczby protestów od wyników oceny rozpatrywanych na korzyść stron je wnoszących, a w szczególności naruszeń Regulaminu prac KOP, zawartych w odrębnych regulacjach lub dokonywania oceny niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz z przyjętymi kryteriami oceny;
  - 3) uzyskania przez właściwą instytucję informacji o naruszeniu zasad rzetelnej i bezstronnej oceny przez eksperta;
  - 4) wystąpienia innych przesłanek uniemożliwiających współpracę w procesie wyboru projektów z innymi członkami KOP oraz pracownikami właściwych instytucji.
4. W przypadku podjęcia decyzji o wykreśleniu kandydata na eksperta z Wykazu kandydatów na ekspertów, IZ o skreśleniu niezwłocznie informuje MCP.

### **§ 14**

1. Kandydat na eksperta zostaje niezwłocznie powiadomiony pisemnie przez MCP o skreśleniu z Wykazu kandydatów na ekspertów wraz z podaniem przyczyny oraz daty skreślenia.
2. Pismo, o którym mowa w ust. 1 zostaje przekazane do wiadomości IZ.
3. Wykreślenie kandydata na eksperta z Wykazu kandydatów na ekspertów w danej dziedzinie nie wpływa na ważność dotychczas przeprowadzonych przez niego ocen i opinii.
4. Decyzja o wykreśleniu kandydata na eksperta z Wykazu kandydatów na ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## **§ 15**

Uzupełnienie Wykazu kandydatów na ekspertów następuje poprzez przeprowadzenie ponownego naboru/tury danego naboru/naboru uzupełniającego.

do Regulaminu naboru kandydatów na ekspertów i prowadzenia wykazu kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP

**Zasady wynagradzania ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP**

Zakres oceny projektu	[zł / projekt]*		
	stawka podstawowa	stawka dodatkowa**	łącznie
Ocena merytoryczna (dotyczy oceny jednostopniowej)	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa
Ocena merytoryczna w ramach panelu ekspertów (dotyczy oceny jednostopniowej)	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa + 500 (za udział w 1 posiedzeniu panelu)
Ocena merytoryczna I stopnia (dotyczy oceny dwustopniowej)	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa
Ocena merytoryczna II stopnia (dotyczy oceny dwustopniowej)	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa
Ocena merytoryczna II stopnia w ramach panelu ekspertów (dotyczy oceny dwustopniowej)	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa + 500 (za udział w 1 posiedzeniu panelu)
Ocena po procedurze odwoławczej	dodatkowo 200 (w przypadku ponownej oceny)		
Opinia ekspercka na etapie wyboru projektu do dofinansowania oraz procedury odwoławczej	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa + stawka dodatkowa

Opinia ekspercka do raportu okresowego z realizacji projektu	500	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa +stawka dodatkowa
Opinia ekspercka do wniosku o wprowadzenie zmiany/zmian w projekcie	500	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa +stawka dodatkowa
Opinia ekspercka do raportu końcowego z realizacji projektu	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa +stawka dodatkowa
Opinia ekspercka do raportu z wdrożenia wyników projektu	600	50% stawki podstawowej	stawka podstawowa +stawka dodatkowa
<b>Ekspertyza</b>	<p><b>Ekspertyzy inne niż wymienione powyżej w związku z procesem wyboru, realizacji, monitorowania lub kontroli projektu.</b></p> <p><b>Cena ustalana indywidualnie w zależności od zakresu ekspertyzy – do wysokości 20 000 za 1 ekspertyzę.</b></p>		

\* W przypadku ekspertów, którzy są podatnikami VAT, do ww. kwot doliczany jest podatek VAT (stawka + VAT).

\*\* **stawka dodatkowa** – dodatkowe wynagrodzenie w postaci stawki dodatkowej przyznawane będzie w przypadku projektów o wartości dofinansowania– powyżej 7 mln PLN.

do Regulaminu naboru kandydatów na ekspertów i prowadzenia wykazu kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP

**Wniosek o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP**

<b>Numer wniosku</b>	
<b>Data wpływu</b>	

\*Rubryka wypełniana przez właściwą instytucję przyjmującą wniosek

**Część A:**

<b>Numer naboru</b>	
<b>Dziedzina</b>	
<b>Obszar specjalizacji regionalnej (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Nazwa instytucji organizującej nabór</b>	Instytucja Pośrednicząca – MCP

**Część B: KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**

<b>DANE OSOBOWE</b>	
<b>Imię (imiona)</b>	
<b>Nazwisko</b>	
<b>PESEL</b>	
<b>Adres do korespondencji</b> (ulica, nr domu/lokalu, kod pocztowy, miejscowość)	
<b>Telefon kontaktowy</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE –MINIMALNE*</b>	
<b>1. Wykształcenie:</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie wyższe (uzyskany tytuł mgr, mgr inż. lub równoważny)</li> </ul>
<p>2. Doświadczenie w dziedzinie objętej naborem, tj. udokumentowana praktyka w dziedzinie, do której aplikuje kandydat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• co najmniej 3 letnie – biorąc pod uwagę 5 lat przed ogłoszeniem naboru – doświadczenie w pracy/ działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej odnoszącej się do dziedziny naboru (i obszaru specjalizacji regionalnej – jeśli dotyczy), do której aplikuje kandydat</li> <li>• <u>i/lub</u> co najmniej 5 letnie – biorąc pod uwagę 5 lat przed ogłoszeniem naboru – doświadczenie w pracy/ działalności rynkowej/ gospodarczej odnoszącej się do dziedziny naboru (i obszaru specjalizacji regionalnej – jeśli dotyczy), do której aplikuje kandydat</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>KRYTERIA MERYTORYCZNE – POŻĄDANE*</b></p>
<p>1. Posiadanie, co najmniej stopienia naukowego doktora lub doktora habilitowanego w dziedzinie / obszarze specjalizacji regionalnej, do której aplikuje kandydat</p>
<p>2. Posiadanie certyfikatów lub uprawnień branżowych w dziedzinie/ obszarze specjalizacji regionalnej, do której aplikuje kandydat – wydanych w okresie 5 lat przed ogłoszeniem naboru</p>
<p>3. Posiadanie minimum 3 letniego doświadczenia we wdrażaniu wyników prac badawczo-rozwojowych (komercjalizacja prawa własności przemysłowej lub inna forma wdrożenia wyników własnych prac B+R)</p>
<p>4. Posiadanie doświadczenia w ocenie potencjału komercyjnego projektów/ przedsięwzięć gospodarczych</p>
<p>5. Pełnienie funkcji kierowniczej w przedsiębiorstwie, jednostce naukowej lub instytucji otoczenia biznesu lub udział w gremiach decyzyjnych funduszy kapitałowych inwestujących w obszarze innowacyjnych przedsięwzięć</p>
<p>6. Udział w charakterze członka zespołu badawczego / naukowego lub eksperta w przedsięwzięciach realizowanych na rzecz przedsiębiorstw w danej dziedzinie / obszarze specjalizacji regionalnej, do której aplikuje kandydat</p>

7. Udział w charakterze członka zespołu badawczego/ naukowego lub eksperta w realizacji przedsięwzięć badawczych lub naukowych w danej dziedzinie/ obszarze specjalizacji regionalnej, do której aplikuje kandydat

8. Opracowanie, w okresie 5 lat przed ogłoszeniem naboru, co najmniej 1 publikacji (autorstwo, współautorstwo lub redakcja naukowa) w danej dziedzinie/ obszarze specjalizacji regionalnej, do której aplikuje kandydat lub co najmniej 1 publikacji dotyczącej:

- innowacji lub zarządzania innowacjami w działalności gospodarczej  
lub
- proinnowacyjnych instytucji innowacyjnego biznesu  
lub
- metod komercjalizacji wyników badań naukowych i technologii  
lub
- metod wyceny innowacyjnych technologii lub przedsiębiorstw

\*W kwestionariuszu należy przedstawić informacje potwierdzające spełnienie kryteriów. Do wniosku należy dołączyć kopie niezbędnych dokumentów potwierdzających przedstawione informacje.

**Do kwestionariusza załączam potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w części B wniosku – dotyczące wykształcenia oraz doświadczenia:**

L.p.	Nazwa dokumentu

Prawdziwość danych zawartych w części B wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:

-----  
(miejsowość, data)

-----  
(podpis)

**Kandydatura na eksperta zostanie pozytywnie oceniona przez Komisję Kwalifikacyjną w przypadku spełnienia wszystkich kryteriów merytorycznych – minimalnych oraz co najmniej 3 z 8 kryteriów merytorycznych – pożądanym.**

### **Część C: OŚWIADCZENIA**

**Oświadczenia dot. spełnienia przesłanek zawartych w art. 49 pkt. 3 ust. 1-3 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020**

Świadomy (-a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, iż:

- a) korzystam z pełni praw publicznych,
- b) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- c) nie zostałem (-am) skazany (-a) prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe.

-----  
(miejsowość, data)

-----  
(podpis)

### **Ponadto oświadczam, że:**

- zapoznałem (-am) się z Regulaminem naboru kandydatów na ekspertów i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP, akceptuję jego zapisy i będę się do nich stosował (-a);
- nie jestem pracownikiem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie, Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości i Stowarzyszenia Metropolia Krakowska zaangażowanych w realizację RPO WM na lata 2014-2020;
- posiadam wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia w dziedzinie objętej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, w ramach której ubiegam się o wpis;
- posiadam wiedzę w zakresie celów i sposobu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, w szczególności w zakresie dotyczącym działań / poddziałań w ramach osi priorytetowej 1. Gospodarka wiedzy oraz osi priorytetowej 3. Przedsiębiorcza Małopolska;

-----  
(miejsowość, data)

-----  
(podpis)

**Zgoda kandydata na eksperta na zamieszczenie danych osobowych w Wykazie kandydatów na ekspertów<sup>2</sup> Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz na przetwarzanie danych osobowych ujawnionych przez kandydata na eksperta w procesie tworzenia i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów**

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 – Zarząd Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, w celu przeprowadzenia naboru kandydatów na ekspertów do oceny projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz wyznaczania ekspertów spośród osób, które przeszły rekrutację zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 poz. 1182 z późn. zm.).

Dostęp do następujących danych: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, dziedzina objęta programem operacyjnym, w której się specjalizuje kandydat będzie powszechny (dostęp będą miały wszelkie podmioty). Do pozostałych danych osobowych będą miały dostęp instytucje zaangażowane we wdrażanie RPO WM2014-2020 oraz podmioty, którym Instytucja Zarządzająca powierzyła zadania ewaluacyjne.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji ww. celu.

-----  
(miejscowość, data)

-----  
(podpis)

---

<sup>2</sup> Dotyczy m.in. danych osobowych zawartych przez eksperta we Wniosku o nadanie statusu kandydata na eksperta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz dołączonych do niego załącznikach, które będą przetwarzane w bazie danych osobowych UMWM.

do Regulaminu naboru kandydatów na ekspertów i prowadzenia wykazu kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP

**Karta weryfikacji wniosku kandydata ubiegającego się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w obszarze wzmocnienia badań naukowych, rozwoju technologicznego i innowacji oraz konkurencyjności MŚP**

**Nazwisko i imię osoby ubiegającej się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów**

.....

**Dziedzina, w ramach której składany jest wniosek**

.....

		TAK	NIE	UWAGI
<b>I.</b>	<b>Czy dostarczone w terminie wszystkie wymagane dokumenty?</b>			
1.	Wypełniony Wniosek o wpis o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów do dofinansowania współfinansowanych ze środków w ramach RPO WM na lata 2014-2020 wraz z oświadczeniami.			
2.	Kopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie, wiedzę i doświadczenie zawodowe.			
<b>II.</b>	<b>Czy złożone dokumenty opatrzone są własnoręcznym podpisem osoby ubiegającej się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów?</b>			
<b>III.</b>	<b>Czy ubiegający się o wpis o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów spełnia</b>			
1.	Kryteria merytoryczne – minimalne			
2.	Kryteria merytoryczne – pożądane			
3.	Inne warunki określone w ogłoszeniu o naborze w sprawie możliwości ubiegania się o umieszczenie w Wykazie kandydatów na ekspertów			

**Kandydat pozytywnie przeszedł procedurę weryfikacyjną:**

**TAK**

**NIE**

**Uzasadnienie:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Skład Komisji Kwalifikacyjnej (imię i nazwisko, data i podpis):**

1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....
4. ....	.....