

Załącznik Nr 7 do Umowy:

**Instrukcja oznakowania miejsca w którym jest realizowany projekt w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,**

§ 1

Instrukcja oznakowania miejsca, w którym jest realizowany projekt, opisuje dodatkowe obowiązki Beneficjenta w zakresie promocji projektu wprowadzone przez IZ RPO WM.

§ 2

Rekomenduje się zamieszczenie w miejscu realizacji projektu:

1. tablicy „*Małopolska myśli o (...)*” – tam gdzie Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia tablicy informacyjnej dużego formatu i pamiątkowej, informujących o finansowaniu Projektu przez Unię Europejską,
2. plakatu „*Małopolska myśli o (...)*” – tam gdzie Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia plakatu, informującego o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską.

§ 3

1. Tablica/plakat powinien zostać wykonany zgodnie ze wzorem znajdującym się w załączniku nr 7a Umowy, tj. we wskazanej oprawie graficznej, oraz powinien zawierać hasło główne „*Małopolska myśli o .....*” oraz hasło dodatkowe wskazywane każdorazowo przez IZ RPO WM. W celu ustalenia hasła dodatkowego należy przed zamieszczeniem tablicy/plakatu przesłać zapytanie o jego treść na adres [fundusze@umwm.pl](mailto:fundusze@umwm.pl)
2. Tablica/plakat powinien być umieszczony w każdym miejscu, w którym jest realizowany projekt, w pobliżu tablicy/plakatu informującego o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej. Miejsce eksponowania tablicy/plakatu powinno być dostępne dla wszystkich korzystających z tego miejsca.
3. Tablica powinna zostać umieszczona równocześnie z zamieszczeniem przez Beneficjenta tablicy informacyjnej dużego formatu, informującej o finansowaniu Projektu przez Unię Europejską. Plakat powinien zostać umieszczony równocześnie z zamieszczeniem przez Beneficjenta plakatu, informującego o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską.
4. Minimalny rozmiar tablicy to 80x50 cm, plakatu to rozmiar A3 (42x29,7 cm).
5. Tablica powinna być wykonana z materiałów trwałych. Plakat powinien być utrwalony na materiale trwałym (np. wydruk na piance polipropylenowej lub płycie PVC) lub umieszczony w antyramie lub w inny sposób zabezpieczający go przed zniszczeniem.
6. Tablica/plakat powinien pozostawać wyeksponowany nie krócej niż do końca okresu trwałości projektu
7. Plakat, w przypadku jego zniszczenia, powinien zostać ponownie wydrukowany.
8. Przed produkcją należy przesłać projekt graficzny tablicy/plakatu do akceptacji IZ RPO WM na adres  
e-mail: [fundusze@umwm.pl](mailto:fundusze@umwm.pl).