

**FAQ – RPMP.01.02.01-IP.01-12-038/16**

**z dnia 19 października 2016 r.**

**Pytanie 1: Jaki jest czas trwania rundy naboru wniosków? W jakim terminie rozpoczynają się i kończą poszczególne rundy?**

**Odpowiedź:** Nabór wniosków prowadzony będzie w podziale na 45-dniowe rundy. Terminy poszczególnych rund obrazuje poniższa tabela:

Nr rundy	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
I	30.06.2016	13.08.2016
II	14.08.2016	27.09.2016
III	28.09.2016	31.10.2016 do godziny 15:00

**Pytanie 2: Czy w ramach niniejszego konkursu "umowy zlecenie" i "kontrakt menadżerski" są kosztami kwalifikowanymi? Jeśli tak, to do jakiej kategorii wydatków należy zaliczyć powyższe umowy: do kosztów personelu czy podwykonawstwa? Ponadto, jaka jest definicja "kontraktu menadżerskiego"?**

**Odpowiedź:** Kontrakt menadżerski czyli umowa cywilnoprawna traktowany jest jako koszt personelu. Dokumentacja konkursowa nie zawiera szczególnej definicji kontraktu menadżerskiego. Decydujący powinien być przedmiot kontraktu – jeżeli dotyczy zarządzania projektem to powinien być kwalifikowany w kosztach pośrednich, a jeżeli merytorycznego zaangażowania w realizację projektu – w ramach kosztów bezpośrednich / koszt personelu.

**Pytanie 3: Zgodnie z zapisami Podręcznika kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, realizację części merytorycznych prac w ramach projektu można zlecić w ramach podwykonawstwa konsorcjum naukowo-przemysłowemu. Jakie wymogi powinien spełniać tego typu wykonawca oraz w jaki sposób powinno być zorganizowane tego typu konsorcjum, tj. kwestia lidera, wymogów odnoszących się do minimalnych zapisów umowy, kwestia rozliczeń pomiędzy podwykonawcą a konsorcjum? Czy przedsiębiorstwo wchodzące w skład konsorcjum naukowoprzemysłowego również musi spełnić ograniczenia podmiotowe, tj. posiadać status centrum badawczo-rozwojowego lub laboratorium?**

**Odpowiedź:** W sytuacji gdy konsorcjum istnieje niezależnie od projektu (zostało zawiązane wcześniej) to tego typu kwestie powinny być uregulowane w umowie konsorcjum zawartej w momencie jego utworzenia. Natomiast jeśli takie konsorcjum dopiero powstaje w związku z realizacją projektu, w wyniku chęci wykonania zlecenia Wnioskodawcy, wtedy zaleca się, aby umowa takiego konsorcjum spełniała wymogi umowy konsorcjum określone w dokumentacji konkursowej w zakresie, w którym

dotyczy. W Poddziałaniu 1.2.1 brak wymogu, aby każdy z konsorcjantów, będących podwykonawcą w projekcie w ramach 1.2.1, musiał spełniać kryteria podmiotowe, w związku z tym przedsiębiorstwo nie musi spełniać dodatkowego warunku (tj. nie musi być CBR ani laboratorium).

**Pytanie 4: Uczelnia/MŚP mają całkowicie zamortyzowaną aparaturę, jak mogą rozliczyć koszty użycia takiej aparatury ?**

**Odpowiedź:** Zgodnie z [Regulaminem konkursu](#) art. 24 ust.1: Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne od dnia następującego po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie. Zapis ten oznacza, iż nie ma możliwości rozliczania kosztów amortyzacji aparatury od której, nie dokonuje się już odpisów amortyzacyjnych w okresie po dniu następującym od dnia złożenia wniosku.

**Pytanie 5: Czy jest możliwy zakup patentu/licencji od innego przedsiębiorcy?**

**Odpowiedź:** Istnieje możliwość zakupu patentu/ licencji od innego przedsiębiorcy pod następującymi warunkami:

1. celem przedsięwzięcia jest prowadzenie dalszych prac badawczo-rozwojowych, zmierzających do opracowania innowacyjnego rozwiązania w oparciu o prace B+R dotyczące nowych właściwości danej technologii lub możliwości jej zastosowania w nowych warunkach związanych z indywidualnymi potrzebami danego przedsiębiorstwa, oraz
2. wyniki badań lub prac rozwojowych zostały nabyte od: jednostki naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie; przedsiębiorcy posiadającego status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającego siedzibę na terytorium RP.

W tym przypadku nabycie patentu/licencji o których mowa w zapytaniu, będzie możliwe po spełnieniu obu z powyżej wskazanych warunków.

**Pytanie 6: Czy publikacja w czasopiśmie naukowym jest oceniana? Czy liczy się tylko fakt zamieszczenia artykułu ? Czy można opublikować w artykule tylko część wyników B+R?**

**Odpowiedź:** Publikacja w czasopiśmie naukowym podlega ocenie na etapie oceny formalnej w kryterium pomoc publiczna. Ocena spełnienia warunku prowadzona będzie w oparciu o informacje przedstawione przez Wnioskodawcę. Dotyczy to tych podmiotów, które wnioskuje o zwiększenie poziomu dofinansowania (na podstawie art. 25 ust. 6 lit. b [Rozporządzenia Komisji \(UE\) Nr 651/2014](#)) i które zadeklarują spełnienie warunku w zakresie szerokiego rozpowszechniania wyników projektu, w okresie 3 lat od jego zakończenia. Wyniki te będą rozpowszechniane podczas konferencji, za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub otwartego. W przypadku publikacji Wnioskodawca zobowiązany jest opublikować wyniki w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism załączonym do dokumentacji naboru lub w powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny

dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych). Fakt spełnienia warunku, o którym mowa powyżej będzie przedmiotem kontroli na etapie realizacji projektu.

**Pytanie 7: Czy w ramach typu B można wykonywać badania przemysłowe aby osiągnąć VI poziom gotowości technologicznej, czy musimy rozpocząć pracę od VII?**

**Odpowiedź:** NIE. W ramach typu projektu B tj. prace rozwojowe związane z wytworzeniem instalacji pilotażowej/ demonstracyjnej, możliwe są do realizacji projekty, które przed rozpoczęciem charakteryzuje co najmniej VI poziom gotowości technologicznej (technology readiness levels – TRL) oraz w którym przewidziano podwyższenie poziomu gotowości technologicznej do poziomu IX.

**Pytanie 8: Ile punktów można otrzymać w ramach kryterium współpracy z sektorem MŚP jeżeli: Liderem projektu jest MŚP i zakłada konsorcjum z dużym przedsiębiorstwem i jednostką naukową?**

**Odpowiedź:** Kwestia wielkości przyznanych punktów w ramach kryterium pn. Projekt realizowany przez i/lub we współpracy z MŚP będzie przedmiotem oceny merytorycznej II stopnia. Ocena ta dokonywana jest przez niezależnych ekspertów wchodzących w skład Komisji Oceny Projektów. Zgodnie z Kryteriami oceny, stanowiącymi załącznik nr 1 do [Regulaminu konkursu](#), projekt w ramach kryterium, o którym mowa powyżej, realizowany w przedstawionej konfiguracji, może otrzymać 2 pkt.

**Pytanie 9: Czy możliwym jest dofinansowanie kosztów wynajmu biura lub aparatury badawczo-rozwojowej?**

~~**Odpowiedź:** Koszty wynajmu aparatury badawczo-rozwojowej są to wydatki kwalifikowane w ramach pomocy publicznej na projekty badawczo-rozwojowe, pod warunkiem, iż będą wynajmowane w celach realizacji projektu badawczego. Ich kwalifikowana wartość powinna zostać ustalana w oparciu o zakres i okres, w jakim będą one wykorzystywane na potrzeby projektu.~~

~~Możliwym jest także kwalifikowanie kosztów wynajmu budynków, lokali i powierzchni laboratoryjnej, tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń – bez aparatury badawczej. Koszty te należy zaliczyć do kategorii kosztów pośrednich projektu, a ich wysokość musi być równa 17% całkowitych bezpośrednich wydatków kwalifikowanych projektu.~~

#### **Aktualizacja odpowiedzi z dnia 19.10.2016r.**

**Odpowiedź:** Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków](#), w zakresie katalogu wydatków specyficznych w Poddziałaniu 1.2.1 (rozdział 9) wskazano, że koszty aparatury naukowo-badawczej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego są kwalifikowane w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby. W przypadku, gdy aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu. Amortyzacja jest zatem jedyną techniką finansowania w ramach Poddziałania 1.2.1. W związku z powyższym koszty wynajmu środków trwałych stanowią wydatki niekwalifikowane.



Możliwym jest jednak kwalifikowanie kosztów wynajmu budynków, lokali i powierzchni laboratoryjnej, tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń – bez aparatury badawczej. Koszty te należy zaliczyć do kategorii kosztów pośrednich projektu, a ich wysokość musi być równa 17% całkowitych bezpośrednich wydatków kwalifikowanych projektu.

**Pytanie 10: Czy możliwym jest zatrudnienie pracownika merytorycznego na więcej niż 1 etat, np. na 1,5 etatu?**

**Odpowiedź:** W ramach niniejszego konkursu kwalifikowane są koszty personelu: badaczy, techników i pozostałych pracowników pomocniczych w zakresie, w jakim są oni zatrudnieni przy danym projekcie. Zasady kwalifikowania kosztów związanych z zaangażowaniem personelu zostały określone w podrozdziale 6.15 [Podręcznika kwalifikowania wydatków RPO WM](#).

W przypadku zawarcia z takim pracownikiem umowy o pracę, kwestię wymiaru etatu reguluje dodatkowo Kodeks Pracy.

**Pytanie 11: Czy instalacja pilotażowa czy prototyp może być wykorzystywana do produkcji masowej? Jeżeli nie to czy dotyczy to tylko okresu trwałości?**

**Odpowiedź:** Co do zasady, w ramach niniejszego konkursu do kosztów niekwalifikowanych należy zaliczyć wydatki dotyczące produkcji masowej lub działalności handlowej. Prototyp/instalacja pilotażowa jako rezultat eksperymentalnych prac rozwojowych, mogą być wykorzystywane do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji.

**Pytanie 12: Czy przedsiębiorstwa, wydatkujące środki zgodnie z zasadą konkurencyjności przy wartości zamówienia powyżej jest 209 000 euro, i przy zamówieniach na roboty budowlane powyżej 5 225 000 euro, są zobowiązani do umieszczenia zapytania ofertowego w Dzienniku Urzędowym UE?**

**Odpowiedź:** Tak, zgodnie z podrozdziałem 6.6.3 ust. 7 lit. B. [Podręcznika kwalifikowania wydatków RPO WM](#), w przypadku zamówień publicznych o wartości równej lub wyższej niż próg określony w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, istnieje dodatkowo wymóg umieszczenia zapytania ofertowego w Dzienniku Urzędowym UE w zakresie i terminach określonych w ustawie Pzp dla zamówień publicznych o takiej wartości.

**UWAGA:** Na dzień dzisiejszy kwoty zamówień publicznych, o których mowa powyżej, zgodnie z **Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej**, wynoszą w przypadku zamówień publicznych o wartości powyżej **209 000 euro** na dostawy lub usługi oraz dla zamówień na roboty budowlane powyżej **5 225 000 euro**.

**Pytanie 13: Do jakich kosztów należy zaliczyć zakup wyposażenia dla stanowisk pracy pracowników merytorycznych zatrudnionych do projektu? Chodzi konkretnie o zakup komputera, monitora i akcesoriów typu klawiatura, myszka, itp. dla każdego stanowiska pracy.**

**Odpowiedź:** Zakup sprzętu, o którym mowa w powyższym zapytaniu może stanowić koszt kwalifikowany w ramach Poddziałania 1.2.1 RPO WM. Wnioskodawca w tym zakresie powinien zakwalifikować sprzęt do tych kosztów w ramach których będzie wykorzystywany. Zatem, wyposażenie stanowisk pracy osób zajmujących się obsługą projektu (zadania niezwiązane z prowadzeniem prac badawczo-rozwojowych tj. B+R) są kwalifikowane w ramach kosztów pośrednich. Wszelkie niezbędne wydatki dotyczące zadań merytorycznych w projekcie, w tym sprzęt niezbędny do prowadzenia prac B+R, będą stanowiły koszt bezpośredni. Zasady dotyczące zakupu środków trwałych zostały zawarte w [Podręczniku kwalifikowania wydatków](#). Jednocześnie należy zwrócić uwagę, że koszty aparatury naukowo-badawczej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego, będą kwalifikowane w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. W przypadku, gdy aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości oraz na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.3 [Podręcznika kwalifikowania wydatków](#).

**Pytanie 14:** Jeśli doposażenie stanowisk pracy pracowników merytorycznych stanowi koszt kwalifikowany, to czy można go rozliczyć w formie amortyzacji jednorazowej?

**Odpowiedź:** Jeśli Wnioskodawca jest uprawniony do skorzystania z jednorazowej amortyzacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa w szczególności, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych/prawnych, to w ramach projektu może rozliczyć w formie jednorazowej amortyzacji doposażenie stanowisk pracy pracowników merytorycznych.

Uprawnieni do jednorazowej amortyzacji	Kwota limitu w 2016 r.
<i>Prawo do jednorazowej amortyzacji, co do zasady, mają mali podatnicy<sup>*)</sup> oraz podatnicy rozpoczynający prowadzenie działalności gospodarczej w odniesieniu do środków trwałych zaliczonych do grupy 3-8 KŚT (z wyłączeniem samochodów osobowych), w roku podatkowym, w którym środki te zostały wprowadzone do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, do wysokości nieprzekraczającej w roku podatkowym równowartości kwoty 50.000 euro łącznej wartości tych odpisów amortyzacyjnych</i>	<b>212.000 zł.</b>

*<sup>\*)</sup> Małym podatnikiem w 2016 r. jest podatnik, u którego w 2015 r. wartość przychodu ze sprzedaży, wraz z kwotą należnego VAT, nie przekroczyła 5.092.000 zł.*

Należy pamiętać, że jednorazowa amortyzacja stanowi pomoc de minimis. W związku z faktem, że pomoc z tego tytułu zostanie udzielona Wnioskodawcy przed uzyskaniem refundacji z tytułu dofinansowania tego rodzaju kosztu kwalifikowanego przez IP oraz przez wzgląd, iż w ramach niniejszego konkursu zostały ustalone limity intensywności możliwej do uzyskania pomocy publicznej, Wnioskodawca na moment złożenie wniosku o dofinansowanie zobligowany jest oszacować prawdopodobną kwotę udzielonej pomocy de minimis z tytułu jednorazowej amortyzacji. Następnie



jest on zobligowany o taką wielkość dokonać pomniejszenia kwoty wnioskowanego dofinansowania, tak aby nie przekroczyć maksymalnego, procentowego poziomu wsparcia dopuszczanego dla danej kategorii, do której zalicza się Wnioskodawca.

**Pytanie 15: Jeśli doposażenie stanowisk pracy pracowników merytorycznych stanowi koszt kwalifikowany, to czy można rozliczyć leasing stanowisk komputerowych?**

**Odpowiedź:** W ramach konkursu do Poddziałania 1.2.1 koszty aparatury naukowo-badawczej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego, będą kwalifikowane w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu. W przypadku, gdy aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości oraz na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.3 [Podręcznika](#).

Powyższe zapisy oznaczają, że jedyną możliwą techniką finansowania w ramach Poddziałania 1.2.1 jest amortyzacja. Inna forma finansowania w tym leasing (bez względu na jego rodzaj), nie może stanowić kosztu kwalifikowanego.

**Pytanie 16: Pytanie dotyczy sytuacji, gdy przedsiębiorca zdecyduje się wdrożyć wyniki prac B+R poprzez sprzedaż wyników innemu przedsiębiorcy. W jaki sposób będzie dokonywana kontrola takiego wdrożenia? Czy kontrola będzie dokonywana u nabywcy? Czy w umowie o sprzedaży takich wyników powinny się znaleźć zapisy o poddaniu się kontroli przez MCP i inne podmioty uprawnione?**

**Odpowiedź:** Kwestia wdrożenia została opisana w § 14 ust. 6-10 umowy o dofinansowanie. Jeśli chodzi o sprzedaż wyników innemu przedsiębiorcy to zgodnie z umową:

*8. W przypadku, gdy wdrożenie przyjmie formę udzielenia licencji lub sprzedaży praw wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania IP RPO WM wraz ze sprawozdaniem z wdrożenia odpowiednio kopii umowy licencyjnej lub umowy sprzedaży praw do wyników badań oraz wszelkich aneksów jeśli zostały zawarte.*

*9. Umowa sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy powinna zawierać co najmniej:*

- 1) gwarancję ceny zbycia praw do wyników badań na warunkach rynkowych;*
- 2) zobowiązania nabywcy do wdrożenia wyników prac badawczych we własnej działalności;*
- 3) zakaz zbywania praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych przez nabywcę podmiotowi trzeciemu;*
- 4) określenie terminu w jakim powinno nastąpić wprowadzenie wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych do działalności gospodarczej nabywcy;*



5) zobowiązanie nabywcy do złożenia oświadczenia o wprowadzeniu wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych do swojej działalności gospodarczej najpóźniej w terminie roku od daty zawarcia umowy sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych, jednak nie później niż w ciągu 3 lat od dnia zakończenia realizacji projektu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2.

Z kolei zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 8, IP może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:

8) IP RPO WM powzięła informację, że nabywca praw do wyników badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych powstałych w ramach projektu nie wdrożył ich do własnej działalności gospodarczej w terminie wyznaczonym w umowie sprzedaży zawartej z Beneficjentem lub odsprzedał te wyniki podmiotowi trzeciemu.

Ponadto, zgodnie z § 16 ust. 4 za dostarczenie dokumentacji potwierdzającej wdrożenie odpowiedzialny jest Beneficjent – od tego czy dostarczy takie dokumenty uzależnione jest czy projekt zostanie rozliczony:

4. Beneficjent jest zobowiązany do przekazania do IP RPO WM dokumentacji potwierdzającej wdrożenie wyników prac B+R w ramach Projektu zgodnie z zapisami dotyczącymi obowiązków wdrożenia wyników projektu określonymi w § 14.

#### **Aktualizacja z dnia 16 września 2016r.**

**Pytanie 17: Czy w załączniku 2a dotyczącym analizy finansowej, w pozycji Koszty stałe związane z wdrożeniem projektu należy uwzględnić szacowany koszt wdrożenia + koszty stałe związane z wdrożeniem. Nie ma kolumny dotyczącej kosztów wdrożenia, które nie są wydatkami kwalifikowanymi. Czy w ogóle nie ujmujemy nakładów inwestycyjnych na wdrożenie w zakładce zasadność realizacji projektu?**

**Odpowiedź:** W niniejszej zakładce Wnioskodawca powinien zadeklarować formę wdrożenia wyników badań, a także uzasadnić swój wybór. Zatem w pozycji *Koszty stałe związane z wdrożeniem projektu* należy podać przewidywane koszty stałe przygotowania do wdrożenia projektu np. koszty administracji, marketingu, uzyskania certyfikatów, kosztów usług obcych i inne nieujęte w kosztach kwalifikowanych. Przytoczony powyżej katalog przykładowych kosztów ma charakter otwarty, co w praktyce oznacza, iż Wnioskodawca powinien wskazać tutaj wszystkie koszty niezbędne do wdrożenia wyników projektu, również koszty inwestycyjne związane z zakupem środka trwałego niezbędnego do wdrożenia. Zapisy w tabeli, umieszczonej w załączniku 2A do wniosku o dofinansowanie, powinny wskazywać na zasadność realizacji projektu oraz opłacalność wdrożenia jego rezultatów. Dla przeprowadzenia prognozy opłacalności wdrożenia istotne jest wykazanie wszystkich kosztów związanych z jego wdrożeniem, w tym również kosztów inwestycyjnych. Jednocześnie podkreślamy, że dane w tabeli umieszczonej w załączniku nr 2a należy wskazywać kumulatywnie dla okresu realizacji i trwałości projektu (do 3/5 lat od zakończenia realizacji projektu).

**Pytanie 18:** Zgodnie z zapisami instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie: "Umowy o partnerstwie nie mogą być zawarte pomiędzy podmiotami powiązаныmi w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1). Powyższe ograniczenie nie dotyczy konsorcjum naukowego." Rozumiem, że, zgodnie z zapisem dotyczy to przedsiębiorstw powiązanych w rozumieniu definicji MSP? Czy podmiot, który w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia 651, jest *podmiotem partnerskim* (udziały w przedziale <25%:50%>) z Wnioskodawcą (Liderem Projektu) może być partnerem/konsorcjantem w projekcie ?

**Odpowiedź:** Partnerstwo nie może zostać zawarte pomiędzy podmiotami powiązаныmi w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1)2 . 9.

Podmiot, który w rozumieniu **Załącznika I do rozporządzenia 651** Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., **jest podmiotem partnerskim (udziały w przedziale <25%:50%>)** z Wnioskodawcą (Liderem Projektu) może być partnerem w projekcie jeżeli nie znajduje się w jednym z poniższych związków:

- a) podmiot ma większość praw głosu w innym podmiocie w roli udziałowca/ akcjonariusza lub członka;
- b) podmiot ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego podmiotu;
- c) podmiot ma prawo wywierać dominujący wpływ na inny podmiot na podstawie umowy zawartej z tym podmiotem lub postanowień w jego statucie lub umowie spółki;
- d) podmiot będący udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego podmiotu kontroluje samodzielnie, na mocy umowy z innymi udziałowcami/ akcjonariuszami lub członkami tego podmiotu, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków w tym podmiocie.

Zakłada się, że wpływ dominujący nie istnieje, jeżeli inwestorzy wymienieni w art. 3 ust. 2 akapit drugi Załącznika, o którym mowa powyżej, nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym podmiotem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców/akcjonariuszy.

Podmioty, które pozostają w jednym ze związków opisanych powyżej za pośrednictwem co najmniej jednego podmiotu lub jednego z inwestorów, o których mowa w art. 3 ust. 2 Załącznika, o którym mowa powyżej, również uznaje się za powiązane.

Podmioty pozostające w jednym z takich związków za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za podmioty powiązane, jeżeli prowadzą one swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych.

**Pytanie 19:** Czy Wnioskodawca (przedsiębiorca) może realizować część prac badawczo-rozwojowych samodzielnie, a część zlecić podwykonawcy (np. konsorcjum)? Zapisy §21, pkt. 3 Regulaminu konkursu, wskazują, że konieczny jest wybór "modelu".

**Odpowiedź:** Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków* możliwe jest zlecenie części prac merytorycznych, wobec czego Wnioskodawca może część prac wykonać samodzielnie a część zlecić innej instytucji. Instytucja ta musi spełniać wymogi określone w *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków* w rozdziale 9. Zlecenie wykonania części prac merytorycznych w ramach projektu traktowane jest jako podwykonawstwo. Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich w projekcie





**Pytanie 20: Jakie warunki trzeba spełnić, aby uzyskać punkty na kryterium "Projekt realizowany przez i/lub we współpracy z MŚP" za formułę współpracy b) czyli udział w ramach powiązania kooperacyjnego? - Czy w takim przypadku wystarczy we wniosku opisać istniejące powiązania kooperacyjne, czy należy do wniosku załączyć jakieś dokumenty potwierdzające istniejące powiązania? Analogicznie - jak uzyskać ocenę za spełnienie warunku "umów wieloletnich"? I czy mogą one odnosić się do wykorzystania jedynie wyników projektu B+R będącego przedmiotem wniosku, czy muszą dotyczyć więcej niż jednego projektu B+R?**

**Odpowiedź:** We wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien wskazać uzasadnienie spełnienia kryterium. Wypełniając pola H.1-H.3 wniosku o dofinansowanie powinien pamiętać, że są one istotne w szczególności dla oceny kryterium "Projekt realizowany przez i/lub we współpracy z MŚP" np. opisać nazwę podmiotu i rodzaj podmiotu, dokument potwierdzający współpracę, okres trwania współpracy (prowadzona w okresie realizacji projektu i/lub w okresie trwałości), uzasadnienie współpracy z podmiotem, przewidywane rezultaty projektu w ramach nawiązanej współpracy (przewidywane efekty i korzyści wynikające ze współpracy). Kryterium będzie przedmiotem oceny merytorycznej II stopnia w formie panelu. Wnioskodawca jest zobowiązany wykazać we wniosku że współpraca faktycznie istnieje i na czym dokładnie polega. umowy wieloletnie, o których mowa w kryterium dotyczą transferu wiedzy i/lub technologii w ramach realizacji konkretnych projektów B+R, które należy wskazać

**Pytanie 21: Czy zadania w projekcie mogą na siebie nachodzić terminowo tzn. czy dopuszczalne jest rozpoczęcie zadania drugiego zanim zakończymy zadanie pierwsze i czy generator to przepuści?**

**Odpowiedź:** Istnieje możliwość by zadania w projekcie były realizowane równocześnie aczkolwiek co do zasady powinny one stanowić zamkniętą całość kończącą się konkretnym i mierzalnym efektem, „kamieniem milowym”. Osiągnięcie kamienia milowego ma uzasadniać przejście do kolejnego zadania. Jeśli takie ujęcie zadań nie jest możliwe, Wnioskodawca powinien przedstawić szczegółowe uzasadnienie: dlaczego zadania się pokrywają? w jaki sposób zostaną uwidocznione/wyodrębnione kamienie milowe poszczególnych zadań? Generator wniosków aplikacyjnych e-RPO dopuszcza taką możliwość.

**Pytanie 22: Czy przeprowadzenie, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, warunkowego postępowania ofertowego na zatrudnienie w ramach umowy o dzieło personelu, który będzie wykonywał osobiście prace merytoryczne w projekcie będzie traktowane przez Państwa jako złamanie efektu zachęty?**

**Odpowiedź:** Nie zostanie spełniony efekt zachęty jeśli Wnioskodawca rozpocznie prace przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Rozpoczęcie prac należy definiować jako rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, niezależnie od tego, co nastąpi najpierw. Za rozpoczęcie prac nie uznaje się zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności. Przeprowadzenie warunkowego postępowania nie będzie zaburzało efektu zachęty o ile zobowiązanie to jest odwracalne.

**Pytanie 23: Do jakiej kategorii kosztów w generatorze zaliczyć podwykonawstwo prac merytorycznych w projekcie?**

**Odpowiedź:** Koszty te należy ujmować jako koszty specyficzne, a w nazwie zadania należy wskazać, że koszt dotyczy podwykonawstwa. Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie:



Zaleca się, żeby jako osobne zadania przedstawić zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu (podwykonawstwo).

**Pytanie 24: Czy do kosztów kwalifikowanych możemy zaliczyć:**

- wynajem lub dzierżawę specjalistycznego oprogramowania służącego do wykonania prac koncepcyjnych będących elementem prac przemysłowych oraz opracowania parametrów konstrukcyjnych prototypu,
- wynajem lub dzierżawę maszyn produkcyjnych (Tokarka, Centrum obróbcze) niezbędnych do wytworzenia prototypu instalacji.

~~**Odpowiedź:** Koszty wynajmu aparatury badawczo – rozwojowej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego są to wydatki kwalifikowane w ramach pomocy publicznej na projekty badawczo rozwojowe, pod warunkiem, iż będą wynajmowane w celach realizacji projektu badawczego. Ich kwalifikowana wartość powinna zostać ustalana w oparciu o zakres i okres, w jakim będą one wykorzystywane na potrzeby projektu.~~

~~W przypadku kosztów dotyczących wartości niematerialnych i prawnych zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji uzyskanych od podmiotów trzecich na warunkach rynkowych, w formie patentów, licencji, know how, nieopatentowanej wiedzy technicznej: kwalifikowane są one w zakresie i przez okres, w jakim są wykorzystywane na potrzeby projektu – jako odpisy amortyzacyjne i/lub koszty ponoszone w wyniku odpłatnego korzystania z wartości niematerialnych i prawnych (np. opłaty licencyjne).~~

#### **Aktualizacja odpowiedzi z dnia 19.10.2016r.**

**Odpowiedź:** Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków](#), w zakresie katalogu wydatków specyficznych w Poddziałaniu 1.2.1 (rozdział 9) wskazano, że koszty aparatury naukowo-badawczej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego są kwalifikowane w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby. W przypadku, gdy aparatura i sprzęt nie są wykorzystywane na potrzeby projektu przez cały okres ich użytkowania, za koszty kwalifikowalne uznaje się tylko koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji projektu. Amortyzacja jest zatem jedyną techniką finansowania w ramach Poddziałania 1.2.1. W związku z powyższym koszty wynajmu środków trwałych stanowią wydatki niekwalifikowane.

Możliwym jest jednak kwalifikowanie kosztów wynajmu budynków, lokali i powierzchni laboratoryjnej, tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń – bez aparatury badawczej. Koszty te należy zaliczyć do kategorii kosztów pośrednich projektu, a ich wysokość musi być równa 17% całkowitych bezpośrednich wydatków kwalifikowanych projektu.

**Pytanie 25: Czy w punkcie 9 załącznika „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie” należy podać nr NIP wszystkich podmiotów, czy tylko podmiotów powiązanych (udział powyżej 50%).**

**Odpowiedź:** w pkt. 9 przedmiotowego formularza należy podać NIP przedsiębiorstw, z którymi występuje powiązanie wskazane w literach a-f formularza, czyli czy:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?



- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych w lit. a-d poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?
- f) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych w lit. a-d za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie oraz prowadzi swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych?

Wobec powyższego ilość udziałów nie jest decydująca (choć w powszechnej praktyce posiadanie większości udziałów przesądza o powiązaniach), ale możliwość wywierania wpływu.

**Aktualizacja z dnia 26 września 2016r.**

**Pytanie 26: Czy w ramach kosztów personelu można rozliczyć umowę zlecenie z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą?**

**Odpowiedź:** Zgodnie z Regulaminem konkursu przedsiębiorca:

- a) może zrealizować prace B+R samodzielnie – w przypadku, gdy dysponuje odpowiednią bazą infrastrukturalną oraz innymi niezbędnymi zasobami,
- b) może zlecić realizację prac B+R. W tym zakresie został wskazany zamknięty katalog podwykonawców: jednostce naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie, przedsiębiorcy posiadającemu status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającemu siedzibę na terytorium RP, konsorcjum naukowemu, konsorcjum naukowo-przemysłowemu, niezależnej jednostce, stanowiącej akredytowane laboratorium (posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji) lub notyfikowanemu laboratorium (ujęte w aktualnym obwieszczeniu ministra właściwego ds. gospodarki w sprawie informacji o notyfikowanych jednostkach certyfikujących i jednostkach kontrolujących oraz notyfikowanych laboratoriach), posiadającym siedzibę na terytorium RP.
- c) prace B+R mogą być realizowane w partnerstwie z innymi podmiotami, w szczególności z jednostkami naukowymi, uczelniami (w tym spółkami celowymi uczelni), organizacjami pozarządowymi,
- d) prace B+R mogą być realizowane wspólnie z innym przedsiębiorcą lub organizacją badawczą w ramach tzw. skutecznej współpracy.

Jeśli wnioskodawca realizuje prace samodzielnie (pkt a) to powinien posiadać odpowiedni personel. Zlecenie prac osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, która za wykonaną usługę wystawi fakturę jest traktowane jako podwykonawstwo. Przez podwykonawstwo rozumie się zlecenie osobie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta oraz koszty zasobów udostępnianych przez stronę trzecią.

Zgodnie z aktualnym Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach RPO WM 2014-2020:

*W ramach podwykonawstwa realizację części merytorycznych prac w ramach projektu można zlecić: jednostce naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie, przedsiębiorcy*

*posiadającemu status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającemu siedzibę na terytorium RP, konsorcjum naukowemu, konsorcjum naukowo-przemysłowemu, niezależnej jednostce, stanowiącej akredytowane laboratorium (posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji) lub notyfikowanemu laboratorium (ujęte w aktualnym obwieszczeniu ministra właściwego ds. gospodarki w sprawie informacji o notyfikowanych jednostkach certyfikujących i jednostkach kontrolujących oraz notyfikowanych laboratoriach), posiadającym siedzibę na terytorium RP.*

**Zlecenie wykonania części merytorycznych prac w ramach projektu (podwykonawstwo) innym podmiotom niż wskazane powyżej jest dopuszczalne pod warunkiem, że wnioskodawca wskazał podwykonawcę we wniosku o dofinansowanie oraz opisał jego potencjał kadrowy i techniczny, który uznaje się za adekwatny do zakresu i rodzaju powierzonych części prac B+R w projekcie, co podlega ocenie w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, na etapie oceny projektu w kryterium pn. Merytoryczny i techniczny potencjał do realizacji projektu.**

**Powyższe oznacza, że rozliczenie umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą jest potencjalnie możliwe (na warunkach wskazanych powyżej), jednak w ramach kategorii podwykonawstwo, nie zaś w kategorii kosztów personelu.**

**Pytanie 27: Czy podwykonawcą merytorycznych prac w projekcie może być osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej zatrudniona w ramach umowy o dzieło, która nie jest wymieniona w zakresie podmiotowym (tj. uczelnie z określoną kategorią naukową, laboratoria itd.)?**

**Odpowiedź:** Osoba fizyczna jeśli nie prowadzi działalności gospodarczej jest zaliczana do kategorii personel projektu. Może zostać zaangażowana w projekcie na podstawie umowy o dzieło lub zlecenie do realizacji zadań merytorycznych. Za jej działania i efekt jej pracy w pełni odpowiada zatrudniająca ją Wnioskodawca.

**Pytanie 28: Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie w ramach 1.2.1 chce ubiegać się o jednokrotne wydłużenie okresu realizacji projektu o 12 miesięcy. Generator w polu czas realizacji, pozwala na rozpisanie zadań maksymalnie na 36 miesięcy, co powinienem zrobić z zdaniami zaplanowanymi na do zrealizowania w okresie dodatkowych 12 miesięcy?**

**Odpowiedź:** Możliwość wydłużenia okresu realizacji do 48 miesięcy stanowi wyjątek i dotyczy sytuacji kiedy po podpisaniu umowy o dofinansowanie, już na etapie realizacji projektu, zaistnieją niemożliwe do przewidzenia wcześniej okoliczności na podstawie których projekt będzie musiał zostać wydłużony aby zakończyć go z sukcesem. IOK musi wyrazić zgodę na wydłużenie projektu w drodze aneksu do umowy. Nie ma możliwości aby zadeklarować czas trwania projektu dłuższy niż 36 mies. na etapie składania wniosku o dofinansowanie.