

FAQ – RPMP.01.02.01-IP.01-12-028/17

z dnia 26 maja 2017 r.

**Pytanie 1: Jaki jest czas trwania rundy naboru wniosków? W jakim terminie rozpoczynają się i kończą poszczególne rundy?**

**Odpowiedź:** Nabór wniosków prowadzony będzie w podziale na rundy. Terminy poszczególnych rund obrazuje poniższa tabela:

Nr rundy	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
I	31.03.2017	16.05.2017
II	17.05.2017	04.07.2017
III	05.07.2017	31.08.2017 do godziny 15:00

**Pytanie 2: Jakim poziomem dofinansowania powinny zostać objęte wydatki objęte pomocą de minimis np. wydatki w zakresie kosztu usługi dotyczącego badania rynku lub certyfikacji nowego produktu zastosowanie?**

**Odpowiedź:** Intensywność pomocy de minimis nie może być wyższa niż wartości określone w § 26 Regulaminu tj.:

*2. Maksymalny całkowity poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych wynosi nie więcej niż:*

*1) w przypadku pomocy publicznej na badania przemysłowe: a) mikro i małe przedsiębiorstwa – 70%, b) średnie przedsiębiorstwa – 60%, c) pozostali beneficjenci – 50%,*

*2) w przypadku pomocy publicznej na eksperymentalne prace rozwojowe: a) mikro i małe przedsiębiorstwa – 45%, b) średnie przedsiębiorstwa – 35%, c) pozostali beneficjenci – 25%*

*3) w przypadku pomocy publicznej na studium wykonalności: a) mikro i małe przedsiębiorstwa – 70%, b) średnie przedsiębiorstwa – 60%, c) pozostali beneficjenci – 50%.*

Przy czym maksymalna intensywność pomocy de minimis wynosi 80% kosztów kwalifikowanych.

W przypadku wydatku "usługi dot. badania rynku lub certyfikacji nowego produktu" Wnioskodawca powinien określić czy usługi te będą realizowane na etapie badań przemysłowych, eksperymentalnych prac rozwojowych czy też studium wykonalności. Powyższe oznacza, że jeśli usługa dot. badania rynku będzie wykorzystywana na etapie badań przemysłowych, to koszt ten należy przypisać do zadania związanego właśnie z badaniami przemysłowymi – poziom dofinansowania takiego wydatku z pomocy de minimis przyjmie w takim przypadku poziom pomocy

B+R w ramach danego zadania. Natomiast jeżeli, usługa dot. badania rynku zostanie wykorzystana na etapie przedwdrożeniowym (i niemożliwe jest przypisanie jej ani do badań przemysłowych, ani eksperymentalnych prac rozwojowych, ani studium wykonalności), wtedy taki koszt powinien stanowić odrębne zadanie o poziomie dofinansowania max. 80%, w ramach pomocy de minimis.

**Pytanie 3: Czy w ramach naboru, biorąc pod uwagę zapisy Regulaminu i *Podręcznika kwalifikowania wydatków*, kosztem kwalifikowanym w ramach pomocy publicznej na projekty badawczo-rozwojowe jest leasing (finansowy i/lub operacyjny)?**

**Odpowiedź:** Nie, zgodnie z zapisami *Podręcznika kwalifikowania wydatków*, koszty najmu i leasingu środków trwałych, na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.4 *Podręcznika*, mogą być kwalifikowane wyłącznie jako wydatki w ramach pomocy de minimis.

W przypadku gdy Wnioskodawca decyduje się na leasing to zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków* jest to forma kwalifikowana i będzie udzielana w ramach pomocy de minimis. Zatem przy założeniu, że sprzęt będzie wykorzystywany przez cały okres realizacji projektu np. 3 lata, kosztem kwalifikowanym będą raty leasingowe w okresie 3 lat. Środki w ramach pomocy unijnej na realizację umów leasingu są wypłacane leasingobiorcy zgodnie z faktycznie spłacanymi ratami leasingu. Natomiast w przypadku leasingu finansowego, do współfinansowania może kwalifikować się również wydatek poniesiony przez leasingodawcę na zakup sprzętu/aparatury beneficjentowi w związku z realizacją projektu. Szczegółowe warunki w tym zakresie zostały wskazane w *podrozdziale 6.12.4 Podręcznika kwalifikowania wydatków* pkt 8 i 9.

**Pytanie 4: Czy procedura rozeznania rynku dotyczy umów cywilnoprawnych zawartych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej i umów zleceń z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą?**

**Odpowiedź:** Z uwagi na konieczność realizacji projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności (opisaną w rozdziale 6.6 *Podręcznika kwalifikowania wydatków*), Wnioskodawca nie ma możliwości wskazania wykonawcy części merytorycznych prac w ramach projektu bez przeprowadzonej uprzednio procedury rozeznania rynku.

Zgodnie z zapisami *Podręcznika kwalifikowania wydatków*, **rozeznania rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT)**. Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa, dostawa lub robota budowlana została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

Udzielenie zamówienia w ramach projektu przez beneficjenta następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności w przypadku:

a) beneficjenta niebędącego zamawiającym w rozumieniu Pzp w **przypadku zamówień przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT)**,

rozeznania rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. procedurę rozeznania rynku, zgodnie z zapisami *Podręcznika kwalifikowania wydatków*, rozdział 6.6 *Zamówienia udzielane w ramach projektów*, należy stosować obligatoryjnie dla umów cywilnoprawnych.

W związku z powyższym, zapisy rozdziału 6.6 *Podręcznika*, dotyczą także umów cywilnoprawnych zawieranych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej oraz umów zleceń z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

W kontekście naboru 1.2.1 i umów cywilnoprawnych, należy zwrócić uwagę że, jeżeli umowa cywilnoprawna spełnia przesłanki podwykonawstwa rozumianego jako, zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta oraz koszty zasobów udostępnionych przez stronę trzecią, a wnioskodawca we wniosku chce wskazać konkretnego podwykonawcę z nazwy, to wówczas do wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca obligatoryjnie musi dołączyć dokumentację z przeprowadzonego rozeznania rynku. Natomiast, jeśli jest to np. umowa z p. Janem Kowalskim, który nie prowadzi działalności gospodarczej (umowa nie stanowi podwykonawstwa, jest kwalifikowana jako koszt personelu), na kwotę powyżej 50 tys zł, to na moment składania wniosku Wnioskodawca nie musi dostarczać IOK dokumentacji z rozeznania rynku – weryfikacja w tym zakresie będzie na etapie kontroli projektu.

#### **Pytanie 5: Czy wykonawcą usług może być podmiot spoza Małopolski?**

**Odpowiedź:** Tak, wykonawcą usług w projekcie może być podmiot nieposiadający siedziby na terenie Województwa Małopolskiego. Przy wyborze podwykonawcy należy pamiętać o zasadach obowiązujących przy wyborze wykonawcy, wynikających z *Podręcznika kwalifikowania wydatków, rozdział 6.6 Zamówienia udzielane w ramach projektów*. Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich w projekcie. We wniosku zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, powinno zostać ujęte jako odrębne zadanie.

#### **Pytanie 6: Czy wykonawcą usług może być podmiot z zagranicy?**

**Odpowiedź:** Wykonawcą usług w projekcie może być podmiot posiadający swoją siedzibę poza terytorium RP, o ile zachowany został właściwy tryb wyboru wykonawcy w postępowaniu konkurencyjnym oraz podmiot ten posiada potencjał kadrowy i techniczny, który jest adekwatny do zakresu i rodzaju powierzonych części prac B+R w projekcie. Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich w projekcie. We wniosku zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, powinno zostać ujęte jako odrębne zadanie.

#### **Pytanie 7: Czy w momencie rozpoczynania projektu możemy realizować prace związane z II poziomem TRL czy ma on już być zrealizowany i zaczynamy projekt od poziomu III?**

**Odpowiedź:** Zapisy [Kryteriów wyboru projektów](#), które stanowią Załącznik 1 do Regulaminu konkursu wskazują, że ocena merytoryczna I stopnia, obejmuje w ramach kryterium *Projekt obejmuje badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe*, pkt. 4, czy projekt przed rozpoczęciem realizacji, charakteryzuje się co najmniej II poziomem gotowości technologicznej (*technology readiness levels – TRL*, zgodnie z metodologią załączoną do regulaminu konkursu)

Aby spełnić to kryterium, projekt przed złożeniem wniosku powinien spełniać przesłanki wskazujące że II TRL dla przedmiotu projektu jest osiągnięty, wobec tego koszty we wniosku powinny



uwzględniać prace od III TRL wzwyż. Dopuszczalne jest wezwanie Wnioskodawcy do przedstawienia wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia kryterium niespełnienie kryterium skutkuje negatywną oceną projektu

**Pytanie 8: Czy jeżeli Wnioskodawca nieprawidłowo przyporządkuje zadania w projekcie do kategorii badań przemysłowych albo prac rozwojowych to wniosek zostanie oceniony negatywnie?**

**Odpowiedź:** Prawdliwość przyporządkowania zaplanowanych w projekcie zadań do kategorii prac przemysłowych albo eksperymentalnych prac rozwojowych, badań jest w oparciu o [Kryteria wyboru projektów](#), stanowiące Załącznik 1 do Regulaminu konkursu, w ramach kryterium *Projekt obejmuje badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe*, pkt. 2. W przypadku stwierdzenia, że zadania zaplanowane do realizacji w ramach projektu nie zostały prawidłowo przypisane do kategorii: badań przemysłowych albo prac rozwojowych, Wnioskodawca zostanie wezwany do przedstawienia wyjaśnień (w ramach dopuszczalnej możliwości wezwania Wnioskodawcy do przedstawienia wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia kryterium).

W przypadku braku odpowiednich wyjaśnień lub podtrzymania w ich efekcie oceny wskazującej na brak prawidłowości przypisania zadań do poszczególnych kategorii: badań przemysłowych albo prac rozwojowych, Komisja Oceny Projektów proponuje zmianę w zakresie przypisania zadań do poszczególnych kategorii badań, mającą na celu zapewnienie prawidłowej klasyfikacji tych zadań. Brak zgody Wnioskodawcy na zmianę w zakresie przypisania zadań do poszczególnych kategorii badań skutkuje negatywną oceną projektu.

**Pytanie 9: Czy możliwe jest wcześniejsze zamknięcie naboru wniosków?**

**Odpowiedź:** TAK, w uzasadnionych przypadkach np. gdy wartość dofinansowania w złożonych wniosków przekroczy 200% kwoty alokacji lub nastąpi istotna zmiana stanu prawnego mająca wpływ na warunki konkursu, ZWM może podjąć decyzję o zamknięciu naboru wniosków o dofinansowanie projektów przed upływem terminu wskazanego w Regulaminie konkursu. Przedmiotowa informacja zostanie opublikowana z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni przed planowanym terminem zamknięcia naboru, na właściwych stronach internetowych.

**Pytanie 10: Czy Partnerem w projekcie może być podmiot spoza RP np. uczelnia z Włoch lub podmiot posiadający siedzibę poza Małopolską na terenie RP np. przedsiębiorca z województwa Podkarpackiego?**

**Odpowiedź:** Partnerem w projekcie może być podmiot spoza RP lub spoza Małopolski, jednakże w sytuacji gdy taki **Partner ponosi koszty kwalifikowane w projekcie to musi on posiadać oddział na terenie województwa małopolskiego** lub oświadczyć że najpóźniej na dzień podpisania przez Wnioskodawcę (w imieniu wszystkich Partnerów) umowy będzie prowadzić działalność na terenie województwa małopolskiego, co znajdzie potwierdzenie w odpowiednim dokumencie rejestrowym.

Załącznik nr 3 *Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie*, w pkt. D.9 Miejsce realizacji projektu, wskazuje że:

*W ramach niniejszego konkursu, za miejsce realizacji projektu uznaje się **miejsce prowadzenia działalności/siedzibę Wnioskodawcy/Partnerów (jeśli dotyczy) na terenie województwa***

**małopolskiego (co znajduje potwierdzenie w odpowiednich dokumentach rejestrowych lub zostanie uzupełnione najpóźniej na dzień podpisania umowy o dofinansowanie).**

Także Załącznik nr 13 Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu, przewiduje w § 19 złożenie przez sygnatariuszy umowy oświadczenia, poniższej treści:

*Pkt. 1 Prowadzę działalność na terenie województwa małopolskiego, co znajduje potwierdzenie w dokumentach rejestrowych lub najpóźniej na dzień podpisania umowy o dofinansowanie będę prowadził działalność na terenie województwa małopolskiego, co będzie można zweryfikować na podstawie dokumentów rejestrowych.*

W przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie przez beneficjenta zakupów towarów lub usług partnerowi i odwrotnie.

Warto pamiętać, że zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków, rozdział 9*, koszty podwykonawstwa rozumianego jako zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta oraz koszty zasobów udostępnionych przez stronę trzecią, **są kosztami kwalifikowanymi w projekcie.**

Wykonawcą usług mogą być podmioty posiadający swoją siedzibę poza terytorium RP, w tym podmioty spoza Małopolski, o ile zachowany został właściwy tryb wyboru wykonawcy w postępowaniu konkurencyjnym oraz podmiot ten posiada potencjał kadrowy i techniczny, który jest adekwatny do zakresu i rodzaju powierzonych części prac B+R w projekcie. Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich w projekcie. We wniosku zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, powinno zostać ujęte jako odrębne zadanie.

**Pytanie 11: Pytanie dotyczy sytuacji, gdy przedsiębiorca zdecyduje się wdrożyć wyniki prac B+R poprzez sprzedaż wyników innemu przedsiębiorcy. W jaki sposób będzie dokonywana kontrola takiego wdrożenia? Czy kontrola będzie dokonywana u nabywcy? Czy w umowie o sprzedaży takich wyników powinny się znaleźć zapisy o poddaniu się kontroli przez MCP i inne podmioty uprawnione?**

**Odpowiedź:** Kwestia wdrożenia została opisana w § 14 ust. 6-10 umowy o dofinansowanie, stanowiącej [Załącznik nr 7](#) do Regulaminu. Jeśli chodzi o sprzedaż wyników innemu przedsiębiorcy to zgodnie z umową:

*6. Beneficjent zobowiązany jest do wdrożenia wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych<sup>23</sup> powstałych w ramach Projektu w okresie 3 lat od zakończenia realizacji projektu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2. Możliwe są następujące formy wdrożenia:*

*1) wprowadzenie wyników prac rozwojowych do własnej działalności gospodarczej Beneficjenta poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie uzyskanych wyników Projektu;*

*2) udzielenie licencji (na zasadach rynkowych) na korzystanie z przysługujących Beneficjentowi praw własności przemysłowej w działalności gospodarczej prowadzonej przez innego przedsiębiorcę;*

**3) sprzedaż (na zasadach rynkowych) praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy z zastrzeżeniem, że za**





**wdrożenie wyników prac rozwojowych nie uznaje się zbycia wyników tych badań lub prac w celu ich dalszej odsprzedaży.**

8. W przypadku, gdy wdrożenie przyjmie formę udzielenia licencji lub sprzedaży praw wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych **Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania IP RPO WM wraz ze sprawozdaniem z wdrożenia odpowiednio kopii umowy licencyjnej lub umowy sprzedaży praw do wyników badań oraz wszelkich aneksów jeśli zostały zawarte.**

9. Umowa sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy powinna zawierać co najmniej:

- 1) gwarancję ceny zbycia praw do wyników badań na warunkach rynkowych;
- 2) zobowiązania nabywcy do wdrożenia wyników prac badawczych we własnej działalności;
- 3) zakaz zbywania praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych przez nabywcę podmiotowi trzeciemu;
- 4) określenie terminu w jakim powinno nastąpić wprowadzenie wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych do działalności gospodarczej nabywcy;
- 5) zobowiązanie nabywcy do złożenia oświadczenia o wprowadzeniu wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych do swojej działalności gospodarczej najpóźniej w terminie roku od daty zawarcia umowy sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych oraz eksperymentalnych prac rozwojowych/ eksperymentalnych prac rozwojowych, jednak nie później niż w ciągu 3 lat od dnia zakończenia realizacji projektu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2.

10. Beneficjent może rozpocząć wdrożenie wyników prac badawczych przed zakończeniem realizacji projektu.

Z kolei zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 8, IP może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:

8) IP RPO WM powzięła informację, że nabywca praw do wyników badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych powstałych w ramach projektu nie wdrożył ich do własnej działalności gospodarczej w terminie wyznaczonym w umowie sprzedaży zawartej z Beneficjentem lub odsprzedał te wyniki podmiotowi trzeciemu.

**Pytanie 12: Zgodnie z zapisami instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie:" Umowy o partnerstwie nie mogą być zawarte pomiędzy podmiotami powiązanymi w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1). Powyższe ograniczenie nie dotyczy konsorcjum naukowego." Rozumiem, że, zgodnie z zapisem dotyczy to przedsiębiorstw powiązanych w rozumieniu definicji MSP? Czy podmiot, który w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia 651, jest podmiotem partnerskimi (udziały w przedziale <25%:50%>) z Wnioskodawcą (Liderem Projektu) może być partnerem/konsorcjantem w projekcie ?**

**Odpowiedź:** Partnerstwo nie może zostać zawarte pomiędzy podmiotami powiązanymi w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1)2 . 9. Podmiot, który w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia 651 Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., jest podmiotem partnerskim (udziały w przedziale ) z Wnioskodawcą (Liderem Projektu) może być partnerem w projekcie jeżeli nie znajduje się w jednym z poniższych związków: a) podmiot ma większość praw głosu w innym podmiocie w roli udziałowca/ akcjonariusza lub członka; b) podmiot ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego podmiotu; c) podmiot ma prawo wywierać dominujący wpływ na inny podmiot na podstawie umowy zawartej z tym podmiotem lub postanowień w jego statucie lub umowie spółki; d) podmiot będący udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego podmiotu kontroluje samodzielnie, na mocy umowy z innymi udziałowcami/ akcjonariuszami lub członkami tego podmiotu, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków w tym podmiocie. Zakłada się, że wpływ dominujący nie istnieje, jeżeli inwestorzy wymienieni w art. 3 ust. 2 akapit drugi Załącznika, o którym mowa powyżej, nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym podmiotem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców/akcjonariuszy. Podmioty, które pozostają w jednym ze związków opisanych powyżej za pośrednictwem co najmniej jednego podmiotu lub jednego z inwestorów, o których mowa w art. 3 ust. 2 Załącznika, o którym mowa powyżej, również uznaje się za powiązane. Podmioty pozostające w jednym z takich związków za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za podmioty powiązane, jeżeli prowadzą one swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych.

**Pytanie 13: Chcemy ubiegać się o przedłużony okres realizacji projektu, czy powinniśmy to zaplanować w momencie składania wniosku o dofinansowanie?**

**Odpowiedź:** Zaplanowany we wniosku okres realizacji projektu nie może przekraczać 36 miesięcy. Realizacja projektu nie może rozpocząć się później niż 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach, na **wniosek Beneficjenta złożony w okresie realizacji projektu IP RPO WM**, może wrażyć zgodę na przedłużenie terminu zakończenia realizacji projektu. Możliwe jest jednokrotne wydłużenie okresu realizacji o maksymalnie 12 miesięcy.

**Pytanie 14: Czy koszty pośrednie mogą być wykazane we wniosku w części na zasadzie faktycznie poniesionych wydatków a w części jako ryczałt?**

**Odpowiedź:** Nie, w ramach jednego projektu możliwe jest zastosowanie **wyłącznie jednej** ze wskazanych metod rozliczania kosztów pośrednich, tj. **nie dopuszcza się możliwości** rozliczania części kosztów pośrednich na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych (w ramach pomocy publicznej na projekty badawczo-rozwojowe i/lub pomocy de minimis), a w pozostałej części – rozliczania tych kosztów za pomocą stawki zryczałtowanej (wyłącznie w ramach pomocy de minimis). Wybór metody rozliczania kosztów pośrednich powinien wynikać w szczególności ze specyfiki danego projektu oraz możliwości uzyskania wsparcia z pomocy de minimis w wysokości zgodnej z limitami, wynikającymi z właściwych przepisów prawa dotyczących zasad udzielania tej pomocy.

**Pytanie 15: Planuję realizować zadania i ponosić koszty związane z przygotowaniem wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej m.in. koszty przygotowania zgłoszenia wynalazku oraz zakup analiz i ekspertyz związanych z przedmiotem mojego projektu. Czy te koszty są podstawą naliczenia kosztów pośrednich?**

**Odpowiedź:** Tak, wydatki kwalifikowane w ramach *pomocy publicznej dla MŚP na wspieranie innowacyjności*, w tym koszty przygotowania wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej, kwalifikowalne są w wysokości do 10% kosztów kwalifikowanych projektu, traktowane są jako zadania merytoryczne w projekcie, od których wnioskodawcy ma prawo naliczyć koszty pośrednie.

Należy pamiętać że, w przypadku kosztów doradztwa/usług doradczych, należy wykazać bezpośrednio powiązanie pomiędzy zakresem doradztwa / usług doradczych a zakresem prac badawczo-rozwojowych zaplanowanych w ramach projektu. Ponadto, rezultatem usługi doradczej powinno być uzyskanie porady/ sposobu postępowania w jakiejś sprawie, a nie wykonanie danego etapu prac merytorycznych, gdyż tego typu koszt stanowi podwykonawstwo.

UWAGA:

Wnioskodawcy, którzy zdecydują się rozliczać koszty pośrednie na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych, które we wniosku wykazywane są przy każdym zadaniu merytorycznym jako odrębny koszt, w zadaniach objętych *pomocy publicznej dla MŚP na wspieranie innowacyjności*, mają możliwość wykazywania kosztów pośrednie wyłącznie jako wydatki kwalifikowane w ramach pomocy de minimis.

**Aktualizacja z dnia 26 maja 2017r.**

**Pytanie 16: Jaka jest definicja szkolenia specjalistycznego? Czy szkolenia, które będziemy mieli, trzeba opisywać jako oddzielne zadanie, czy opisywać w zadaniu, którego bezpośrednio dotyczą?**

**Odpowiedź:** W przypadku kosztu udziału w specjalistycznych szkoleniach, konferencjach, wizytach studyjnych krajowych i zagranicznych personelu badawczego zaangażowanego w realizację projektu należy wskazać jakie to jest szkolenie/konferencja/wizyta studyjna, ile osób weźmie w nim udział i w jakim celu. Wydatek może zostać uznany za kwalifikowany tylko jeśli ma bezpośredni związek z celem projektu tj. udział w tego typu wydarzeniach będzie skutkował uzyskaniem wiedzy niezbędnej do przeprowadzenia prac badawczo-rozwojowych w projekcie. Wnioskodawca zobowiązany jest wykazać powyższe w opisie kosztu.

Koszt takiego szkolenia powinien zostać przypisany do danego zadania, którego dotyczy i tym samym powinien przyjąć poziom dofinansowania tego zadania.

**Pytanie 17: Czy studium wykonalności jest obligatoryjnym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie?**

**Odpowiedź:** Studium wykonalności nie jest załącznikiem obligatoryjnym do wniosku o dofinansowanie w ramach naboru 1.2.1. Koszty dotyczące realizacji studium, mogą stanowić wydatek kwalifikowany w projekcie, o ile realizacja takiego zadania merytorycznego zostanie przewidziana przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie. Realizacja studium wykonalności oznaczającego ocenę i analizę potencjału projektu, które ma wesprzeć proces decyzyjny poprzez obiektywne i racjonalne określenie jego mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń z nim





związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia. Wydatki związane z opracowaniem w/w dokumentu kwalifikowalne są w projekcie w wysokości do 80 tyś. PLN.

Zaleca się aby realizacja studium wykonalności poprzedzała rozpoczęcie merytorycznych prac w projekcie. Wydatek ten zasadny jest w sytuacji, kiedy Wnioskodawca zamierza zbadać prawdopodobieństwo sukcesu danego przedsięwzięcia (projektu). Realizacja studium wykonalności w końcowym okresie trwania projektu poddawałaby pod wątpliwość celowość takiego działania.

Minimalny zakres studium wykonalności obejmuje 3 analizy, konieczne do przeprowadzenia w celu uzyskania dofinansowania na niniejszy cel. Szczegółowy opis minimalnej zawartości studium znajduje się w załączniku nr 12 do Regulaminu.

**Pytanie 18: Czy wnioskodawca obligatoryjnie w okresie realizacji projektu musi zrealizować studium wykonalności dla projektu? Czy nierealizowanie zadania związanego z opracowaniem studium wykonalności wpływa na ocenę projektu?**

**Odpowiedź:** Wnioskodawca nie musi obligatoryjnie zaplanować we wniosku o dofinansowanie, ponoszenia wydatków związanych z opracowaniem studium wykonalności, jeżeli nie zamierza realizować takiego zdania.

Zaplanowanie bądź niezaplanowanie we wniosku ponoszenia kosztów związanych z opracowaniem studium wykonalności ma neutralny wpływ na ocenę formalną/merytoryczną wniosku o dofinansowanie.

**Pytanie 19: Czy od zadanie związanego z opracowaniem studium wykonalności, wnioskodawcy należą się koszty pośrednie?**

**Odpowiedź:** Tak, koszty związane z opracowaniem studium wykonalności nie są traktowane jako koszty podwykonawstwa, co oznacza, że stanowią one podstawę do wylizania kosztów pośrednich).