**Deklaracja wekslowa**

...................................................................................................................................................

(imię i nazwisko[[1]](#footnote-1)),

działająca/y w imieniu Beneficjenta[[2]](#footnote-2)

...................................................................................................................................................

(nazwa)

zwana/y dalej Beneficjentem,

na podstawie umowy nr (…) z dnia (…) o dofinansowanie projektu (*nazwa projektu*)
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata
2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zwanej dalej „umową” składa/składają w załączeniu do dyspozycji Instytucji Pośredniczącej RPO WM,
tj. Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości, podpisany weksel własny in blanco.

Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, w przypadku gdy Beneficjent w przypadkach opisanych w umowie o dofinansowanie nie dokona zwrotu dofinansowania, a kwota podlegająca zwrotowi jest wyższa niż kwota pozostała do refundacji, co uniemożliwia dokonanie potrącenia, jest upoważnione do wypełnienia złożonego weksla in blanco na kwotę określoną w żądaniu zwrotu, o którym mowa w umowie, lub w decyzji o zwrocie, opatrzenia weksla klauzulą „bez protestu”, opatrzenia go datą płatności według własnego uznania
i wskazania jako miejsca płatności miejscowości siedziby Instytucji Pośredniczącej RPO WM tj. Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości oraz przedłożenia go do zapłaty Beneficjentowi w ten sposób, aby data płatności nie była krótsza aniżeli 21 dni od daty jego przedłożenia.

Weksel będzie płatny w Krakowie na rachunek bankowy Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości. O powyższym Beneficjent zostanie zawiadomiony listem poleconym wysłanym co najmniej na 7 dni przed terminem płatności na podany poniżej adres, chyba że Beneficjent powiadomi Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości o zmianie adresu. Pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za doręczone.

....................................................

(Nazwa, adres wystawcy weksla)

.................................................... …………………………..……………………

(miejscowość, data) (czytelny podpis osoby/osób upoważnionych

do wystawienia weksla pieczęć jednostki

**WEKSEL**

..............................................................................., dnia............................................................ Na......................................................................................zapłac............................................... za ten..........................................................................................................................weksel na zlecenie.................................................................sumę............................................................. Płatny..................................................................................

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym wspólników spółki cywilnej)
lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych, również adres zamieszkania oraz nr PESEL [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapis należy dostosować do charakteru beneficjenta/ formy prowadzonej działalności [↑](#footnote-ref-2)