

FAQ – RPMP.08.05.00-IP.02-12-005/19 z dnia 26 marca 2019 r.

Pytanie 1: Czy do wniosku o dofinansowanie należy załączyć jako osobny dokument diagnozę dotyczącą zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3?

Odpowiedź: Diagnoza zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 nie stanowi osobnego załącznika do wniosku o dofinansowanie. Niemniej jednak we wniosku w polu D.1.2 należy przedstawić szczegółową diagnozę i analizę sytuacji problemowej. Stanowią one istotną część opisu grupy docelowej. Informacje należy podawać wraz ze źródłem danych, pamiętając o konieczności zapewnienia ich aktualności i miarodajności. Przywoływane dane mogą zatem pochodzić z okresu ostatnich trzech lat w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie projektu. Jeżeli np. wniosek składany jest w roku 2019, dane analityczne nie mogą być starsze niż z roku 2016, chyba, że nowsze dane nie są dostępne i informacja na ten temat znajdzie się we wniosku.

Pytanie 2: Czy wskazany jest minimalny okres finansowania bieżącego funkcjonowania nowopowstałych miejsc? Czy wystarczy ująć w projekcie bieżące finansowanie np. przez 3 miesiące?

Odpowiedź: Regulamin konkursu nie wskazuje minimalnego okresu finansowania bieżącego funkcjonowania nowoutworzonego miejsca opieki współfinansowanego w ramach EFS. Określając okres bieżącego finansowania utworzonych miejsc opieki należy wziąć pod uwagę cel Działania 8.5 tj. zwiększenie poziomu zatrudnienia osób, które pełnią funkcje opiekuńcze nad dziećmi. Wsparcie kierowane jest do opiekunów dzieci do lat 3 tj. osób powracających / wchodzących na rynek pracy oraz osób pracujących, którym wsparcie w postaci zapewnienia opieki nad dziećmi umożliwi utrzymanie zatrudnienia. Należy zastanowić się, czy przez 3 miesiące, w trakcie których dziecko pozostanie pod opieką instytucji, będzie wystarczającym okresem, aby umożliwić opiekunom powrót na rynek pracy i utrzymanie zatrudnienia. Pod uwagę należy wziąć także konieczność rekrutacji uczestników w okresie realizacji projektu. Racjonalność założonego okresu bieżącego funkcjonowania nowopowstałych miejsc będzie podlegała ocenie przez KOP na kryterium *Adekwatność opisu i doboru zadań*.

Pytanie 3: Czy do wskaźników możemy wliczyć osobę, która po 3 miesiącach zrezygnowała z projektu (wypisała dziecko ze żłobka), ale w trakcie uczestnictwa została zaktywizowana zawodowo?

Odpowiedź: W konkursie określono 3 wskaźniki dotyczące osób, jeden produktu i dwa rezultatu.

Pomiar wskaźnika produktu *Liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie* następuje w dniu przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu – w przypadku Działania 8.5 będzie to moment podpisania umowy dotyczącej opieki nad dzieckiem z uczestnikiem projektu. Dane uczestnika zbierane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, a więc przedwczesne zakończenie uczestnictwa nie rzutuje na wartości wskaźników produktu.

Pomiar wskaźników rezultatu *Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem / wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu* i *Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu* następuje do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika w projekcie. Datą zakończenia udziału w projekcie jest data zakończenia wsparcia w postaci zapewnienia miejsca opieki nad

dzieckiem do lat 3, z którego uczestnik skorzystał (podjęcie zatrudnienia nie oznacza zakończenia udziału w projekcie) lub data przerwania udziału w projekcie z powodów innych niż podjęcie zatrudnienia.

We wskaźniku *Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem / wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu* można wykazać osobę, która zarówno powróciła do pracy/utrzymała zatrudnienie w trakcie trwania opieki nad dzieckiem do lat 3, jak i tę, która powróciła do pracy/utrzymała zatrudnienie w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie. Jeśli jednak dana osoba powróci na rynek pracy/utrzyma zatrudnienie w trakcie trwania projektu (korzystania z opieki nad dzieckiem do lat 3), wówczas może być wykazana we wskaźniku jedynie w przypadku, kiedy pracuje w momencie zakończenia udziału w projekcie lub do 4 tygodni po projekcie.

We wskaźniku *Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu* można wykazać zarówno osobę, która podjęła pracę lub rozpoczęła poszukiwania zatrudnienia w trakcie trwania formy wsparcia dot. miejsc opieki, jak i tę, która podjęła pracę lub rozpoczęła poszukiwania pracy w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie. Jeśli jednak dana osoba podejmie pracę lub zacznie poszukiwać zatrudnienia w trakcie trwania projektu (i korzystania z opieki nad dzieckiem do lat 3), wówczas beneficjent może ją wykazać we wskaźniku jedynie w przypadku, kiedy pracuje lub poszukuje pracy w momencie zakończenia udziału w projekcie. Beneficjent powinien wykazać we wskaźniku wszystkie osoby, które znalazły pracę lub poszukiwały pracy (w trakcie projektu lub do 4 tygodni po projekcie) dopiero po zakończeniu udziału tych osób w projekcie.

Odpowiadając na zadane pytanie, osobę która po 3 miesiącach zrezygnowała z projektu (wypisała dziecko ze żłobka), ale w trakcie uczestnictwa została zaktywizowana zawodowo należy ująć w jednym ze wskaźników rezultatu pod warunkiem, że do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przedstawi dowód, że powróciła na rynek pracy / utrzymała zatrudnienie / znalazła zatrudnienie lub poszukuje pracy.

Pytanie 4: Czy okres realizacji projektu można rozpocząć przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Odpowiedź: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 wskazują, że okres kwalifikowalności wydatków rozpoczął się 1 stycznia 2014 r., co oznacza, że można ubiegać się o dofinansowanie dla projektów rozpoczętych przed samym złożeniem wniosku pod warunkiem, że proponowana inwestycja nie będzie w momencie składania wniosku zakończona. Wnioskodawca w części K wniosku o dofinansowanie składa oświadczenie, że projekt nie został zakończony zgodnie z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Co do zasady działania z zakresu łączenia zawodowego i rodzinnego w zakresie zapewnienia opieki nad dziećmi do lat 3 są wyłączone spod zasad pomocy publicznej. Jednak w przypadku obszarów transgranicznych należy zastosować indywidualne podejście obejmujące weryfikację czy udzielona pomoc nie powoduje zakłócenia konkurencji i wymiany handlowej pomiędzy państwami członkowskimi. Dlatego w przypadku objęcia projektu zasadami pomocy publicznej należy spełnić tzw. efekt zachęty, co oznacza, iż nie można rozpocząć realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu. Za rozpoczęcie prac nad projektem uważa się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw.

Wnioskodawca, który rozpoczął realizację projektu przed dniem złożenia wniosku musi przestrzegać obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji. Wydatki poniesione przed podpisaniem umowy o dofinansowanie mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile będą poniesione w okresie realizacji projektu wskazanym we wniosku o dofinansowanie oraz gdy spełnią warunki kwalifikowalności określone w Wytycznych kwalifikowalności i umowie o dofinansowanie projektu. Zwracamy szczególną uwagę, że każdy wydatek w ramach projektu musi być ponoszony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny. Oznacza to, że udzielając zamówienia Wnioskodawca, który jest zobowiązany do stosowania prawa zamówień publicznych przeprowadza postępowanie zgodnie z tymi przepisami. Pozostali wnioskodawcy realizując zamówienia stosują zasadę konkurencyjności / rozeznania rynku. Wnioskodawca, którego okres realizacji projektu jest wcześniejszy niż data złożenia wniosku o dofinansowanie również jest zobowiązany stosować powyższe wytyczne.

Pytanie 5: Na podstawie jakiego dokumentu będzie weryfikowany fakt otrzymania dotacji w ramach resortowego Programu Maluch + jeśli nie są jeszcze podpisane umowy o dofinansowanie tych projektów?

Odpowiedź: Na etapie oceny wniosku o dofinansowanie, fakt otrzymania dotacji w ramach programu Maluch+ będzie weryfikowany na podstawie zapisów wniosku oraz dostępnych na stronie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wyników konkursu. Wnioskodawca, który otrzyma punkty premiujące za spełnienie kryterium Komplementarność z programem Maluch+ (...) przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu będzie zobowiązany przedstawić potwierdzenie otrzymania dofinansowania z programu Maluch+, np. poprzez przedstawienie umowy świadczącej o otrzymaniu dofinansowania z programu Maluch+.

Pytanie 6: Czy do żłobka utworzonego na terenie gminy, gdzie końcowa ocena sytuacji opieki nad dziećmi do lat 3 jest zła, możemy przyjmować osoby zamieszkujące sąsiednie gminy, dla których sytuacja jest dobra. Czy nie wpłynie to na ocenę kryterium „Specyficzne warunki”?

Odpowiedź: Zgodnie z brzmieniem kryterium, Wnioskodawca ma obowiązek realizacji wsparcia:

- a) wyłącznie na terenie gminy/gmin, których końcowa ocena sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 jest bardzo zła, zła lub umiarkowanie zła albo
- b) wyłącznie na terenie gminy/gmin, których końcowa ocena sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 jest bardzo dobra, dobra lub umiarkowanie dobra.

oznacza to, że ocenie będzie podlegało, czy miejsce opieki nad dziećmi do lat 3 jest zlokalizowane na terenach, gminy lub gmin określonych w lit. a lub b. Nie ma formalnych przeciwwskazań, aby opiekun dziecka, który spełnia warunki grupy docelowej i mieszka na terenie sąsiedniej gminy o dobrej sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 został uczestnikiem projektu realizowanego na terenie gminy o złej sytuacji.

Jednakże należy mieć na uwadze sytuację problemową w gminie, na terenie której realizowane będzie wsparcie oraz jej mieszkańców jako potencjalnych uczestników, którzy mogą być w gorszej sytuacji niż mieszkańcy gmin o dobrej sytuacji w zakresie opieki. W takiej sytuacji rekomendujemy określenie preferencji podczas rekrutacji dla opiekunów mieszkających na terenie gmin o złej sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi.

Pytanie 7: Czy w trakcie oceny wniosku o dofinansowanie lub w trakcie realizacji można zmienić lokal, w którym będzie planowana realizacja projektu?

Odpowiedź: Zgodnie z kryterium *Specyficzne warunki wstępne* Wnioskodawca wraz z wnioskiem o dofinansowanie ma obowiązek złożyć tytuł prawny do lokalu, w którym będzie sprawowana opieka nad dziećmi do lat 3. Ustawa wdrożeniowa określa, że umowa o dofinansowanie projektu może

zostać zawarta, jeżeli projekt spełnia wszystkie kryteria wyboru projektów, na podstawie których został wybrany do dofinansowania. W związku z tym, przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Wnioskodawca będzie zobowiązany do ponownego przedstawienia tytułu prawnego do lokalu, aby potwierdzić spełnienie kryterium.

W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Wnioskodawcy dopuszczamy możliwość zmiany lokalu, w którym planowane jest utworzenie miejsc opieki przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. Jednakże każdy przypadek zmiany lokalu będzie rozpatrywany indywidualnie.

Po podpisaniu umowy o dofinansowanie w wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość zmiany lokalu. w takiej sytuacji Beneficjent jest zobowiązany przedstawić tytuł prawny do lokalu oraz zawnieioskować o zmiany we wniosku, natomiast IP może nie wyrazić zgody na zaproponowane zmiany.

Zwracamy jednak uwagę, że Wnioskodawca planujący dostosowanie lokalu do potrzeb dzieci, w budżecie projektu przedstawia koszty dotyczące zakresu prac adaptacyjnych w odniesieniu do konkretnego lokalu, do którego przedstawił tytuł prawny. Dlatego przedstawiając tytuł prawny do lokalu prosimy o szczegółową analizę możliwości realizacji projektu w tym lokalu.

Tytuł prawny do lokalu w formie ograniczonego prawa rzeczowego (użytkowanie, służebność, spółdzielcze prawo do lokalu) i prawa obligacyjnego (najem, dzierżawa, użyczenie) powinien zabezpieczać co najmniej okres realizacji oraz okres trwałości projektu. Dodatkowo rekomendujemy, aby zawierając umowę najmu z właścicielem lokalu zabezpieczyć swoje prawa do rekompensaty odnośnie kosztów poniesionych na adaptację lokalu, w przypadku jego wypowiedzenia przez właściciela.

Pytanie 8: Jak potwierdzić prawo własności do lokalu, w przypadku gdy budynek lub właściciel nie są ujawnieni w księdze wieczystej?

Odpowiedź: W powyższym przypadku prawo własności do lokalu może zostać potwierdzone aktem notarialnym, aktem własności lub innym dokumentem potwierdzającym własność lokalu. Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

Pytanie 9: Planujemy ubiegać się o wsparcie na utworzenie żłobka w ramach działania 8.5. W tym samym budynku planujemy również utworzyć przedszkole, na który będziemy również ubiegać się o wsparcie ze środków unijnych (10.1.1 RPO WM). Placówki te będą miały wspólną kuchnię, szatnie, korytarze. W jaki sposób we wniosku możemy ująć koszty części wspólnych?

Odpowiedź: Koszty części wspólnych mogą być ujęte w obydwu wnioskach, ale powinny być proporcjonalnie rozdzielone do zakresu rzeczowego obydwu projektów, tak aby wykluczyć możliwość wystąpienia podwójnego finansowania kosztów.

Pytanie 10: Proszę o wyjaśnienie limitu średniego kosztu przypadającego na jedno miejsce, który wynosi 15 000 PLN/19 000 PLN. Czy limit ten dotyczy tylko kosztów związanych z utworzeniem miejsca, tylko kosztów związanych z jego funkcjonowaniem czy wartości projektu ogółem razem z kosztami pośrednimi w przeliczeniu na 1 miejsce opieki?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SzOOP, kryteriami oceny oraz zapisami Regulaminu konkursu w przypadku projektów dotyczących tworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 średni koszt przypadający na 1 miejsce wynosi maksymalnie:

19 000 zł – w przypadku planowanego utworzenia nowych miejsc opieki na terenie gmin/gminy, której/których końcowa ocena sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 jest bardzo zła, zła lub umiarkowanie zła.

15 000 zł – w przypadku planowanego utworzenia nowych miejsc opieki na terenie gmin/gminy, której końcowa ocena sytuacji w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 jest bardzo dobra, dobra lub umiarkowanie dobra.

Wskazane limity dotyczą całej wartości projektu tj. kosztów bezpośrednich związanych z tworzeniem i funkcjonowaniem nowoutworzonych miejsc opieki jak i kosztów pośrednich projektu.

Pytanie 11: Czy w okresie trwałości projektu możemy pobierać od opiekunów pełne opłaty za pobyt dziecka?

Odpowiedź: Tak, w okresie trwałości projektu Beneficjent może pobierać od opiekunów pełną opłatę za pobyt dziecka. Trwałość rezultatów projektu oraz trwałość infrastruktury należy opisać w polu D.1.4 wniosku o dofinansowanie projektu.

Pytanie 12: Czy rodzice mogą ponosić koszty wyżywienia poza projektem, jeśli za wyżywienie odpowiedzialna jest firma zewnętrzna, wybrana bezpośrednio przez rodziców. Żłobek nie pośredniczy w pobieraniu i przekazywaniu opłat pomiędzy opiekunami a firmą cateringową. Rolą żłobka jest jedynie wydanie posiłków dzieciom.

Odpowiedź: Powyższa sytuacja jest hipotetyczna biorąc pod uwagę, że Wnioskodawca zgodnie z założeniami konkursu dopiero będzie tworzył miejsca opieki oraz będzie rekrutował uczestników. Jeśli jednak opiekunowie wyrażą chęć wyżywienia dzieci w swoim zakresie poza działaniami projektowymi to nie ma formalnych przeciwwskazań pobierania od nich opłat. Jednak Wnioskodawca powinien wziąć pod uwagę, że możliwość wykorzystania opłat od rodziców nie może ograniczać udziału w projekcie grupom docelowym wspieranym z EFS. W przypadku projektów realizowanych w ramach Działania 8.5 wsparcie kierowane jest do osób niezależnie od ich sytuacji społeczno-zawodowej tj. zarówno do osób pozostających bez zatrudnienia, jak również osób pracujących. W związku z powyższym, w odniesieniu do niektórych kategorii osób, opłaty powinny być symboliczne lub nie powinny być pobierane w ogóle.

Jednocześnie zwracamy uwagę, że zgodnie z Ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3 zapewnienie wyżywienia dzieciom przebywającym w żłobku i klubie dziecięcym jest obowiązkowe.

Zgodnie z Regulaminem konkursu w ramach bieżącego funkcjonowania utworzonego miejsca opieki nad dziećmi można sfinansować m.in. koszty wyżywienia dziecka w miejscu opieki. Opłaty wnoszone przez rodziców mogą również stanowić wkład własny w projekcie. Fakt zapewnienia wyżywienia będzie podlegał ocenie przez KOP. Dlatego we wniosku należy wskazać z jakiego źródła będzie ono finansowane.

Pytanie 13: Czy na etapie składania wniosku o dofinansowanie należy wykazać wskaźniki w podziale na płeć?

Zgodnie z *Instrukcją wypełnienia wniosku o dofinansowanie* we wniosku o dofinansowanie możliwe jest podanie wartości wskaźników w ujęciu ogółem („O”) lub – jeżeli dane, którymi dysponuje Wnioskodawca i specyfika wskaźnika na to pozwalają – w podziale na kobiety („K”) i mężczyzn („M”). Kolumna „O” („ogółem”) wylicza się wtedy automatycznie. Należy wybrać jedną z dostępnych opcji tj. albo podać wartość wskaźnika z podziałem na płeć albo bez tego podziału. Nie należy wybierać obu wskaźników równocześnie.

Pytanie 14: Czy nowopowstała firma, która nie posiada obrotów za ostatni rok obrotowy, może ubiegać się o wsparcie w ramach konkursu?

Zgodnie z kryterium *Kwalifikowalność wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy)* ocenie podlega, czy Wnioskodawca i partnerzy (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) posiadają łącznie roczny obrót równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotu odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa. W sytuacji, gdy podmiot ubiegający się o dofinansowanie (lub jego Partner) funkcjonuje krócej niż rok, jako obrót powinien wskazać wartość właściwą dla typu podmiotu (jedną z opisanych poniżej) odnoszącą się do okresu liczonego od rozpoczęcia przez niego działalności do momentu zamknięcia roku obrotowego, w którym działalność rozpoczął. Oznacza to, że nie można pominąć obrotu podmiotu, który, mimo że funkcjonuje krócej niż rok, wykazał dane za zamknięty rok obrotowy i którego wydatki ujęto w budżecie. Nie jest bowiem konieczne, aby okres, którego dane te dotyczą trwał pełnych 12 miesięcy. Istotne jest natomiast, aby kończył się on w momencie zamknięcia roku obrotowego. Ponadto, nie jest możliwe stosowanie proporcji – tzn. w przypadku, gdy Wnioskodawca wykazuje obrót za okres krótszy niż rok, należy go odnieść zawsze do pełnej wartości wydatków w roku, gdy są one najwyższe. Analogicznie należy postąpić w sytuacji, w której najwyższa wartość wydatków pojawia się w roku, w którym projekt realizowany jest krócej niż 12 miesięcy. W tym przypadku do wartości wydatków odnosi się wykazany przez uprawnione do tego podmioty (tzn. te, których wydatki ujęto w budżecie) obrót w pełnej wysokości.

Jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot, który nie posiada obrotów za ostatni zamknięty rok obrotowy i realizuje projekt samodzielnie, powyższe kryterium nie będzie spełnione. Jeżeli zaś Wnioskodawca realizuje projekt w Partnerstwie gdzie Partner ponosi również wydatki w projekcie, kryterium zostanie spełnione o ile Partner posiada obrót równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie.