



**FAQ – RPMP.09.01.02-IP.02-12-010/16 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

- 1. Jak należy określić we wniosku o dofinansowanie (pole C8) Miejsce realizacji projektu –W instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu jest wskazane „miejsce gdzie będzie świadczone wsparcie”. Czy należy wykazać miejsce świadczenia wsparcia czy miejsce dotyczące grupy docelowej? Co w sytuacji kiedy wsparcie będzie wykraczało np. województwo małopolskie?**

Jako miejsce realizacji projektu Beneficjent powinien wskazać obszar dominujący tj. obszar gdzie będzie realizowana zasadnicza część wsparcia.

Zgodnie z Podręcznikiem kwalifikowania wydatków projekt współfinansowany w ramach RPO WM musi być realizowany w granicach administracyjnych województwa małopolskiego. IZ RPO WM może wyrazić zgodę, aby projekt był realizowany poza obszarem objętym RPO WM, ale na terytorium UE, w sytuacji gdy spełnione są wszystkie następujące warunki:

- a. projekt przynosi korzyść dla obszaru objętego RPO WM,
- b. obowiązki IZ /IP RPO WM w odniesieniu do zarządzania, kontroli i audytu, dotyczące projektów, są wypełniane przez te instytucje lub inne instytucje wskazane przez IZ RPO WM spełniające wymogi w odniesieniu do zarządzania, kontroli i audytu dotyczące danego projektu,
- c. jest to uzasadnione celem projektu, przy czym jest konieczne wyraźne uwzględnienie tego we wniosku o dofinansowanie (ze wskazaniem możliwie szczegółowo planowanego miejsca realizacji projektu) i przedstawienie odpowiedniego uzasadnienia.

- 2. Czy w ramach projektu możliwe jest objęcie wsparciem otoczenia uczestników projektu?**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć obszarze wyłączenia społecznego i zwalczania ubóstwa w wykorzystaniu środków z EFS i ERRR na lata 2014 -2020* oraz z *Regulaminem konkursu wsparcie kierowane do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym* jest możliwe, o ile jest ono niezbędne dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i wynika to z indywidualnej diagnozy.

- 3. Czy w ramach projektu możliwe jest finansowanie usług zdrowotnych np. uzupełnienie braków w uzębieniu?**

*Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego* oraz *Regulamin konkursu* przewidują możliwość finansowania usług zdrowotnych w projekcie uzupełniająco – jeżeli celem tych usług jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie się do rynku pracy. Należy przy tym pamiętać, iż działania objęte finansowaniem w projekcie nie zastępują świadczeń opieki zdrowotnej, których finansowanie jest zagwarantowane ze środków publicznych.

- 4. W jaki sposób udokumentować zdobyte kwalifikacje przez uczestnika projektu?**

Zgodnie z *Europejskimi Ramami Kwalifikacji* - kwalifikacje należy rozumieć jako formalny wynik oceny i walidacji, który uzyskuje się w sytuacji, gdy właściwy organ uzna, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy. Uzyskanie



kwalifikacji powinno być potwierdzone certyfikatem lub innym dokumentem, rozpoznawalnym i uznawanym w danym środowisku, sektorze lub branży.

**5. W jaki sposób monitorować czy osoba, która zakończyła wsparcie w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa poszukuje pracy?**

Zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu konkursu dla Poddziałania 9.1.2 wskaźnik ten monitorowany jest na podstawie informacji przekazanej Beneficjentowi przez uczestnika projektu np. oświadczenia, w terminie do 4 tygodni od zakończenia przez niego udziału w projekcie.

**6. Czy w przypadku osób przebywających w pieczy zastępczej istnieje obowiązek stosowania kryterium efektywności społeczno – zatrudnieniowej?**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze wyłączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków z EFS i ERRR na lata 2014-2020* w stosunku do osób, do których kierowane są usługi aktywnej integracji a będących jednocześnie w pieczy zastępczej lub opuszczających tę pieczę, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, nie ma obowiązku stosowania kryteriów efektywności społeczno-zatrudnieniowej. Powyższa zasada obowiązuje również w przypadku osób:

- nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich oraz
- przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**7. Wolontariat – czy jest wliczany do limitu czasu pracy?**

Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020* limit 276 godzin miesięcznie dotyczy personelu projektu. Personel projektu stanowią również wolontariusze. W przypadku angażowania osób w oparciu o umowę o wolontariacie, uwzględnia się czas faktycznie przepracowany.

**8. Czy wskaźniki produktu i rezultatu określone w dokumentacji konkursowej, jako obligatoryjne trzeba wybrać we wniosku o dofinansowanie zawsze, niezależnie od typu projektu i grupy docelowej?**

Nie ma takiego obowiązku. Wskaźniki projektu powinny być adekwatne do specyfiki projektu, charakteru zaplanowanych działań oraz do grupy docelowej projektu.

**9. Czy trzeba wykazywać z imienia i nazwiska personel projektu?**

W ramach konkursu dla Poddziałania 9.1.2 nie ma obowiązku wykazywania z imienia i nazwiska personelu projektu. We wniosku o dofinansowanie należy natomiast wskazać m.in., jaka kadra będzie zaangażowana w realizację projektu, jaki będzie zakres zadań i wymiar zaangażowania poszczególnych członków zespołu zarządzającego, a także ich wzajemne powiązania.



#### **10. Czy w ramach projektu można zakupić nieruchomości?**

Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020* istnieje możliwość nabycia nieruchomości w ramach projektu, o ile taki zakup jest niezbędny dla realizacji projektu oraz zostaną spełnione pozostałe warunki określone w Podręczniku. Jednocześnie należy mieć na uwadze, iż łączna kwota wydatków kwalifikowanych związanych bezpośrednio z nabyciem nieruchomości nie może przekraczać 10 % całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu i jednocześnie mieścić się w limicie środków przeznaczonych na cross financing tj. do 5 % dofinansowania ze środków EFS.

#### **11. Na jakiej podstawie zweryfikować czy nie zachodzi dublowanie wsparcia dla osób korzystających z PO PŻ?**

W przypadku osób korzystających z PO PŻ 2014-2020 weryfikacja faktu objęcia programem oraz zakresu wsparcia następuje w oparciu o oświadczenie uczestnika, z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

#### **12. Jakie grupy docelowe są preferowane w konkursie 9.1.2?**

Podmioty uprawnione do aplikowania o środki w ramach konkursu dla Poddziałnia 9.1.2, powinny uwzględnić we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu preferencje dotyczące grupy docelowej.

W ramach projektu wsparciem w pierwszej kolejności należy objąć:

- a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek;
- b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi;
- c) osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020;
- d) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020;

#### **13. Czy w ramach projektu jest możliwość sfinansowania szkolenia dla asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej?**

Celem Działania 9.1 jest aktywne włączenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez poprawę oraz wzmocnienie ich szans na zatrudnienie. Projekty realizowane w ramach Poddziałnia 9.1.2 nie mogą być zatem ukierunkowane na rozwój



usług społecznych, tylko na bezpośrednie wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem, bądź wykluczonych społecznie.

Jednocześnie należy zauważyć, że kadra/personel projektu nie stanowi grupy docelowej w ramach Poddziałania 9.1.2, co oznacza, że działania projektu nie mogą być ukierunkowane na doksztalcanie kadry/personelu, a tym samym - działania związane z podnoszeniem kwalifikacji asystentów nie mogą np. stanowić odrębnego zadania lub znaczącej jego części.

Dodatkowo należy zwrócić uwagę na to, że jednym z elementów oceny merytorycznej projektów jest potencjał kadrowy Wnioskodawcy/Partnerów (w tym posiadane kwalifikacje osób realizujących działania projektowe), co oznacza, że Wnioskodawca/Partner powinien zapewnić odpowiednią kadrę merytoryczną, która zagwarantuje udzielenie wsparcia uczestnikom projektu na odpowiednim poziomie jakościowym. Tym samym, przygotowanie kadry/personelu do realizacji działań na odpowiednim poziomie (m.in. posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie) będzie przedmiotem oceny merytorycznej projektu.

W związku z powyższym, koszty związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych asystentów osobistych osób niepełnosprawnych, co do zasady, nie powinny być przewidywane w ramach projektów 9.1.2. Jedynie w wyjątkowych sytuacjach, tj. wyłącznie wtedy, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu, a Wnioskodawca w sposób wyczerpujący uzasadni we wniosku o dofinansowanie konieczność ich sfinansowania ze środków projektu – takie koszty mogłyby zostać uznane za kwalifikowalne.

#### **14. Czy koszty pośrednie obejmują koszty prowadzenia rekrutacji projektu?**

Zgodnie z interpretacją *Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju* z dnia 16 czerwca 2015 r., w zakresie stosowania ryczałtowych kosztów pośrednich, w projektach współfinansowanych z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020 koszty prowadzenia rekrutacji, w szczególności wyszukiwania i informowania uczestników projektu, prowadzenia spotkań informacyjnych o projekcie oraz koszt ogłoszeń rekrutacyjnych w mediach, na plakatach i ulotkach stanowią koszty pośrednie realizacji projektu. Niemniej jednak koszt personelu udzielającego wsparcia i identyfikującego potrzeby grupy docelowej przy rekrutacji np. psychologa, o ile taki koszt jest uzasadniony specyfiką danego projektu, może zostać rozliczony w kosztach bezpośrednich.

#### **15. Przy ocenie potencjału finansowego Beneficjenta i Partnera, jaki należy przyjąć obrót?**

Należy wykazać obrót za ostatni zamknięty rok obrotowy. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż 12 miesięcy wartość obrotów należy odnieść do tego roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

#### **16. Czy świadczenia integracyjne wypłacane z Funduszu Pracy w ramach CIS i KIS mogą być ujęte we wkładzie własnym?**

Świadczenia integracyjne wypłacane ze środków Funduszu Pracy dla uczestnika projektu skierowanego do CIS lub KIS mogą stanowić wkład własny w projekcie. Zasady przyznawania świadczeń muszą być zgodne z Ustawą o zatrudnieniu socjalnym.



**17. Mieszkania wspomagane – Czy grupą docelową mogą być osoby po przebytej terapii przeciwalkoholowej?**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć obszarze wyłączenia społecznego i zwalczania ubóstwa w wykorzystaniem środków z EFS i ERRR na lata 2014 -2020* w przypadku podmiotów mogących aplikować o środki w ramach Poddziałania 9.1.2 mieszkanie wspomagane może być prowadzone w dwóch formach: mieszkania treningowego i mieszkania wspieranego. Mieszkanie treningowe służy określonym kategoriom osób - w szczególności osobom opuszczającym pieczę zastępczą, osobom bezdomnym, osobom z zaburzeniami psychicznymi w osiągnięciu częściowej lub całkowitej samodzielności. Mieszkanie wspierane służy osobom starszym i osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności osobom niesamodzielnym i wymagającym wsparcia w formie usług opiekuńczych. Decyzja czy dany uczestnik projektu powinien zostać objęty tą formą wsparcia powinna wynikać z identyfikacji indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestnika przeprowadzonej przez specjalistę. Ważne jest również, aby diagnoza potrzeb w takich przypadkach była przeprowadzona ze szczególną ostrożnością.

**18. Czy w opisie Potencjału i doświadczenia Wnioskodawcy i Partnerów (pole D2) należy wskazać jedynie osoby zatrudnione na umowę o pracę, czy również te zaangażowane przez Beneficjenta w innej formie?**

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie w polu D2 Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnerów należy wskazać obecnie posiadany potencjał kadrowy, a więc w szczególności osoby na stałe współpracujące i planowane do oddelegowania do projektu wraz z opisem ich doświadczenia i określeniem planowanej funkcji w projekcie. Dotyczy to zwłaszcza osób zatrudnionych na umowę o pracę oraz trwale współpracujących. Nie należy natomiast wskazywać osób, które dopiero miałyby być zaangażowane, gdyż w ich przypadku może obowiązywać konkurencyjna procedura wyboru (zasada konkurencyjności lub PZP).

**19. Czy wkład własny finansowy w projekcie realizowanym w ramach Poddziałania 9.1.2 może pochodzić od innych podmiotów np. gminy?**

Wkład własny wnoszony jest przez projektodawcę, niemniej jednak może pochodzić z różnych źródeł, w tym np. samorządu lokalnego. W przypadku projektów partnerskich wkład finansowy może pochodzić od Partnerów.

**20. Czy jest limit kosztów przypadający na jednego uczestnika ?**

W regulaminie konkursu nie określono maksymalnych kosztów wsparcia przypadającego na jednego uczestnika w projekcie. Należy jednak pamiętać o zasadzie racjonalności i efektywności udzielonego wsparcia, która jest jednym z kryteriów podlegającym ocenie podczas pracy Komisji Oceny Projektów.

**21. Czy w przypadku gdy w KRS do zaciągania zobowiązań wskazana jest więcej niż jedna osoba to czy wniosek może zostać podpisany tylko przez jedną osobę posiadającą podpis elektroniczny i odpowiednie upoważnienia?**





Wniosek powinien zostać podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań zgodnie z przepisami obowiązującego prawa krajowego oraz z wewnętrznymi przepisami instytucji składającej wniosek.

**22. Czy wynagrodzenie kierownika CIS (nowoutworzonego w ramach projektu) należy wykazać w kosztach bezpośrednich czy pośrednich projektu?**

W celu przyporządkowania wydatku związanego z wynagrodzeniem kierownika CIS do odpowiedniej kategorii kosztów należy wziąć pod uwagę zakres obowiązków osoby zajmującej ww. stanowisko. W przypadku, gdy kierownik CIS wykonuje wyłącznie czynności administracyjne (np. funkcje zarządcze, reprezentacyjne) koszty jego wynagrodzenia powinny zostać wykazane w ramach kosztów pośrednich. Jeśli natomiast dana osoba świadczyła by wsparcie na rzecz uczestników – koszty związane z jej wynagrodzeniem powinny być rozliczane proporcjonalnie do faktycznego zaangażowania pracownika w wykonywane zadania – odpowiednio w ramach kosztów pośrednich oraz bezpośrednich.

**23. Czy w ramach konkursu może zostać wniesiony wkład własny przez gminę w postaci zasiłków z pomocy społecznej wypłacanych przez OPS?**

Zgodnie z zapisami SzOOP Ośrodki Pomocy Społecznej nie mogą realizować projektów w ramach Poddziałania 9.1.2. Mając na uwadze powyższe, wkład własny powinien zostać wniesiony przez gminę w innej formie.

**24. Czy wartość zamówienia publicznego jest szacowana na poziomie całego projektu, czy też w podziale na Partnera i Lidera projektu?**

Szacowanie wartości zamówienia publicznego jest dokonywane na poziomie całego projektu. Zabroniony jest podział zamówienia publicznego skutkujący zaniżeniem jego wartości szacunkowej.

**25. Czy w przypadku, gdy uczestnikami projektu są osoby zatrudnione w ZAZ (wsparcie dotychczasowych uczestników ZAZ nową ofertą w ramach projektu) osoby te są wyłączone ze wskaźnika efektywności społeczno-zatrudnieniowej?**

Zgodnie z zapisami *Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze rynku pracy lata 2014-2020* efektywność zatrudnieniowa jest mierzona wśród uczestników projektu, którzy w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie byli osobami bezrobotnymi lub osobami biernymi zawodowo. W związku z tym, w przypadku, gdy dany uczestnik w momencie przystąpienia do projektu jest osobą zatrudnioną w ZAZ, nie jest on wliczany do wskaźnika efektywności w wymiarze zatrudnieniowym. W stosunku do tych osób jest natomiast mierzona efektywność społeczno-zatrudnieniowa w wymiarze społecznym.

**26. Czy trwałość projektu dotyczy też personelu projektu? Czy trzeba utrzymać taką samą liczbę kadry jaka była założona we wniosku o dofinansowanie?**

W ramach niniejszego konkursu trwałość może dotyczyć:

- zachowania trwałości utworzonych w ramach projektu podmiotów po zakończeniu realizacji projektu, co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu;



- zapewnienia zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu na okres co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu. Powyższy okres może być krótszy wyłącznie wtedy, jeżeli osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ;
- zachowania trwałości miejsc świadczenia usług w mieszkaniach wspomaganych utworzonych w ramach projektu po zakończeniu realizacji projektu co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu. Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość podmiotów do świadczenia usług;
- zachowania trwałości miejsc świadczenia usług asystenckich po zakończeniu realizacji projektu, co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu. Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość podmiotów do świadczenia usług.
- zachowania trwałości projektu rozumianej zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowalności wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020*<sup>1</sup>.

Obowiązek zachowania trwałości nie dotyczy natomiast osób zaangażowanych jako personel projektu. Niemniej jednak, należy pamiętać, że zapisy zawarte w *Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem EFS i EFRR na lata 2014-2020* dotyczące trwałości należy rozumieć jako gotowość pomiotu do świadczenia usługi. Oznacza to, że w przypadku wystąpienia popytu na usługę Beneficjent musi być gotowy do świadczenia usługi o zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości.

## **27. Czy w ramach projektów partnerskich osoba zatrudniona np. na umowę zlecenie u Lidera może być jednocześnie zatrudniona w ramach kosztów pośrednich u Partnera?**

Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020* w przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne angażowanie jako personelu projektu pracowników partnerów przez Beneficjenta i odwrotnie. W rozumieniu Kodeksu pracy pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Powyższy warunek nie ma zastosowania do osób zaangażowanych w innych formach np. na podstawie umowy zlecenie.

## **28. Czy pracownika Beneficjenta można zatrudnić na dodatkową część etatu w ramach projektu? Czy jego zatrudnienie można uregulować w ramach dwóch umów o pracę?**

Sposób zawarcia umowy o pracę powinien być zgodny z przepisami krajowymi, w szczególności z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020* w przypadku, gdy osoba stanowiąca personel projektu jest pracownikiem Beneficjenta, jej zaangażowanie do projektu lub projektów może mieć miejsce wyłącznie na podstawie stosunku pracy lub umowy, w wyniku której następuje wykonanie oznaczonego dzieła.

---

<sup>1</sup> Zachowanie trwałości projektu obowiązuje w odniesieniu do współfinansowanej w ramach projektu infrastruktury lub inwestycji produkcyjnych.



Jeżeli stosunek pracy pracownika Beneficjenta tylko w części obejmuje zadania w ramach projektu (np. na ½ etatu, ¼ etatu w ramach projektu), wydatki związane z wynagrodzeniem w ramach projektu są kwalifikowalne, o ile:

- a) zadania związane z realizacją projektu zostaną wyraźnie wyodrębnione w umowie o pracę lub zakresie czynności służbowych pracownika lub opisie stanowiska pracy,
- b) zakres zadań związanych z realizacją projektu stanowi podstawę do określenia proporcji faktycznego zaangażowania pracownika w realizację projektu w stosunku do czasu pracy wynikającego z umowy o pracę tego pracownika,
- c) wydatek związany z wynagrodzeniem personelu projektu odpowiada proporcji, o której mowa w lit. b, chyba że zakres odpowiedzialności, złożoność lub poziom wymaganych kompetencji na danym stanowisku uzasadnia różnicę w udziale wydatku do czasu pracy wynikającego ze stosunku pracy.

**29. Czy kwota stypendium stażowego to kwota dla uczestnika projektu, czy z narzutami?**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*, w ramach konkursu dla Poddziałania 9.1.2 stażyście w okresie odbywania stażu przysługuje miesięczne stypendium w wysokości nie większej niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę, naliczone proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystów. Oprócz kwoty stypendium we wniosku o dofinansowanie można uwzględnić obowiązkowe składki ZUS pracodawcy.

**30. Czy środki PFRON mogą być wykazane w ramach wkładu własnego?**

Tak, co do zasady środki PFRON przyznane uczestnikowi mogą stanowić wkład własny w ramach projektów, pod warunkiem, że związane są z przedmiotem projektu, dotyczą uczestników projektu i zostały poniesione w projekcie w czasie jego realizacji.

**31. Czy pracownik może część zadań wykonywać bezpłatnie, jako wolontariusz, a za część zadań otrzymywać wynagrodzenie (przy założeniu, że są to zadania tożsame)?**

Zgodnie z *Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020* w ramach wolontariatu nie może być wykonywana nieodpłatna praca dotycząca zadań, które są realizowane przez personel projektu dofinansowany w ramach projektu.

**32. Czy w przypadku kryterium ograniczającego liczbę złożonych wniosków przez Projektodawcę może on występować w innym projekcie jako partner?**

Kryterium dostępu dotyczące liczby wniosków odnosi się wyłącznie do występowania danego podmiotu w charakterze Beneficjenta, a nie partnera. Oznacza to, że niezależnie od maksymalnie dwóch wniosków, w których przypadku dany podmiot występuje jako Beneficjent, może on występować w charakterze partnera w innych wnioskach złożonych w tym samym konkursie.





**33. Czy należy wykazywać we wniosku o dofinansowanie wszystkie 4 wskaźniki (wymienione poniżej) specyficzne dla projektu dotyczący efektywności społeczno-zatrudnieniowej, mimo, iż projekt nie zakłada wsparcia dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, czy w takim przypadku wystarczą dwa pierwsze wskaźniki ?**

**We wniosku o dofinansowanie należy wykazać wszystkie 4 wskaźniki dotyczące efektywności społeczno-zatrudnieniowej:**

- **Odsetek osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które po zakończeniu udziału w projekcie dokonały postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęły dalszą aktywizację - 56%;**
- **Odsetek osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które po zakończeniu udziału w projekcie podjęły zatrudnienie - 22%;**
- **Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu udziału w projekcie dokonały postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęły dalszą aktywizację - 46%;**
- **Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu udziału w projekcie podjęły zatrudnienie – 12%**

Zgodnie z zapisami *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020* oraz zapisami *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WM na lata 2014-2020* dla Poddziałania 9.1.2 będącego Załącznikiem nr 3 do Regulaminu konkursu w projektach realizowanych w Poddziałaniu 9.1.2 **wsparciem w pierwszej kolejności należy objąć** m.in. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi. Powyższe założenia **muszą znaleźć odzwierciedlenie w kryteriach rekrutacji** uczestników do projektu.

Preferencja na etapie rekrutacji osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi zobowiązuje do ujęcia we wniosku o dofinansowanie wskaźnika:

- **Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu**



udziału w projekcie dokonały postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęły dalszą aktywizację - 46%;

- Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu udziału w projekcie podjęły zatrudnienie – 12%

W sytuacji, gdy grupę docelową projektu w **100% stanowią osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi we wniosku należy wykazać wyżej wymienione wskaźniki.**

**Jeśli grupę docelową projektu będą stanowiły osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi to we wniosku o dofinansowanie należy ująć 4 poniższe wskaźniki:**

- Odsetek osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które po zakończeniu udziału w projekcie dokonały postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęły dalszą aktywizację - 56%;

- Odsetek osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które po zakończeniu udziału w projekcie podjęły zatrudnienie - 22%;

- Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu udziału w projekcie dokonały postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęły dalszą aktywizację - 46%;

- Odsetek osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób niepełnosprawnościami sprzężonymi, które po zakończeniu udziału w projekcie podjęły zatrudnienie – 12%

**Ponadto należy podkreślić, iż osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi wliczamy tylko do kryterium efektywności społeczno-zatrudnieniowej dotyczącego osób niepełnosprawnych. Osób z niepełnosprawnościami nie wlicza się do puli wszystkich uczestników dla których liczy się efektywność z wyższą wartością.**

**34. Jaką stawkę stypendium szkoleniowego należy przyjąć konstruując budżet projektu we wniosku o dofinansowanie?**



W przypadku wypłaty stypendium szkoleniowego uczestnikowi w okresie odbywania szkolenia rekomenduje się, aby jego wysokość wynosiła miesięcznie 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o ile miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium należy ustalić proporcjonalnie.