

Wykaz zmian we wzorze

Regulamin konkursu Nr RPMP.10.02.01-IP.01-12-028/16 w ramach 10 Osi priorytetowej Wiedza i kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego Poddziałanie 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów - ZIT

Regulamin konkursu		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
<i>Strona 1 Zmiana w dacie zakończenia naboru wniosków</i>	OD 6 CZERWCA 2016 R. DO 15 LIPCA 2016 R.	OD 6 CZERWCA 2016 R. DO 19 WRZEŚNIA 2016 R.
<i>Podrozdział 2.1 pkt 1 Zmiana w dacie zakończenia naboru wniosków</i>	Nabór wniosków o dofinansowanie projektów trwa od dnia 6 czerwca 2016 r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 15 LIPCA 2016 r. do godz. 15:00 (dzień i godzina zamknięcia naboru)."	Nabór wniosków o dofinansowanie projektów trwa od dnia 6 czerwca 2016 r. (dzień otwarcia naboru) do dnia 19 WRZEŚNIA 2016 r. do godz. 15:00 (dzień i godzina zamknięcia naboru)."
<i>Podrozdział 1.2 pkt 26 Zmieniono definicję</i>	SzOOP RPO WM – Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r., zmieniony Uchwałą nr 476/16 ZWM z dnia 31.03.2016 r. i zamieszczony na stronie internetowej IZ	SzOOP RPO WM – Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r. (z późn. zm.) i zamieszczony na stronie internetowej IZ.
<i>Podrozdział 1.3 pkt 2 lit. b)</i>	Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r., zmieniony Uchwałą nr 476/16 ZWM z dnia 31.03.2016 r. i zamieszczony na stronie internetowej IZ;	Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r. (z późn. zm.) i zamieszczony na stronie internetowej IZ;
<i>Podrozdział 1.3 pkt 2 lit. c) Zmiana uchwały KM RPO WM</i>	Uchwała nr 8/16 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia kryteriów wyboru projektów dla Poddziałania 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT, w ramach Działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, w ramach 10. Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pn. Wiedza i kompetencje;	Uchwała nr 33/16 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w kryteriach wyboru projektów dla Poddziałania 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT, w ramach Działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, w ramach 10. Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pn. Wiedza i kompetencje;
<i>Podrozdział 3.3 pkt 1 Zmiana aktu prawnego</i>	Ocena wniosków o dofinansowanie projektów prowadzona jest w oparciu o kryteria wyboru projektów przyjęte uchwałą KM RPO WM nr 8/16 z dnia 29 stycznia 2016 r.	Ocena wniosków o dofinansowanie projektów prowadzona jest w oparciu o kryteria wyboru projektów przyjęte uchwałą KM RPO WM nr 33/16 z dnia 19 maja 2016 r.

<i>Spis załączników Zmiana nazwy Załącznika 1</i>	Kryteria wyboru projektów (Załącznik do Uchwały nr 8/16 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia kryteriów wyboru projektów dla typu projektów A. tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych oraz B. rozwijanie oferty szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe, kształcących uczniów ze specjalnymi potrzebami, w ramach Działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, w ramach 10. Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pn. Wiedza i kompetencje).	Kryteria wyboru projektów (Załącznik do Uchwały nr 33/16 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w kryteriach wyboru projektów dla Poddziałania 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT, w ramach Działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, w ramach 10. Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pn. Wiedza i kompetencje).
<i>Podrozdział 2.3 pkt 2 lit. c) Rozszerzono zapis</i>	Na organizację staży obligatoryjnie należy przeznaczyć nie mniej niż 25% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B.	Na organizację staży i praktyk dla uczniów obligatoryjnie należy przeznaczyć nie mniej niż 25% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B.
<i>Podrozdział 2.3 pkt 3</i>	Grupami docelowymi w konkursie są:	Głównymi grupami docelowymi w konkursie są:
Załącznik nr 1 Kryteria wyboru projektów		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
Zmiana w nazwie załącznika	Załącznik do Uchwały Nr 8/16 Komitetu Monitorującego RPO WM na lata 2014-2020 z dnia 29 stycznia 2016 r.	Załącznik do Uchwały Nr 33/16 Komitetu Monitorującego RPO WM na lata 2014-2020 z dnia 19 maja 2016 r.
Pkt. 2 kryterium <i>Specyficzne warunki wstępne</i> Zmieniono nazwę wytycznych w obszarze edukacji	Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze edukacji z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020	Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020
Załącznik nr 3 Instrukcja wypełniania wniosku		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
Wstęp pkt. 6	Na organizację staży obligatoryjnie należy przeznaczyć nie mniej niż 25% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B.	Na organizację staży i praktyk dla uczniów obligatoryjnie należy przeznaczyć nie mniej niż 25% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B.
Słownik pojęć i wykaz skrótów, pkt. 10	SzOOP – Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r., zmieniony Uchwałą nr 476/16 ZWM z dnia 31 marca 2016 r. i zamieszczony na stronie internetowej IZ.	Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przyjęty Uchwałą nr 757/15 ZWM z dnia 18 czerwca 2015 r. (z późn. zm.) i zamieszczony na stronie internetowej IZ.

Załącznik nr 7 Wzór Umowy o dofinansowanie Projektu		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
§ 1 pkt. 37	„Stronie internetowej IP” – należy przez to rozumieć adres strony: http://www.mcp.malopolska.pl	„Stronie internetowej IP” – należy przez to rozumieć adres strony: http://www.rpo.malopolska.pl
§ 1 pkt. 52 lit. k Usunięto zapis	Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020	-
§ 5 ust. 5	Harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, może podlegać aktualizacji ze skutkiem na kolejny okres rozliczeniowy. Aktualizacja harmonogramu płatności, o której mowa w zdaniu pierwszym jest wiążąca, pod warunkiem akceptacji przez IP i nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. IP akceptuje lub odrzuca zmianę harmonogramu w terminie do 15 dni roboczych od jej otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 6	Harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, może podlegać aktualizacji. Aktualizacja harmonogramu płatności, o której mowa w zdaniu pierwszym jest wiążąca, pod warunkiem akceptacji przez IP i nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. IP akceptuje lub odrzuca zmianę harmonogramu w terminie do 15 dni roboczych od jej otrzymania.
§ 5 ust. 33	IP dokonuje weryfikacji wniosku o płatność w terminie nie dłuższym niż 37 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Do ww. terminu nie wlicza się czasu oczekiwania przez IP na dokumenty/wyjaśnienia, o których mowa w ust. 28 pkt. c i ust. 35	IP dokonuje weryfikacji każdej wersji wniosku o płatność w terminie nie dłuższym niż 37 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Do ww. terminu nie wlicza się czasu oczekiwania przez IP na dokumenty/wyjaśnienia, o których mowa w ust. 28 pkt. c i ust. 35
§ 14 ust. 5 Dodano zapis	-	Beneficjent może za zgodą IP dokonywać przesunięć pomiędzy latami wartości docelowych mierzalnych wskaźników projektu określonych w aktualnym wniosku o dofinansowanie pod warunkiem, że przesunięcia te nie powodują zmniejszenia ogólnej wartości docelowej wskaźników w Projekcie.
Załącznik nr 8 Wzór Umowy o dofinansowanie Projektu rozliczanego za pomocą kwot ryczałtowych		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
§ 1 pkt. 37	„Stronie internetowej IP” – należy przez to rozumieć adres strony: http://www.mcp.malopolska.pl	„Stronie internetowej IP” – należy przez to rozumieć adres strony: http://www.rpo.malopolska.pl
§ 1 pkt. 52 lit. a	Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020	Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020

§ 1 pkt. 52 lit. k	Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020	-
§ 5 ust. 5	Harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, może podlegać aktualizacji ze skutkiem na kolejny okres rozliczeniowy. Aktualizacja harmonogramu płatności, o której mowa w zdaniu pierwszym jest wiążąca, pod warunkiem akceptacji przez IP i nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. IP akceptuje lub odrzuca zmianę harmonogramu w terminie do 15 dni roboczych od jej otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 6	Harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, może podlegać aktualizacji. Aktualizacja harmonogramu płatności, o której mowa w zdaniu pierwszym jest wiążąca, pod warunkiem akceptacji przez IP i nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy. IP akceptuje lub odrzuca zmianę harmonogramu w terminie do 15 dni roboczych od jej otrzymania.
§ 5 ust. 32	IP dokonuje weryfikacji wniosku o płatność w terminie nie dłuższym niż 37 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Do ww. terminu nie wlicza się czasu oczekiwania przez IP na dokumenty/wyjaśnienia, o których mowa w ust. 28 oraz ust. 34.	IP dokonuje weryfikacji każdej wersji wniosku o płatność w terminie nie dłuższym niż 37 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Do ww. terminu nie wlicza się czasu oczekiwania przez IP na dokumenty/wyjaśnienia, o których mowa w ust. 28 oraz ust. 34.
§ 12 ust. 2 Dodano zapis	-	Beneficjent może za zgodą IP dokonywać przesunięć pomiędzy latami wartości docelowych mierzalnych wskaźników projektu określonych w aktualnym wniosku o dofinansowanie pod warunkiem, że przesunięcia te nie powodują zmniejszenia ogólnej wartości docelowej wskaźników w Projekcie.
§ 23 pkt. 5 Dodano załącznik	-	Załącznik nr 5 : Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT
Załącznik nr 4: Zasady przetwarzania danych osobowych do Zał. nr 7 Wzór umowy o dofinansowanie Projektu		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
Pkt. 2	rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);	rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024);
§ 5	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z

	Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwany IZ)	siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwana IZ)
§ 8 ust. 1	Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy odo, IZ/IP, działając w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - Ministra, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §6 i §7 niniejszych zasad, na warunkach opisanych w niniejszych zasadach. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania został określony w załączniku nr 3.	Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy odo, IZ/IP, działając w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - Ministra, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §6 i §7 niniejszych zasad, na warunkach opisanych w niniejszych zasadach. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania został określony w załączniku nr 3 do niniejszych zasad.
§ 9 ust. 1	Beneficjent jest zobowiązany do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych w centralnym systemie teleinformatycznym. Beneficjent ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia wydawane są zgodnie z Procedurą zgłaszania osób uprawnionych w ramach projektu stanowiącą załącznik nr 6 do Wytocznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych. Zgłoszenie ww. osób jest dokonywane na podstawie wniosku zgodnie z załącznikiem nr 5 do wskazanych Wytocznych.	Beneficjent jest zobowiązany do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych w centralnym systemie teleinformatycznym. Beneficjent ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia wydawane są zgodnie z Procedurą zgłaszania osób uprawnionych w ramach projektu stanowiącą załącznik nr 6 do Wytocznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020. Zgłoszenie ww. osób jest dokonywane na podstawie wniosku zgodnie z załącznikiem nr 5 do wskazanych Wytocznych.
§ 11 ust. 1 pkt. 1	prować dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa z zastrzeżeniem, że system, o którym mowa w §10 ust. 3 oraz instrukcję zarządzania tym systemem udostępni Beneficjentowi IZ/IP,	prować dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa z zastrzeżeniem, że system, o którym mowa w §10 ust. 2 oraz instrukcję zarządzania tym systemem udostępni Beneficjentowi IZ/IP,
§ 13 ust. 3	Beneficjent zobowiąże podmioty, o których mowa w § 8 ust. 2, do umożliwienia IZ/IP lub podmiotowi przez nią upoważnionemu, lub administratorowi danych osobowych w przypadku powzięcia przez IZ/IP wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z ustawy odo, rozporządzenia odo lub niniejszych zasad, o której mowa w § 8 ust. 3, dokonania niezapowiedzianej kontroli.	Beneficjent zobowiąże podmioty, o których mowa w § 8 ust. 2, do umożliwienia IZ/IP lub podmiotowi przez nią upoważnionemu, lub administratorowi danych osobowych w przypadku powzięcia przez IZ/IP wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z ustawy odo, rozporządzenia odo lub niniejszych zasad, lub umów o których mowa w § 8 ust. 3, dokonania niezapowiedzianej kontroli.
Załącznik nr 3: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania. Rozszerzono zakres danych	-	16 Data rozpoczęcia udziału w projekcie 17 Data zakończenia udziału w projekcie 18 Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji 19 Rodzaj przyznanego wsparcia

uczestników instytucjonalnych (osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) powierzonych do przetwarzania		
Załącznik nr 3: Zasady przetwarzania danych osobowych do Zał. nr 8 Wzór Umowy o dofinansowanie Projektu rozliczanego za pomocą kwot ryczałtowych		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
Pkt. 2	rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);	rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024);
§ 5	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwany IZ)	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków (dalej zwana IZ)
§ 8 ust. 1	Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy odo, IZ/IP, działając w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - Ministra, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §6 i §7 niniejszych zasad, na warunkach opisanych w niniejszych zasadach. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania został określony w załączniku nr 3.	Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy odo, IZ/IP, działając w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - Ministra, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §6 i §7 niniejszych zasad, na warunkach opisanych w niniejszych zasadach. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania został określony w załączniku nr 3 do niniejszych zasad.
§ 9 ust. 1	Beneficjent jest zobowiązany do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych w centralnym systemie teleinformatycznym. Beneficjent ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia wydawane są zgodnie z Procedurą zgłaszania osób uprawnionych w ramach projektu stanowiącą załącznik nr 6 do Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych. Zgłoszenie ww. osób jest dokonywane na podstawie wniosku zgodnie z załącznikiem	Beneficjent jest zobowiązany do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych w centralnym systemie teleinformatycznym. Beneficjent ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia wydawane są zgodnie z Procedurą zgłaszania osób uprawnionych w ramach projektu stanowiącą załącznik nr 6 do Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020. Zgłoszenie ww. osób jest dokonywane na podstawie

	nr 5 do wskazanych Wytycznych.	wniosku zgodnie z załącznikiem nr 5 do wskazanych Wytycznych.
§ 11 ust. 1 pkt. 1	przewodząc dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa z zastrzeżeniem, że system, o którym mowa w §10 ust. 3 oraz instrukcję zarządzania tym systemem udostępnia Beneficjentowi IZ/IP,	przewodząc dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa z zastrzeżeniem, że system, o którym mowa w §10 ust. 2 oraz instrukcję zarządzania tym systemem udostępnia Beneficjentowi IZ/IP,
§ 13 ust. 3	Beneficjent zobowiąże podmioty, o których mowa w § 8 ust. 2, do umożliwienia IZ/IP lub podmiotowi przez nią upoważnionemu, lub administratorowi danych osobowych w przypadku powzięcia przez IZ/IP wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z ustawy odo, rozporządzenia odo lub niniejszych zasad, o której mowa w § 8 ust. 3, dokonania niezapowiedzianej kontroli.	Beneficjent zobowiąże podmioty, o których mowa w § 8 ust. 2, do umożliwienia IZ/IP lub podmiotowi przez nią upoważnionemu, lub administratorowi danych osobowych w przypadku powzięcia przez IZ/IP wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z ustawy odo, rozporządzenia odo lub niniejszych zasad, o których mowa w § 8 ust. 3, dokonania niezapowiedzianej kontroli.
Załącznik nr 3: <i>Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.</i> Rozszerzono zakres danych uczestników instytucjonalnych (osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) powierzonych do przetwarzania	-	16 Data rozpoczęcia udziału w projekcie 17 Data zakończenia udziału w projekcie 18 Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji 19 Rodzaj przyznanego wsparcia
Załącznik nr 5: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług do Zał. nr 8 Wzór Umowy o dofinansowanie Projektu rozliczanego za pomocą kwot ryczałtowych		
Miejsce w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
	-	Wprowadzono załącznik.