

Definicje wskaźników
Poddziałania 2.1.1 RPO WM 2014-2020 – ELEKTRONICZNA ADMINISTRACJA
tryb konkursowy

Cel Tematyczny 2.

Zwiększenie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjno-komunikacyjnych

Nazwa wskaźnika	Liczba osób korzystających z usług on-line
Charakter wskaźnika	obligatoryjny o charakterze informacyjnym
Jednostka miary	osoby
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>Dodatkowo wskaźnik może mieć zastosowanie do projektów kompleksowych, które w swoim zakresie rzeczowym obejmują również interwencję kwalifikowaną łącznie w ramach typu A, B i C:</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	Liczba osób, które w okresie 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu skorzystały z usług on-line. Jako usługi on-line należy usługi elektroniczne w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 1777/2005 ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 77/388/EWG w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej tj. usługi świadczone za pomocą Internetu lub sieci elektronicznej, których świadczenie jest zautomatyzowane i które wymagają niewielkiego udziału człowieka, a ich wykonanie bez wykorzystania technologii informacyjnej jest niemożliwe, w formie ogólnodostępnych serwisów informacyjnych.
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą -Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba osób objętych systemem zarządzania opartych na technologiach teleinformatycznych
Charakter wskaźnika	obligatoryjny o charakterze informacyjnym
Jednostka miary	osoby
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>Dodatkowo wskaźnik może mieć zastosowanie do projektów kompleksowych, które w swoim zakresie rzeczowym obejmują również interwencję kwalifikowaną łącznie w ramach typu B, A i C:</p> <p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	Liczba osób, które zostaną objęte w wyniku realizacji projektu systemem zarządzania opartym na technologiach teleinformatycznych w danej jednostce administracji publicznej. Wskaźnik mierzony w okresie 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu. System

	teleinformatyczny zgodnie z ustawią dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 ze zm.) to zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. Nr 0, poz. 243, z późn. zm.)
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą - Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Za wdrożenie katalogu przez dany urząd należy rozumieć spełnienie dowolnej, uzależnionej od stanu cyfryzacji urzędu i jego potrzeb, liczby rekomendacji ujętych w katalogu rekomendacji cyfrowego urzędu, opracowanych przez ministra właściwego ds. informatyzacji. Z uwagi na fakt, iż dotychczas taki katalog nie został ogłoszony IZ RPO sformułowała stosowne rekomendacje, które mogą ulec rozszerzeniu po opublikowaniu stosownego katalogu ministerialnego.</p> <p>Za awans cyfrowy uznaje się wdrożenie działań wykorzystujących rozwiązania cyfrowe w celu upowszechnienia standardów wynikających z przepisów prawa oraz obowiązujących wytycznych i zaleceń w zakresie informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informatyzacji procedur administracyjnych, • zapewnienia bezpieczeństwa teleinformatycznego, • zapewnienia elektronicznego zarządzania rejestrami publicznymi w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, • zapewnienia elektronicznego dostępu do informacji sektora publicznego w obszarze informacji przestrzennej, • zapewnienia interoperacyjności systemów teleinformatycznych oraz ich integracji, • dostosowania systemów teleinformatycznych, używanych do realizacji zadań publicznych oraz rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej z podmiotami publicznymi do minimalnych wymagań wynikających z przepisów prawa, • zapewnienia, że udostępniane dzięki projektowi treści i usługi będą dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. <p>Wprowadzone rozwiązania przyspieszą załatwianie spraw w urzędach, co przełoży się na podniesienie poziomu obsługi obywateli i przedsiębiorców. Urzędy mogą składać się z wielu biur/placówek. Wystarczy objęcie interwencją pojedynczego biura/placówki, aby beneficjent wykazał wartość „1”. Objęcie interwencją większej liczby biur/placówek tego samego urzędu nie zwiększa wartości wskaźnika.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą - Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba udostępnianych usług wewnątrzadministracyjnych (A2A)
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>Dodatkowo wskaźnik może mieć zastosowanie do projektów kompleksowych, które w swoim zakresie rzeczowym obejmują również interwencję kwalifikowaną łącznie w ramach typu B, A i C:</p> <p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Liczba usług elektronicznie udostępnionych przez organ administracji publicznej innemu organowi administracji umożliwiających realizację części jego zadań drogą elektroniczną. Celem wsparcia może być również poszerzenie zakresu spraw, które obywatele i przedsiębiorcy mogą załatwić drogą elektroniczną. Bezpośrednio będzie się to odbywać poprzez elektroniczną nową usług publiczną oraz poprawę funkcjonalności oraz e-dojrzałości usług istniejących, a pośrednio – poprzez usprawnianie usług wewnątrzadministracyjnych (A2A), niezbędnych dla świadczenia usług publicznych.</p> <p>W przypadku, gdy projekt dotyczy kilku podmiotów nie należy liczyć tych samych usług tyle razy, ile podmiotów jest zaangażowanych w projekt.</p> <p>A2A Administration to administration (ang.) – usługi administracji dla administracji.</p> <p>A2B Administration to business (ang.)– usługi skierowane do klientów spoza administracji publicznej tj. obywateli;</p> <p>A2C Administration to customer (ang.)– usługi skierowane do klientów spoza administracji publicznej tj. obywateli i/lub przedsiębiorców.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba pobrań/ odtworzeń dokumentów zawierających informację sektora publicznego
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Wskaźnik należy definiować jako liczbę pobranych lub odtworzonych za pośrednictwem internetu dokumentów, w okresie roku od zakończenia realizacji projektu. "Dokument" oznacza (na podstawie dyrektywy 2003/98/WE) jakąkolwiek treść niezależnie od zastosowanego nośnika (zapisaną na papierze lub zapisaną w formie elektronicznej lub zarejestrowaną w formie dźwiękowej, wizualnej albo audiowizualnej).</p>

	<p>Wartość wskaźnika należy liczyć jako sumę liczby pobrań i odtworzeń poszczególnych dokumentów w ciągu roku od zakończenia realizacji projektu.</p> <p>Przez informacje sektora publicznego należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; - informację sektora publicznego w rozumieniu dyrektywy 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (w brzmieniu zmienionym przez dyrektywę 2013/37/UE zmieniającą dyrektywę 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego); - zasoby audiowizualne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania; - zasoby archiwalne, pod warunkiem ich udostępnienia do ponownego wykorzystania; - zasoby kultury, pod warunkiem ich udostępnienia do ponownego wykorzystania; - zasoby nauki, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania.
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<ul style="list-style-type: none"> A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C) B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	Liczba podmiotów (wymienionych zgodnie z art. 9 ustawy o finansach publicznych), które w wyniku interwencji udostępniły on-line informacje sektora publicznego.
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 – dwustronna interakcja
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<ul style="list-style-type: none"> A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C) B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 – dwustronna interakcja, w wyniku realizowanego projektu.

	<p>Usługa on-line o stopniu dojrzałości 3 umożliwia transfer danych w dwóch kierunkach: od usługodawcy do klienta oraz od klienta do usługodawcy. Typowym sposobem jej realizacji jest pobranie, wypełnienie i odesłanie formularza drogą elektroniczną. Usługi powyższe obejmują m.in. usługi powstałe w ramach digitalizacji map, GIS.</p> <p>Należy zliczyć udostępnione on-line usługi o stopniu dojrzałości 3, których wykonanie bez wykorzystania technologii informacyjnej jest niemożliwe w formie ogólnodostępnych serwisów informacyjnych.</p> <p>Nie należy wliczać usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 4 i 5.</p> <p>W przypadku, gdy projekt dotyczy kilku podmiotów nie należy liczyć tych samych usług tyle razy, ile podmiotów jest zaangażowanych w projekt.</p> <p>Wskaźnik bierze pod uwagę zarówno usługi nowe, jak i te dla których podniesiony został stopień dojrzałości. W analizie należy wziąć pod uwagę, iż wskaźnik ukazuje jedynie liczbę utworzonych aplikacji, a nie uwzględnia stopnia ich wykorzystania.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Usługa on-line o stopniu dojrzałości 4 umożliwia pełne załatwienie danej sprawy drogą elektroniczną, łącznie z ewentualną płatnością. W ramach wskaźnika należy ujmować również usługi o stopniu dojrzałości 5, czyli takie, które oprócz możliwości pełnego załatwienia danej sprawy zawierają dodatkowo mechanizmy personalizacji, tj. dostosowania sposobu świadczenia do szczególnych uwarunkowań i potrzeb klienta (np. oferowanie częściowo wypełnionych formularzy, poinformowanie klienta sms-em o zbliżającej się potrzebie wykonania danej czynności urzędowej).</p> <p>Należy zliczyć udostępnione on-line usługi o stopniu dojrzałości co najmniej 4, których wykonanie bez wykorzystania technologii informacyjnej jest niemożliwe w formie ogólnodostępnych serwisów informacyjnych. Nie należy wliczać usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3.</p> <p>W przypadku, gdy projekt dotyczy kilku podmiotów nie należy liczyć tych samych usług tyle razy, ile podmiotów jest zaangażowanych w projekt.</p> <p>Wskaźnik bierze pod uwagę zarówno usługi nowe, jak i te dla których podniesiony został stopień dojrzałości. W analizie należy wziąć pod uwagę, iż wskaźnik ukazuje jedynie liczbę utworzonych aplikacji, a nie uwzględnia stopnia ich wykorzystania.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne
Charakter wskaźnika	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby

Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Przez system teleinformatyczny należy rozumieć zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne. Systemy teleinformatyczne uruchomione do realizacji zadań publicznych muszą spełniać "Minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych" określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (przepisu tego nie stosuje się do systemów teleinformatycznych używanych do celów naukowych i dydaktycznych).</p> <p>Ww. Rozporządzenie określa m.in. poziom jaki systemy muszą spełniać dla poszczególnych wymagań <i>Web Content Accessibility Guidelines</i> (WCAG 2.0) dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych. WCAG 2.0 (<i>Web Content Accessibility Guidelines</i>) to zbiór międzynarodowych standardów dostępności stron internetowych obejmujący osoby o różnym stopniu niepełnosprawności, a także osoby starsze, które korzystają z Internetu. Standardy WCAG 2.0 zostały wyznaczone przez organizację W3C, która zajmuje się ustanawianiem standardów pisania i przesyłu stron www.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Nazwa wskaźnika	Liczba rozbudowanych lub zmodernizowanych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne
Charakter wskaźnika*	obligatoryjny
Jednostka miary	szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	2c
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Przez system teleinformatyczny należy rozumieć zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne. Systemy teleinformatyczne uruchomione do realizacji zadań publicznych muszą spełniać "Minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych" określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (przepisu tego nie stosuje się do systemów teleinformatycznych używanych do celów naukowych i dydaktycznych).</p>

	<p>Ww. Rozporządzenie określa m.in. poziom jaki systemy muszą spełniać dla poszczególnych wymagań <i>Web Content Accessibility Guidelines</i> (WCAG 2.0) dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych. WCAG 2.0 (<i>Web Content Accessibility Guidelines</i>) to zbiór międzynarodowych standardów dostępności stron internetowych obejmujący osoby o różnym stopniu niepełnosprawności, a także osoby starsze, które korzystają z Internetu. Standardy WCAG 2.0 zostały wyznaczone przez organizację W3C, która zajmuje się ustanawianiem standardów pisania i przesyłu stron www.</p> <p>1. W sytuacji, w której efektem projektu będzie rozbudowa lub modernizacja systemu, przy czym zawierać on będzie również komponent dotyczący wdrożenia nowych funkcjonalności, istotnie podnoszących właściwości całego systemu, beneficjent powinien samodzielnie określić dominujący efekt projektu i tym samym powiązać projekt z jednym z dwóch wskaźników:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne lub (b) Liczba rozbudowanych lub zmodernizowanych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne <p>2. Systemy informatyczne objęte wsparciem, muszą być zliczane jednokrotnie, tj. wpisane tylko w jeden proponowany wskaźnik, na zasadzie bardziej charakterystycznego/istotnego efektu wsparcia danego systemu.</p> <p>3. W przypadku kiedy ten sam system informatyczny tworzony będzie w co najmniej dwóch jednostkach / instytucjach objętych projektem, konsekwentnie powinien zostać zliczony jako pojedynczy efekt, niezależnie od skali jego oddziaływania.</p> <p>4. Należy unikać hipotetycznej sytuacji sztucznego dzielenia projektów, których głównym celem jest wsparcie systemu teleinformatycznego, integrującego działania szeregu jednostek / instytucji w danej dziedzinie lub na danym terytorium, ponieważ należy unikać ryzyka wielokrotnego zliczania tych samych produktów (w tym przypadku systemu teleinformatycznego wspólnego dla wielu jednostek / instytucji).</p> <p>5. W przypadku kiedy przedmiotem wsparcia w ramach projektu jest kilka systemów teleinformatycznych, możliwe jest ich wykazanie jako pojedyncze produkty wyłącznie w przypadku, kiedy systemy te, z uwagi na ich charakter i przeznaczenie, pozostają względem siebie odrębne i funkcjonalnie niezależne.</p> <p>6. W ramach realizowanych projektów należy dążyć do kompleksowego wspierania systemów teleinformatycznych, wspomagających pracę danej jednostki we wszystkich obszarach jej aktywności. Należy unikać wspierania projektów prowadzących do rozdrobnienia infrastruktury software, a tym samym powodujących sytuację, w której monitorowane byłyby z konieczności systemy teleinformatyczne o relatywnie niewielkim zakresie lub zasięgu oddziaływania, niezintegrowane lub niepowiązane z innymi systemami dziedzinowymi.</p>
Źródło danych	Dane pozyskane bezpośrednio od Beneficjenta, których sposób udokumentowania został uzgodniony z Instytucją Zarządzającą – Jednostką ds. wdrażania.

Wskaźniki horyzontalne

Zestaw wskaźników do monitorowania na etapie realizacji projektu

W sytuacji gdy beneficjent realizuje projekt, który wpływać będzie / wpływa na realizację wskaźników wyszczególnionych w niżej zamieszczonych formatkach, zobligowany jest do ich monitorowania na etapie wdrażania projektu. Z zastrzeżeniem zapisów zawartych w kolejnych akapitach, nie jest obligatoryjne natomiast wskazywanie wartości docelowych dla tych wskaźników na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że na etapie wniosku o dofinansowanie wartości docelowe i tych wskaźników mogą przybrać wartość 0, natomiast na etapie realizacji projektu powinien zostać odnotowany faktyczny przyrost wybranego wskaźnika. Beneficjent spośród niżej wyszczególnionych wskaźników wybiera wyłącznie te, które są adekwatne do przedmiotu realizowanego przez niego projektu i będą zasilane (tj. odnotowywały przyrost) na etapie realizacji projektu.

Z uwagi na brzmienie kryteriów wyboru projektów: „Wpływ na polityki horyzontalne”, Beneficjent który realizuje typ projektu A, B,C nie powinien wykazywać jako docelowych, wartości „0”, w odniesieniu do wskaźnika horyzontalnego **Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami**.

Wskazanie „0” wartości docelowej w tej sytuacji (poza sytuacją gdy wpływ jest neutralny), zwiększy prawdopodobieństwo żądania od Wnioskodawcy wyjaśnień, których brak będzie skutkował negatywną oceną projektu w związku z niespełnieniem kryterium **wpływu projektu na realizację zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami**.

Nazwa wskaźnika	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami
Jednostka miary	Szt.
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Produkt
Priorytet Inwestycyjny	wskaźnik horyzontalny
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Racjonalne usprawnienie oznacza konieczne i odpowiednie zmiany oraz dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, rozpatrywane osobno dla każdego konkretnego przypadku, w celu zapewnienia osobom z niepełnosprawnościami możliwości korzystania z wszelkich praw człowieka i podstawowych wolności oraz ich wykonywania na zasadzie równości z innymi osobami.</p> <p>Przykłady racjonalnych usprawnień: tłumacz języka migowego, transport niskopodłogowy, dostosowanie infrastruktury (nie tylko budynku, ale też dostosowanie infrastruktury komputerowej np. programy powiększające, mówiące, drukarki materiałów w alfabecie Braille'a), osoby asystujące, magnetofony służące do odtwarzania plików tekstowych: książek, dokumentów internetowych, poczty elektronicznej itp. dla osób niedowidzących, programy dostosowane dla użytkowników komputerów z wadą wzroku i in.</p> <p>Definicja opracowana na podstawie: <i>Wytucznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020</i>.</p>
Źródło danych	<p>Dokument księgowy potwierdzający poniesienie wydatków, o których mowa w definicji wskaźnika, wraz z protokołem odbioru/zdawczo – odbiorczym/wykonania zadań i wpisem do ewidencji środków trwałych (jeśli dotyczy)</p> <p>W przypadku projektu realizowanego z zastosowaniem uproszczonych metod rozliczania wydatków Beneficjent w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą - Jednostką ds. wdrażania określa dokument stanowiący podstawę naliczenia wartości wskaźnika.</p>

Nazwa wskaźnika	Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)
Jednostka miary	EPC
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	wskaźnik horyzontalny
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	Przedmiotowy wskaźnik jest dedykowany wszystkim pozostałym - poza przedsiębiorcami

	<p>- działającym podmiotom, którzy są beneficjentami wskazanymi w SZOOP w niniejszym Działaniu/Poddziałaniu.</p> <p>Wskaźnik służy do pomiaru liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (nie dotyczy umów o dzieło oraz umów zlecenia czy samozatrudnienia - kontraktu) i odnosi się jedynie do nowych stanowisk pracy powstałych w wyniku efektów wspieranego projektu w danym podmiocie.</p> <p>Ponieważ jest to wskaźnik, który prezentuje część wzrostu zatrudnienia "przed-po", to jego wartością jest różnica pomiędzy: łączną liczbą stanowisk pracy po zakończeniu realizacji projektu a łączną liczbą stanowisk pracy na dzień rozpoczęcia realizacji projektu. <u>Wakaty, stanowiska pracy chronionej jak i pracownicy zatrudnieni do realizacji projektu nie są wliczani do osiągnięcia tego wskaźnika.</u></p> <p><u>Przykład:</u> Beneficjent prowadził działalność i przed złożeniem projektu zatrudnił 12 osób. Po zrealizowaniu projektu, zatrudnił kolejne 2 osoby. W konsekwencji realizacji projektu zatrudnienie wzrosło o 2 osoby (14 po minus 12 przed).</p> <p>Wskaźnik powinien zostać odnotowany tylko jeżeli jest wyższy niż 0, z zastrzeżeniem, że odnotowany wzrost zatrudnienia można przypisać do wiarygodnego wsparcia w ramach projektu i wyliczany jest w pełnych etatach, zgodnie z ekwiwalentem pełnego czasu pracy – EPC.</p> <p>Z uwagi na fakt, iż wskaźnik dotyczy „wzrostu” wartość bazowa wskaźnika zawsze będzie wynosić 0.</p> <p>Poprzez pełny etat należy mieć na uwadze pracę świadczoną: w pełnym wymiarze godzin, dorywczo lub sezonowo. Praca świadczona sezonowo i dorywczo może zostać przekonwertowana do pełnego etatu za pomocą ekwiwalentu pełnego czasu pracy - EPC, co oznacza jeden osobo-rok poświęcony wyłącznie na realizację prac wynikających z udzielonego wsparcia. Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy ustala się na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego w stosunku do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy (zgodnie z wytycznymi Głównego Urzędu Statystycznego zamieszczonymi w objaśnieniach do formularza PNT-01 lub PNT-01/s). <u>Przy wyliczeniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi i urlopami wychowawczymi trwającymi nieprzerwanie powyżej 3 miesięcy).</u></p> <p>Stanowiska pracy powinny być stałe tzn. každorazowo stałym stanowiskiem pracy pracownika będziemy nazywać stanowisko spośród określonych w umowie o pracę, w którym pracownik przez dłuższy czas systematycznie świadczy pracę w pełnym jak i w niepełnym wymiarze oraz sezonowo, z zastrzeżeniem, że świadczenie pracy przez danego pracownika, jest powtarzalne.</p> <p>Podmioty, które ogłosiły upadłość (po zrealizowaniu projektu) są zaznaczone jako 0 wzrostu zatrudnienia.</p> <p>Stanowisko pracy powstałe w wyniku realizacji projektu, musi spełniać wymóg trwałości tzn. musi być utrzymane przez beneficjenta na co najmniej 2 lata od daty utworzenia danego stanowiska pracy, chyba że odrębne przepisy lub zasady programowe nakładają bardziej restrykcyjne obowiązki w tym zakresie.</p> <p>Wskaźnik należy mierzyć w rozbiciu na Kobiety (K) i Mężczyzn (M) oraz Ogółem (O).</p>
Źródło danych	Umowy o pracę.

Nazwa wskaźnika	Liczba utrzymanych miejsc pracy
Jednostka miary	EPC
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	wskaźnik horyzontalny
Zakres interwencji – typy projektów	A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C) B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych

	<p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Wskaźnik służy do pomiaru liczby miejsc pracy, które zostały utrzymane w wyniku wsparcia, w ciągu pełnego roku kalendarzowego od zakończenia realizacji projektu, a które byłyby zlikwidowane, gdyby tego wsparcia Beneficjent nie uzyskał. Etaty muszą być obsadzone (nieobsadzonych etatów się nie wlicza). Prace sezonowe i niepełnowymiarowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy.</p> <p>Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy ustala się na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego w stosunku do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji (zgodnie z wytycznymi Głównego Urzędu Statystycznego zamieszczonymi w objaśnieniach do formularza PNT-01 lub PNT-01/s). Przy wyliczeniu EPC nie należy odejmować absencji oraz innych nieobecności usprawiedliwionych.</p> <p>W przypadku osób wykonujących daną działalność na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło lub samozatrudnienia – do wyliczenia EPC podajemy: pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym „ze wszystkich umów”, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.</p> <p>Zgodnie z art. 71 rozporządzenia ogólnego zachowanie trwałości utrzymanych miejsc pracy stworzonych przez MŚP wynosi 3 lata od złożenia wniosku o płatność końcową.</p> <p>W celu weryfikacji, czy utrzymano wymaganą liczbę nowych miejsc pracy, należy porównać poziom wyjściowy zatrudnienia (na moment złożenia wniosku aplikacyjnego), z poziomem zatrudnienia w okresie utrzymania nowych miejsc pracy.</p> <p>Wskaźnik należy mierzyć w rozbiciu na Kobiety (K) i Mężczyzn (M) oraz Ogółem (O).</p>
Źródło danych	Umowy zlecenia, o dzieło, kontrakty, umowy o pracę

Nazwa wskaźnika	Liczba nowo utworzonych miejsc pracy – pozostałe formy
Jednostka miary	EPC
Działanie 2.1	E-administracja i otwarte zasoby
Poddziałanie 2.1.1	Elektroniczna administracja
Rodzaj wskaźnika	Rezultat bezpośredni
Priorytet Inwestycyjny	Wskaźnik horyzontalny
Zakres interwencji – typy projektów	<p>A. e-usługi publiczne w administracji: usługi administracji dla biznesu (A2B) i obywateli (A2C)</p> <p>B. usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) wspierające dla e-usług publicznych</p> <p>C. nowe rozwiązania IT w administracji, służące cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych</p> <p>Typy projektów mogą być łączone.</p>
Definicja wskaźnika	<p>Wskaźnik służy do pomiaru liczby pracowników zatrudnionych bezpośrednio w efekcie realizacji projektu, pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych tj.: umów o dzieło, umów zlecenia czy samozatrudnienia – kontraktu, jak i pracujących na podstawie umów o pracę na czas określony np.: do obsługi projektu, zarówno w przedsiębiorstwach jak i pozostałych podmiotach nie będących przedsiębiorstwami.</p> <p>Miejsce pracy powstałe w wyniku realizacji projektu, nie musi spełniać wymogu trwałości tzn. nie musi być utrzymane przez beneficjenta, chyba że odrębne przepisy lub zasady programowe nakładają bardziej restrykcyjne obowiązki w tym zakresie.</p> <p>Liczba etatów wykazywana jest w tzw. ekwiwalencie pełnego czasu pracy (EPC).</p> <p>Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy ustala się na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego w stosunku do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji (zgodnie z wytycznymi Głównego Urzędu Statystycznego zamieszczonymi w objaśnieniach do formularza PNT-01 lub PNT-01/s). <u>Przy wyliczeniu EPC nie należy</u></p>

	<p><u>odejmować absencji oraz innych nieobecności usprawiedliwionych.</u></p> <p>W przypadku osób wykonujących daną działalność na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło lub samozatrudnienia – do wyliczenia EPC podajemy: pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym „ze wszystkich umów”, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.</p> <p>Wskaźnik należy mierzyć w rozbiciu na Kobiety (K) i Mężczyzn (M) oraz Ogółem (O).</p>
Źródło danych	Umowy zlecenia, o dzieło, kontrakty, umowy o pracę na czas określony.

Definicje zostały opracowane na podstawie Wspólnej Listy Wskaźników Kluczowych stanowiącej załącznik do Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 22 kwietnia 2015 r. (i dokumentów do których zawiera odwołania, np. wytycznych horyzontalnych), aktów prawnych oraz, w odniesieniu do wskaźników EFRR, Katalogu definicji dla Celów Tematycznych finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności oraz dla pomocy technicznej (wersja dokumentu z dnia 7 marca 2014 r.). Wszelkie zmiany ww. dokumentów będą skutkowały koniecznością stosowania przez beneficjentów aktualnych definicji (ujętych w obowiązujących wersjach dokumentów).