

## FAQ – konkurs nr RPMP.08.04.02-IP.02-12-008/15

### 1. Jaka jest definicja niskich kwalifikacji?

Definicja zawarta w [Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014-2020](#):

„pracownik o niskich kwalifikacjach - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 **włącznie**, zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 (UNESCO). Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014- 2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich priorytetach inwestycyjnych. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Osoby przystępujące do projektu należy wykazać raz, uwzględniając najwyższy ukończony poziom ISCED”.

### 2. Czy stawki podane w załączniku nr 7 - Katalog maksymalnych dopuszczalnych stawek (..) w odniesieniu do wynagrodzeń są stawkami brutto i czy można doliczyć do tego narzuty pracodawcy?

Załącznik nr 7 do [Regulaminu konkursu](#) nr RPMP.08.04.02-IP.02-12-008/15 wskazuje, że **w przypadku, gdy jako jednostkę miary przyjęto etat, stawka określa wynagrodzenie brutto brutto (wraz z narzutami pracodawcy).**

### 3. Czy w ramach kryterium „Zdolność do efektywnej realizacji projektu” należy w potencjale kadrowym wskazać osoby planowane do zatrudnienia z imienia i nazwiska?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie stanowiącą załącznik nr 3 do [Regulaminu konkursu](#): „W ramach prezentacji potencjału kadrowego należy opisać zasoby kadrowe, które posiadają Wnioskodawca i Partner (jeśli dotyczy) i sposób ich wykorzystania w ramach projektu, tj. kluczowe osoby, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowane funkcje w projekcie. Istotne jest przeanalizowanie, czy posiadany już potencjał kadrowy będzie mógł być wykorzystywany do realizacji przedkładanego projektu. Należy wskazać tylko obecnie posiadany potencjał kadrowy, więc w szczególności osoby na stałe współpracujące i planowane do oddelegowania do projektu wraz z opisem ich doświadczenia i określeniem planowanej funkcji w projekcie. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na umowę o pracę oraz trwale współpracujących, a nie tych, które

dopiero miałyby być zaangażowane, gdyż w ich przypadku może obowiązywać konkurencyjna procedura wyboru (zasada konkurencyjności lub PZP).” **Wskazanie „kluczowych osób” wiąże się z podaniem tych osób z imienia i nazwiska a także wskazaniem funkcji jaką będą pełniły w trakcie realizacji projektu. Co do zasady powinny być to osoby, które będą faktycznie zaangażowane do realizacji projektu.**

4. **Czy grupę docelową mogą stanowić osoby poniżej 30 roku życia? Czy osoby poniżej 30 roku życia mogą wziąć udział jedynie w ścieżce dotacyjnej?**

**Tak.** Grupę docelową w ramach niniejszego konkursu stanowią: pracownicy przewidziani do zwolnienia lub zagrożeni zwolnieniem z pracy; osoby zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy; osoby odchodzące z rolnictwa posiadające gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 2 ha przeliczeniowych lub członkowie ich rodzin ubezpieczeni w KRUS. **Zgodnie z [SzOOP RPO WM](#) wyżej wymieniona grupa nie została zawężona do osób powyżej 30 roku życia. Wobec powyższego z poszczególnych form wsparcia (nie tylko ze ścieżki dotacyjnej) mogą korzystać osoby poniżej 30 roku życia.**

5. **[Wytyczne MIR w zakresie realizacji przedsięwzięć z EFS w zakresie rynku pracy](#) w Podrozdziale 3.3** Grupa docelowa wsparcia wskazują że w ramach RPO wsparciem objęte mogą być osoby powyżej 30 roku życia (punkt 1b tego podrozdziału) chyba, że pozostają osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo (punkt 2 tego podrozdziału). Jednocześnie regulamin konkursu powołuje się stosowanie ww. Wytycznych przy opracowaniu wniosku. W ramach konkursu 8.4.2 jedną z kategorii osób są osoby zagrożone zwolnieniami, a więc w chwili przystąpienia do projektu posiadają status osoby pracującej. **Czy to oznacza, że spośród tej kategorii projektu uczestnikami mogą być osoby tylko powyżej 30 roku życia?**

Grupę docelową w ramach niniejszego konkursu stanowią: pracownicy przewidziani do zwolnienia lub zagrożeni zwolnieniem z pracy; osoby zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy; osoby odchodzące z rolnictwa posiadające gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 2 ha przeliczeniowych lub członkowie ich rodzin ubezpieczeni w KRUS. **Zgodnie z [SzOOP RPO WM](#) wyżej wymieniona grupa nie została zawężona do osób powyżej 30 roku życia. Wobec powyższego z poszczególnych form wsparcia (nie tylko ze ścieżki dotacyjnej) mogą korzystać osoby poniżej 30 roku życia.**

6. Czy grupę docelową konkursu 8.4.2 oprócz trzech typów wymienionych w Szop (osoby zagrożone zwolnieniami, zwolnione lub rolnicy) mają stanowić osoby zamieszkałe lub pracujące na terenie woj. małopolskiego? Zawsze w konkursach ogłaszanych przez WUP było to kryterium dostępu tj. praca lub zamieszkanie na terenie województwa. W tym regulaminie, ani w Szop nie ma takiego kryterium, ale z drugiej strony jest to program regionalny co by sugerowało, że jest dla mieszkańców małopolski lub osób, które są tu zatrudnione. Proszę o odpowiedź czy zamieszkanie na terenie woj. małopolskiego lub praca na terenie woj. małopolskiego ma stanowić jedno z kryteriów formalnych przy rekrutacji uczestnika. Instrukcja wniosku mówi, iż opis grupy docelowej ma być bardzo szczegółowy i należy podać wszystkie kryteria wyboru BO, zatem jest to bardzo istotna informacja.

Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020](#): „Projekty w ramach EFS są realizowane na obszarze objętym RPO WM, przy czym:

a. projekty skierowane do osób fizycznych w ramach RPO WM obejmują osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie danego województwa, chyba że kryterium wyboru projektu stanowi inaczej”.

7. Czy osoby, które będą chciały ubiegać się o wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej muszą spełniać warunek (jak to miało miejsce w POKL) o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 m-cy wstecz?

Tak. Osoby ubiegające się o wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej **nie mogą być zarejestrowane w Ewidencji Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzące działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.** Zapisy te zawarto w załączniku nr 14 do Regulaminu konkursu **Standard usług.**

8. W jaki sposób WUP Kraków rekomenduje weryfikację w ramach rekrutacji uczestników, spełnienie kryterium dla osób odchodzących z rolnictwa posiadających ponad 2ha przeliczeniowe i członków ich rodzin?

Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020](#) dopuszcza się możliwość potwierdzania kwalifikowalności zarówno za pomocą oświadczeń jak i zaświadczeń, niemniej jednak podręcznik wskazuje, dodatkowo że „w zależności od kryterium uprawniającego daną osobę lub podmiot do udziału w projekcie”. **W związku z powyższym tam gdzie nie jest możliwe uzyskanie odpowiedniego zaświadczenia dopuszcza się złożenie stosownego oświadczenia przez uczestnika projektu.**

9. **Pytanie dotyczy potwierdzenia kwalifikowalności uczestnika na etapie rekrutacji. W poprzednim okresie na potwierdzenie kwalifikowalności wystarczające były oświadczenia. W tym okresie niektóre instytucje centralne np. Ministerstwo lub WUP przy ogłaszaniu konkursów w ramach POWER, wskazywali w dokumentacji konkursowej, że na potwierdzenie statusu osoby bezrobotnej niezbędne jest zaświadczenie z PUP. W regulaminie tego konkursu nie ma na ten temat żadnej informacji. Chciałbym zatem doprecyzować czy na potwierdzenie kwalifikowalności w konkursie 8.4.2 wymagane będą oświadczenia czy zaświadczenia, gdyż wpisane tej informacji w punkcie D.1.2. wniosku o dofinansowanie jest obligatoryjne (na podstawie instrukcji wypełniania wniosku stanowiącej załącznik do regulaminu).**

Zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020](#) dopuszcza się możliwość potwierdzania kwalifikowalności zarówno za pomocą oświadczeń jak i zaświadczeń, niemniej jednak podręcznik wskazuje, dodatkowo że „w zależności od kryterium uprawniającego daną osobę lub podmiot do udziału w projekcie”. W związku z powyższym tam gdzie nie jest możliwe uzyskanie odpowiedniego zaświadczenia dopuszcza się złożenie stosownego oświadczenia przez uczestnika projektu.

10. **Czy w kontekście subkryterium „projekt zakłada, iż każdemu uczestnikowi projektu, zostaną zaproponowane co najmniej doradztwo zawodowe połączone z przygotowaniem indywidualnego planu działania lub pośrednictwo pracy” uczestnik może dostać wyłącznie pośrednictwo pracy?**

**Nie. Każdy uczestnik projektu musi otrzymać doradztwo zawodowe połączone z IPD. Natomiast pośrednictwo pracy może być świadczone jako jedna z następujących form wsparcia. Należy**

**podkreślić, że WUP w Krakowie rekomenduje, aby pośrednictwo pracy było świadczone na każdym etapie ścieżki wsparcia uczestnika.**

Powyższa odpowiedź wynika z zapisów SzOOP RPO WM, zgodnie z którymi Program typu outplacement obejmuje np.:

**a) doradztwo zawodowe połączone z przygotowaniem indywidualnego planu działania jako obowiązkowy element wsparcia (dla każdego uczestnika);**

**b) poradnictwo psychologiczne;**

**c) pośrednictwo pracy;**

**d) szkolenia, kursy, studia podyplomowe;**

**e) staże, praktyki zawodowe;**

**f) subsydiowanie zatrudnienia;**

**g) dodatki relokacyjne;**

**h) wsparcie szkoleniowo – doradcze oraz finansowe (dotacje w wysokości do 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę) dla osób zamierzających podjąć własną działalność gospodarczą należących co najmniej do jednej z poniższych grup:**

**a. osób o niskich kwalifikacjach;**

**b. osób powyżej 50 roku życia;**

**c. osób w wieku poniżej 30 lat;**

**d. osób z niepełnosprawnościami;**

**e. kobiet;**

**i) zatrudnienie wspomagane;**

**j) wsparcie adaptacyjne dla pracownika, który uzyskał zatrudnienie w ramach projektów, w tym szkolenia lub doradztwo;**

**k) wsparcie towarzyszące dla uczestników projektu polegające na zapewnieniu opieki nad osobą zależną (jedynie w połączeniu z innymi formami wsparcia);**

**l) inne narzędzia, metody, programy służące aktywizacji zawodowej.**

**Każdy program musi ujmować narzędzia wsparcia wskazane w pkt. a-h. Natomiast pozostałe formy wsparcia mogą stanowić składową programu outplacementowego.**

Podsumowując, we wniosku **Wnioskodawca musi obligatoryjnie założyć dla każdego uczestnika projektu doradztwo zawodowe połączone z IPD oraz możliwość udziału uczestników projektu w formach wsparcia od b) do h)** (uczestnik kierowany jest na daną formę wsparcia w zależności od wyniku IPD). Jednocześnie **przy formie wsparcia h) Wnioskodawca musi dla uczestników zagwarantować możliwość utworzenia przedsiębiorstwa społecznego, utworzenia miejsca pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym, miejsca pracy w podmiocie ekonomii społecznej**

(pod warunkiem przekształcenia go w przedsiębiorstwo społeczne). Pozostałe formy wsparcia tj. (i do I) nie są obligatoryjne do realizacji w ramach wsparcia w projekcie. Natomiast Wnioskodawca zakładając formy wsparcia do realizacji w ramach projektu powinien pamiętać o kryterium strategicznym, w ramach którego będzie oceniane min. „zapropozowanie przez Wnioskodawcę realizacji dodatkowych, tj. wykraczających poza zakres obligatoryjny, narzędzi wsparcia na rzecz uczestników projektów oraz ich racjonalność, spójność i adekwatność”.

- 11. Czy staże i subsydiowane zatrudnienie muszą wystąpić łącznie jako obydwie formy wsparcia obligatoryjne, oczywiście dla różnych uczestników projektu, czy wystarczy, że Wnioskodawca zapewni staże lub subsydiowane zatrudnienie w projekcie (jak to np. ma miejsce w przypadku doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy, gdzie IW dopuszcza doradztwo zawodowe lub pośrednictwo pracy i nie muszą obydwie formy występować obligatoryjnie).**

Tak. Powyższe wynika z zapisów [SzOOP RPO WM](#), zgodnie z którymi Program typu outplacement obejmuje np.:

- a) doradztwo zawodowe połączone z przygotowaniem indywidualnego planu działania jako obowiązkowy element wsparcia (dla każdego uczestnika);
- b) poradnictwo psychologiczne;
- c) pośrednictwo pracy;
- d) szkolenia, kursy, studia podyplomowe;
- e) staże, praktyki zawodowe;
- f) subsydiowanie zatrudnienia;
- g) dodatki relokacyjne;
- h) wsparcie szkoleniowo – doradcze oraz finansowe (dotacje w wysokości do 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę) dla osób zamierzających podjąć własną działalność gospodarczą należących co najmniej do jednej z poniższych grup:
  - a. osób o niskich kwalifikacjach;
  - b. osób powyżej 50 roku życia;
  - c. osób w wieku poniżej 30 lat;
  - d. osób z niepełnosprawnościami;
  - e. kobiet;
  - i) zatrudnienie wspomagane;
  - j) wsparcie adaptacyjne dla pracownika, który uzyskał zatrudnienie w ramach projektów, w tym szkolenia lub doradztwo;



k) wsparcie towarzyszące dla uczestników projektu polegające na zapewnieniu opieki nad osobą zależną (jedynie w połączeniu z innymi formami wsparcia);

l) inne narzędzia, metody, programy służące aktywizacji zawodowej.

**Każdy program musi ujmować narzędzia wsparcia wskazane w pkt. a-h, przy czym każdy uczestnik projektu musi otrzymać doradztwo zawodowe połączone z IPD. Natomiast pozostałe formy wsparcia mogą stanowić składową programu outplacementowego. Wobec powyższego w projekcie Wnioskodawca musi założyć realizację min. staży i subsydiowanego zatrudnienia.**

Jednocześnie w odniesieniu do treści pytania zwracam uwagę, że **każdy uczestnik projektu musi otrzymać doradztwo zawodowe połączone z IPD. Natomiast pośrednictwo pracy może być świadczone jako jedna z następujących form wsparcia.**

**12. Czy w ramach narzędzia d) szkolenia, kursy, studia podyplomowe, spełniony zostanie wymóg kompleksowości gdy projekt obejmował będzie tylko szkolenia i kursy bez studiów podyplomowych? Podobnie w narzędziu e) staże, praktyki zawodowe, czy wystarczy przyjąć staże?**

**Nie. Zgodnie z zapisami [SzOOP](#) Wnioskodawca musi założyć możliwość udziału uczestnika projektu w danej formie wsparcia wymienionej od b) do h) (czy uczestnik zostanie skierowany na daną formę wsparcia musi wynikać z jego IPD – forma wsparcia a) tzn. doradztwo zawodowe połączone z IPD jest obowiązkowa dla każdego uczestnika) tj.**

**a) doradztwo zawodowe połączone z przygotowaniem indywidualnego planu działania jako obowiązkowy element wsparcia (dla każdego uczestnika);**

**b) poradnictwo psychologiczne;**

**c) pośrednictwo pracy;**

**d) szkolenia, kursy, studia podyplomowe;**

**e) staże, praktyki zawodowe;**

**f) subsydiowanie zatrudnienia;**

**g) dodatki relokacyjne;**

**h) wsparcie szkoleniowo – doradcze oraz finansowe (dotacje w wysokości do 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę) dla osób zamierzających podjąć własną działalność gospodarczą należących co najmniej do jednej z poniższych grup:**

**a. osób o niskich kwalifikacjach;**

**b. osób powyżej 50 roku życia;**

- c. osób w wieku poniżej 30 lat;
- d. osób z niepełnosprawnościami;
- e. kobiet.

Każdy program musi ujmować narzędzia wsparcia wskazane w pkt. a-h, przy czym każdy uczestnik projektu musi otrzymać doradztwo zawodowe połączone z IPD. Jednocześnie przy formie wsparcia h) Wnioskodawca musi dla uczestników zagwarantować możliwość utworzenia przedsiębiorstwa społecznego, utworzenia miejsca pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym, miejsca pracy w podmiocie ekonomii społecznej (pod warunkiem przekształcenia go w przedsiębiorstwo społeczne). Natomiast pozostałe formy wsparcia mogą stanowić składową programu outplacementowe.

13. Czy w ramach wsparcia na tworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych, jeśli z analizy wstępnej Wnioskodawcy wyniknie, że potrzeba w tym zakresie istnieje wyłącznie w obszarze pozyskiwania wsparcia na tworzenie miejsc pracy poprzez tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych, czy można zawęzić wyłącznie do tego typu wsparcia projekt? Czy można pominąć kwestie tworzenia nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych, tworzenia miejsc w podmiotach ekonomii społecznej (wyłącznie pod warunkiem przekształcania tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne)? Czy może należy zaproponować obligatoryjnie skorzystanie ze wsparcia na dotacje we wszystkich przypadkach: na tworzenie miejsc pracy poprzez tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych, tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych, tworzenie miejsc w podmiotach ekonomii społecznych (wyłącznie pod warunkiem przekształcania tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne)?

We wniosku należy przewidzieć wszystkie formy wsparcia wymienione w regulaminie dotyczące **tworzenia przedsiębiorstw społecznych** (tworzenie przedsiębiorstw społecznych, nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych oraz tworzenia nowych miejsc pracy w podmiotach ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne). Dla uczestnika projektu musi być dostępny pełny katalog tych form, co nie oznacza, że na pewno każda z form zaistnieje w projekcie.

14. Czy w ramach wsparcia dotacyjnego na tworzenie działalności gospodarczej (nie dotyczy kwestii przedsiębiorstw społecznych), tylko pozostałych działalności, można w projekcie zaproponować wsparcie pomostowe w obszarze finansowym, czy wyłącznie w zakresie szkoleniowo-doradczym?



**W przypadku dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej (nie dotyczy tworzenia przedsiębiorstw społecznych) wsparcie pomostowe może być świadczone jedynie w zakresie szkoleniowo – doradczym. Nie ma możliwości udzielenia wsparcia pomostowego w formie finansowej.**

**15. Czy rekomendacja WUP w Krakowie dotycząca pośrednictwa pracy jako obligatoryjnego wsparcia dla wszystkich uczestników dotyczy również osób, które w wyniku IPD zostaną skierowane na ścieżkę dotacyjną?**

**Nie.** Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie **powyższa rekomendacja nie dotyczy osób, które otrzymają wsparcie w formie dotacji na założenie działalności gospodarczej.**

**16. Czy pośrednictwo pracy Wnioskodawca może zlecić na zewnątrz czy musi zaangażować pośrednika pracy do projektu?**

**Nie, nie ma takich wymogów.** Wnioskodawca może zarówno zlecić na zewnątrz świadczenie pośrednictwa pracy, jak również zaangażować pośrednika pracy do projektu. Jednocześnie **Wnioskodawca powinien mieć na uwadze definicję zadania zleconego merytorycznie oraz poziom kosztów możliwych do ponoszenia w formie zadań zleconych zgodnie z [Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.](#)**

**17. Czy w przypadku kryterium „Wpływ na polityki horyzontalne” w części dotyczącej zrównoważonego rozwoju wystarczy zadeklarowanie we wniosku o dofinansowanie, że „projekt nie narusza zasady zrównoważonego rozwoju” aby spełnić warunek „projekt charakteryzuje się neutralnym wpływem na realizację zasady zrównoważonego rozwoju” i otrzymać 1 pkt?**

Zgodnie z zapisami art. 8 [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.](#) „Cele EFSI (wszystkich Funduszy objętych Rozporządzeniem) są osiąmane w sposób zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz unijnym wspieraniem celu zachowania, ochrony i poprawy jakości środowiska naturalnego, zgodnie z art. 11 i art. 191 ust. 1 TFUE, z uwzględnieniem zasady „zanieczyszczający płaci”. Państwa członkowskie i Komisja zapewniają, aby wymogi ochrony środowiska, efektywnego gospodarowania zasobami, dostosowanie do zmian klimatu i łagodzenie jej skutków, różnorodność biologiczna, odporność na klęski żywiołowe oraz zapobieganie ryzyku i zarządzanie ryzykiem były promowane podczas przygotowywania i wdrażania

umów partnerstwa i programów”. Biorąc pod uwagę powyższe zapisy Wnioskodawca każdorazowo zobowiązany jest do wykazania zgodności z powyższymi zasadami. Oznacza to, że **Wnioskodawca winien wykazać, co najmniej neutralny wpływ projektu w zakresie polityki zrównoważonego rozwoju** – ochrona i poprawa jakości stanu środowiska.

Należy zadeklarować jedną z dwóch możliwości:

- projekt jest przyjazny dla środowiska – wpływ pozytywny,
- projekt jest obojętny dla środowiska – wpływ neutralny.

**z zastrzeżeniem, że zarówno neutralny, jak i pozytywny wpływ na tą zasadę powinien być we wniosku uzasadniony.**

Wobec powyższego Wnioskodawca powinien wskazać co najmniej, że **projekt jest neutralny w stosunku do polityki zrównoważonego rozwoju i zawrzeć uzasadnienie dla tej deklaracji.** Natomiast w przypadku gdy Wnioskodawca założy **pozytywny wpływ projektu** na powyższą politykę, konieczne jest przedstawienie **szczegółowych informacji potwierdzających tę deklarację.**

**18. Czy ryzyko oceniamy w odniesieniu do wszystkich złożonych projektów bez względu na ich wartość?**

Tak. Kryterium „Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu” jest oceniane w każdym projekcie **bez względu na jego wartość**. Wobec powyższego każdy Wnioskodawca musi we wniosku o dofinansowanie zawrzeć stosowne zapisy w zakresie wszystkich elementów ocenianych w tym obszarze (zgodnie z brzmieniem kryterium określonym w załączniku nr 1 do [Regulaminu konkursu](#)).

**19. Czy jest wprowadzone kryterium w zakresie średniej wartości wsparcia na uczestnika projektu? Na przykład w naborze 1.2.2 PO WER było ono na poziomie 14 300 zł na osobę.**

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do *Regulaminu konkursu* **nie ma kryterium wyboru projektów dotyczącego średniej wartości wsparcia na uczestnika projektu**. Natomiast Wnioskodawca planując koszty w projekcie **powinien sugerować się racjonalnością i efektywnością wsparcia**, co będzie przedmiotem oceny kryterium kwalifikowalności i efektywności wydatków.

**20. Jedną z form wsparcia są studia podyplomowe, które nie zostały wykazane w załączniku nr 14 – standard usług), jakie koszty są kwalifikowane w ramach studiów podyplomowych)?**

Wnioskodawca realizując wsparcie w formie studiów podyplomowych **może kwalifikować wyłącznie koszt zakupu studiów podyplomowych.**

21. **Pojawiły się również wątpliwości co do pomocy publicznej w projekcie. Wiadomo, że zakładamy wystąpienie pomocy publicznej na poziomie II czyli pomoc transferowana przez wnioskodawcę na inne podmioty, ale czy dobrze rozumiemy, że może zdarzyć się sytuacja, kiedy będzie występowała zarówno pomoc transferowana na inne podmioty jak i pomoc bezpośrednio dla wnioskodawcy, jeśli jest przedsiębiorcą, czyli poziom pomocy I i II? Przewidujecie w ogóle taką sytuację w 8.4.2?**

Nie. **Istnieje możliwość wystąpienia jedynie poziomu pomocy II**, czyli pomocy transferowanej przez Wnioskodawcę na inne podmioty. Powyższe wynika z zapisów SzOOP RPO WM, zgodnie z którymi **Wnioskodawca jest operatorem** realizującym wsparcie dla osób zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a także osób odchodzących z rolnictwa lub ich rodzin.

22. **Co oznacza wartość bazowa i docelowa wskaźników? Czy w wartości bazowej należy uwzględnić dane z projektów realizowanych dotychczas przez projektodawcę?**

[Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WM 2014 – 2020](#) stanowi, że „**Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów, niemniej jednak nie musi ograniczać się tylko do działań zrealizowanych przez tego Wnioskodawcę (może dotyczyć również wsparcia poza projektowego).** W sytuacji, gdy oszacowanie wartości bazowej nie jest możliwe, m.in. ze względu na brak dostępnych danych historycznych lub ich nieporównywalność, wartość bazowa będzie wynosić zero. **Wartości docelowe wskaźnika w latach powinny natomiast odnosić się wyłącznie do projektu opisywanego we wniosku o dofinansowanie projektu i określać cele, jakie Wnioskodawca chce osiągnąć dzięki realizacji projektu”.**

W odpowiedzi na drugie pytanie informuję, że w wartości bazowej **Wnioskodawca może uwzględnić zarówno dane z projektów dotychczas realizowanych, jak również dane z prowadzonej działalności poza projektowej.** Należy podkreślić, że **przedstawione dane muszą**

odzwierciedlać posiadane doświadczenie Wnioskodawcy w obszarze planowanego do realizacji wsparcia.

### 23. Jak określić wartość bazową wskaźnika?

W instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie zawarto zapis: „Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów”. Czy oznacza to, że jeżeli realizowaliśmy już jeden Projekt outplacementowy (w latach 2013-2014), w którym udział wzięło 408 osób to jako wartość bazową w aktualnie przygotowywanym do konkursu 8.4.2 wniosku powinniśmy wpisać tę liczbę? I jeżeli planujemy projekt na 200 osób to wartość bazowa będzie 408, a wartość docelowa 200?

Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie: „Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów, niemniej jednak nie musi ograniczać się tylko do działań zrealizowanych przez tego Wnioskodawcę (może dotyczyć również wsparcia poza projektowego). W sytuacji, gdy oszacowanie wartości bazowej nie jest możliwe, m.in. ze względu na brak dostępnych danych historycznych lub ich nieporównywalność, wartość bazowa będzie wynosić zero. Wartości docelowe wskaźnika w latach powinny natomiast odnosić się wyłącznie do projektu opisywanego we wniosku o dofinansowanie projektu i określać cele, jakie Wnioskodawca chce osiągnąć dzięki realizacji projektu”.

Odnosząc się do powyższego przykładu **jeżeli planują Państwo projekt na 200 osób a w dotychczasowych działaniach objęli już wsparciem 408 to wartość bazowa będzie 408, a wartość docelowa 200.**

### 24. Czy wskaźniki należy podawać w podziale na płeć?

Na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie, o ile Wnioskodawca nie zamierza uzyskać punktów w zakresie pytania nr 4 *Standardu minimum* „Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć i/lub został umieszczony opis tego, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych, istniejących w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu” nie ma obowiązku wykazywania wskaźników w podziale na płeć. Jednocześnie **na etapie realizacji projektu Wnioskodawca musi obligatoryjnie monitorować stopień osiągania wskaźników w podziale na płeć. Wobec powyższego WUP w Krakowie zaleca, aby już na etapie sporządzania wniosku wskaźniki dotyczące uczestników/uczestniczek**

wyszczególnić w podziale na płeć. (Dla uzyskania 1 punktu w tym zakresie wystarczającym będzie podanie minimum jednego wskaźnika w podziale na płeć).

25. We wskaźniku Liczba pracowników zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz osób zwolnionych z przyczyn dotyczących zakładu pracy objętych wsparciem w programie – obowiązkowy brak możliwości edycji liczby kobiet i mężczyzn. To samo przy wskaźniku: Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie – obowiązkowy. Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosków wskaźniki należy podać w podziale na płeć.

Przedmiotowy problem zostanie zgłoszony do administratora systemu. Niemniej jednak na potrzeby niniejszego konkursu przyjęto następujące rozwiązanie: **w przypadku braku możliwości rozbicia wskaźników na liczbę kobiet i mężczyzn w e-RPO należy wskazać założenia dotyczące struktury płci w treści wniosku.**

26. W polu E.5.2 Wskaźniki rezultatu - specyficzne dla projektu należy dodatkowo wskazać zadanie dla tego wskaźnika. Po wprowadzeniu opisu zadań pojawia się lista wyboru, ale wskaźnikiem tym w konkursie jest wskaźnik efektywności zatrudnieniowej i związany jest on z kilkoma zadaniami w projekcie. Brak możliwości dodania kilku zadań.

Przedmiotowy problem zostanie zgłoszony do administratora systemu. Niemniej jednak na potrzeby niniejszego konkursu przyjęto następujące rozwiązanie: **w przypadku wskaźników specyficznych należy wybrać jedno z zadań, które zdaniem Wnioskodawcy przyczynia się do jego realizacji. Na etapie oceny projektu weryfikowany będzie fakt przyporządkowanie zadania realizującego dany wskaźnik.**

27. W projekcie wymagane jest osiągnięcie wskaźnika efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 50%. Czy dotyczy on wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (C)” czy też „Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie” ?

Efektywność zatrudnieniowa mierzona jest poprzez wyłącznie wskaźnik „**Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (C)**”<sup>1 2</sup>. Podstawą do obliczenia wskaźnika są tylko osoby, które w momencie przystąpienia do projektu posiadały status osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo. Wobec powyższego we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien założyć wskaźnik **liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) na poziomie minimum 50 % całkowitej liczby osób** (które w momencie przystąpienia do projektu posiadały status osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo), **które zakończyły udział w projekcie**. Jednocześnie **wskaźnik należy przedstawić poprzez jednostkę miary „osoba” nie „%”**<sup>3</sup>.

Natomiast „**Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie**” stanowi wskaźnik rezultatu bezpośredniego, który również obligatoryjnie musi zostać wykazany we wniosku o dofinansowanie, przy czym nie ma wymogu co do poziomu jego przyjęcia i zrealizowania.

Informacja o wskaźnikach wymaganych w odniesieniu do projektów realizowanych w Poddziałaniu 8.4.2 RPO WM 2014 -2020 została zawarta w załączniku nr 5 do *Regulaminu konkursu*.

## 28. Czy pomiar efektywności zatrudnieniowej należy mierzyć w odniesieniu do poszczególnych grup, czy można mierzyć w stosunku do ogółu uczestników projektu?

W ramach kryterium minimalnego poziomu efektywności zatrudnieniowej ocenie podlega, czy projekt zakłada osiągnięcie wskaźnika efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 50 %. W brzmieniu kryterium **nie zdefiniowano wymogu osiągnięcia danego poziomu efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do poszczególnych grup np. osób powyżej 50 roku życia czy osób z niepełnosprawnościami**. Wobec powyższego we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien założyć wskaźnik „**Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu**” w odniesieniu do ogółu uczestników biorących udział w projekcie. Jednocześnie Wnioskodawca musi pamiętać, że w wyżej wymienionym wskaźniku zgodnie z jego definicją należy uwzględnić **wyłącznie uczestników bezrobotnych lub biernych zawodowo w chwili wejścia do projektu, którzy po jego opuszczeniu podjęli zatrudnienie** (tj. np.

<sup>1</sup> Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorstw i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020.

<sup>2</sup> Definicja określona na podstawie Wytycznych KE dot. monitorowania i ewaluacji EFS 2014-2020.

<sup>3</sup> Zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.



osoby pracujące zagrożone zwolnieniem nie uwzględniamy zarówno w liczniku jak i mianowniku niniejszego wskaźnika).

**29. Czy jest jakiś wymóg co do minimalnego okresu na jaki powinna być podpisana umowa z pracownikiem, uczestnikiem projektu, który zostaje zatrudniony przez pracodawcę?**

**Nie, nie ma powyższego wymogu.** Wnioskodawca mierzy efektywność zatrudnieniową w oparciu o wskaźnik „Liczba osób pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność gospodarczą na własny rachunek) po opuszczeniu programu” do 4 tygodniu po zakończeniu przez uczestnika udziału w projekcie. Jednocześnie zgodnie ze stanowiskiem MliR (DZF.VI.8630.7.2015.AŻ.1) z dnia 17 marca 2015 r. do pomiaru efektywności zatrudnieniowej należy zaliczyć każdą formę zatrudnienia przewidującą wynagrodzenie i ubezpieczenie danej osoby.

**30. Jakie przesłanki musi spełniać podjęcie zatrudnienia (czas zatrudnienia, forma) w celu realizacji wskaźnika efektywności zatrudnieniowej?**

Wnioskodawca mierzy efektywność zatrudnieniową w oparciu o wskaźnik „Liczba osób pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność gospodarczą na własny rachunek) po opuszczeniu programu” do 4 tygodniu po zakończeniu przez uczestnika udziału w projekcie. Zgodnie ze stanowiskiem MliR (DZF.VI.8630.7.2015.AŻ.1) z dnia 17 marca 2015 r. **do pomiaru efektywności zatrudnieniowej należy zaliczyć każdą formę zatrudnienia przewidującą wynagrodzenie i ubezpieczenie danej osoby.** Jednocześnie **wymagany okres zatrudnienia nie został określony.**

**31. Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej zgodnie z [Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian](#) ma wynosić „co najmniej 50% całkowitej liczby osób, które zakończyły udział w projekcie” Jak należy liczyć wskaźnik efektywności zatrudnieniowej? Czy od wszystkich Uczestników projektu czy tylko osób bezrobotnych lub biernych zawodowo w momencie przystąpienia do projektu?**

Wskaźnik „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu” należy rozumieć, jako zmianę statusu na rynku pracy po opuszczeniu programu, w stosunku do sytuacji w momencie przystąpienia do interwencji EFS (uczestnik bezrobotny lub bierny zawodowo w chwili wejścia do programu EFS). Wobec powyższego

wyżej wymieniony **wskaźnik należy mierzyć tylko od osób bezrobotnych lub biernych zawodowo w momencie przystąpienia do projektu.**

**32. Czy pracownik zagrożony zwolnieniem, który utrzymał miejsce pracy jest wliczany do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej?**

Wskaźnik „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu” należy rozumieć, jako zmianę statusu na rynku pracy po opuszczeniu programu, w stosunku do sytuacji w momencie przystąpienia do interwencji EFS (**uczestnik bezrobotny lub bierny zawodowo w chwili wejścia do programu EFS**). Wobec powyższego w tym wskaźniku **nie mogą być uwzględnione osoby zagrożone zwolnieniem lub przewidziane do zwolnienia oraz osoby odchodzące z rolnictwa lub członkowie ich rodzin ubezpieczeni w KRUS.**

**33. Czy osoby odchodzące z rolnictwa i członkowie ich rodzin ubezpieczeni w KRUS zaliczani są do osób biernych zawodowo czy zatrudnionych, w związku z powyższym czy należy ich liczyć do pomiaru wskaźnika efektywności zatrudnieniowej?**

**Osoby odchodzące z rolnictwa i członkowie ich rodzin zaliczani są do grupy osób pracujących.** Wobec powyższego **nie są uwzględniani we wskaźniku efektywności zatrudnieniowej.**

**34. Czy osoby zatrudnione w ramach subsydiowanego zatrudnienia wliczane są do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej ?**

Zgodnie ze sposobem pomiaru wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (C)” **efektywność zatrudnieniową mierzymy cztery tygodnie po opuszczeniu projektu.** Wobec powyższego **osoby uczestniczące w projekcie w formie wsparcia subsydiowanego zatrudnienia nie mogą być wliczane do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej.** Natomiast **jeżeli po zakończeniu udziału w projekcie osoba zostanie zatrudniona przez pracodawcę (np. u którego pracowała w formie subsydiowanego zatrudnienia) wówczas tą osobę należy uwzględnić we wskaźniku efektywności zatrudnieniowej.**

**35. Na spotkaniu informacyjnym była podana informacja, że do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej wlicza się osoby, które podjęły działalność gospodarczą. Czy wliczane są**

one również do wskaźnika: Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie?

Osoby, które podjęły działalność gospodarczą są wliczane do wskaźnika: „ Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie”.

**36. Rozumiem, że rolników nie wlicza się do żadnego ze wskaźników obowiązkowych? Tj. Wskaźników kluczowych dla projektu, ale wlicza się do wskaźnika specyficznego dla projektu (wskaźnik efektywności zatrudnieniowej)?**

Rolników nie należy wliczać do żadnego wskaźnika obowiązkowego tj. nie wliczamy ich do wskaźników kluczowych oraz nie wliczamy do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej. WUP w Krakowie rekomenduje założenie wskaźnika specyficznego dla projektu dotyczącego rolników planowanych do objęcia wsparciem w ramach projektu.

**37. Czy osoba zwolniona może być zarejestrowana jako bezrobotna? Czy osoba zwolniona może być bierna zawodowo i nie zarejestrowana jako osoba bezrobotna?**

Uczestnikami projektu mogą być zarówno osoby bierne zawodowo jak i osoby bezrobotne (w tym osoby niezarejestrowane). Definicje osób biernych zawodowo oraz osób bezrobotnych znajdują się w [Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014- 2020](#) w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich priorytetach inwestycyjnych.

**38. Czy wnioskodawca bądź partner muszą być wpisani do rejestru agencji zatrudnienia?**

Nie ma takiego obowiązku. Zgodnie z [regulaminem konkursu nr KONKURS NR RPMP.08.04.02-IP.02-12-008/15](#) „Zgodnie z SzOOP RPO WM uprawnionymi Beneficjentami w ramach niniejszego konkursu są wszystkie podmioty – z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych) w szczególności: przedsiębiorcy, instytucje otoczenia biznesu, partnerzy społeczni i gospodarczy i organizacje pozarządowe”.

**39. Czy wniosek można podpisać profilem zaufanym ePUAP?**

**Nie, wniosek nie może zostać podpisany profilem zaufanym e-PUAP.** Aby złożyć wniosek w systemie e-RPO należy dysponować elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

**40. Czy wniosek może być podpisany tylko przez wnioskodawcę, czy wniosek musi być podpisany również przez partnerów?**

**Wniosek może podpisać tylko Wnioskodawca.** Powyższe wynika z oświadczenia zawartego we wniosku „Oświadczam, że jestem uprawniony/-a do reprezentowania Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) w zakresie objętym niniejszym wnioskiem”.

FAQ będzie podlegał uzupełnieniu.

Opracowano:

Marzena Perkowska, Katarzyna Jamróz – pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie  
Zespół Informacji o Funduszach Europejskich, Departament Zarządzania Programami Operacyjnymi