

Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru projektów konkursowych nr POWR.01.02.01-IP.15-12-010/18 w ramach Poddziałania 1.2.1 PO WER

1. Czy w projekcie mogą wziąć udział osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy?

Tak, pod warunkiem, że są to osoby o statusie imigranta/imigrantki lub reemigranta/reemigrantki.

2. Czy uczestnikami projektu mogą być osoby, które stały się absolwentami studiów wyższych w miesiącu, w którym złożyły wniosek? Czy zalicza się je do kategorii NEET?

Do kategorii NEET zalicza się studentów studiów niestacjonarnych (dawniej: zaocznych). Absolwenci studiów wyższych (stacjonarnych i niestacjonarnych), by być zaliczonymi do kategorii NEET muszą spełniać łącznie 3 warunki:

- nie pracują,
- nie kształcą się (nie uczestniczą w kształceniu formalnym),
- nie szkolą się (nie uczestniczą w zajęciach pozaszkolnych) – w procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, należy zweryfikować, czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni.

Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo – zaliczają się do kategorii biernych zawodowo, ale nie spełniają warunku zaliczenia do kategorii NEET.

Podsumowując – absolwenci studiów mogą zostać uczestnikami/uczestniczkami projektu PO WER. O zaliczeniu ich do kategorii NEET decyduje fakt, czy w ostatnich 4 tygodniach (przed zgłoszeniem się do projektu) szkoliły się czy nie.

3. Jakie konkretne wymagania musi spełniać osoba, aby mogła zostać objęta programem?

Osoba, która może zostać objęta wsparciem w ramach projektu PO WER, musi spełniać kryteria pozwalające zaliczyć ją do grupy docelowej konkursu – zdefiniowane w podrozdziale 2.2 Regulaminu konkursu.

4. Przez jaki okres osoby muszą być bierne zawodowo, aby móc zakwalifikować się do projektu?

W ramach konkursu brak jest kryterium czasu, przez jaki osoby muszą pozostawać bierne zawodowo, aby móc zakwalifikować się do projektu.

5. Czy projekt może być skierowany wyłącznie do osób pracujących?

Nie, projekt nie może być skierowany wyłącznie do osób pracujących, ponieważ zgodnie z kryterium dostępu w ramach konkursu co najmniej 60% uczestników/uczestniczek projektu muszą stanowić osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. bezrobotne (dotyczy wyłącznie grup imigrantów/imigrantek i reemigrantów/reemigrantek) lub bierne zawodowo.

6. Czy program może finansować rozpoczęcie działalności osobie powyżej 29. roku życia nie spełniającej wymogów grupy docelowej programu, a która to osoba chce prowadzić działalność w oparciu o zatrudnienie osób, do których program jest skierowany (Małopolan do 29. roku życia, biernych zawodowo, w tym osób z niepełnosprawnościami, zamieszkujących tereny wiejskie, rodziców chcących powrócić do pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem oraz imigrantów i reemigrantów)?

Nie, osoba nie wpisująca się w grupę docelową nie może zostać objęta wsparciem.

7. Czy firma prywatna posiadająca międzynarodowe doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń, warsztatów, coachingu i mentoringu z przedsiębiorczości i tworzenia firm, może starać się o dofinansowanie na realizację projektu, tzn. czy jest formalnie uznawana jako instytucja szkoleniowa?

W ramach konkursu o dofinansowanie projektu mogą ubiegać się instytucje rynku pracy zgodnie z art. 6 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym instytucje szkoleniowe. Instytucje szkoleniowe muszą jednak posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Zatem firma prywatna posiadająca doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń, jednak nieposiadająca wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych nie może ubiegać się o dofinansowanie projektu w ramach konkursu.

8. Czy uczelnia wyższa może aplikować w konkursie?

Tak, jeżeli spełnia definicję instytucji rynku pracy zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

9. Czy jednoosobowa firma posiadająca RIS oraz KRAZ może ubiegać się o dofinansowanie w ramach konkursu?

Tak, firma posiadająca wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) i/lub Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ) może złożyć wniosek o dofinansowanie (jako instytucja szkoleniowa/agencja zatrudnienia).

10. Czy jest możliwość wystąpienia w partnerstwie np. z fundacją?

Tak.

11. Ile form pomocy może otrzymać jeden uczestnik? Czy może otrzymać na przykład dwie fakultatywne formy – szkolenie i dotację na założenie działalności gospodarczej?

Uczestnik/uczestniczka musi otrzymać takie formy pomocy jak:

- IPD lub dokument pełniący analogiczną funkcję (obligatoryjne),
- pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe (obligatoryjne),
- tyle fakultatywnych form pomocy, ile potrzebuje (i ile wynika z IPD) do aktywizacji zawodowej.

Oznacza to, że uczestnik/uczestniczka może otrzymać dwie (lub więcej) formy fakultatywne (np. szkolenie i dotację na założenie działalności gospodarczej), pod warunkiem, że wynikają one z IPD (lub dokumentu pełniącego analogiczną funkcję) oraz, że otrzyma przed nimi takie formy jak IPD i pośrednictwo pracy/poradnictwo zawodowe.

12. Czy istnieje możliwość przygotowania projektu obejmującego dwie obligatoryjne formy wsparcia oraz trzecią formę, którą będą tylko szkolenia zawodowe?

Nie – byłoby to wbrew zasadzie indywidualizacji i kompleksowości wsparcia. Indywidualizacja polega na dopasowaniu rodzaju form wsparcia do danego

uczestnika/danej uczestniczki projektu. Kompleksowość oznacza, że każdy uczestnik/każda uczestniczka otrzymuje tyle form wsparcia, ile jest niezbędne do jego/jej aktywizacji zawodowej. Wnioskodawca nie może więc zakładać, że wszystkie osoby w projekcie będą potrzebowały identycznej ścieżki wsparcia.

13. Czy w ramach projektu można sfinansować wsparcie dla uczestnika projektu w postaci pomocy w podejmowaniu decyzji co do wyboru ścieżki zawodowej lub dalszego rozwoju, zmiany zawodu czy sposobów na podjęcie lub zmianę dotychczasowej pracy?

W ramach konkursu możliwe jest realizowanie poradnictwa zawodowego w zakresie wyboru odpowiedniego zawodu oraz pomoc w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.

14. Czy szkolenia dające kwalifikacje w zawodach, które nie zostały ujęte w Barometrze zawodów mogą być realizowane w projekcie?

Nie, w ramach projektu wsparcie w postaci szkoleń zawodowych można realizować wyłącznie w zawodach wskazanych jako deficytowe w aktualnym Barometrze zawodów.

Szkolenia dotyczące kompetencji zawodowych muszą być zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika/uczestniczki projektu oraz ze zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy, czyli zostać wskazane jako deficytowe w aktualnym, powiatowym lub małopolskim Barometrze zawodów. Nie jest możliwe szkolenie uczestnika projektu w zawodzie, który nie został wskazany w Barometrze zawodów jako deficytowy. Powyższy wymóg nie dotyczy wsparcia w postaci bonów szkoleniowych.

Należy zaznaczyć jednak, że Barometr zawodów jest listą zawodów stworzoną na bazie Klasyfikacji zawodów i specjalności (KZiS), co oznacza, że na wskazaną w Barometrze nazwę grupy zawodowej składają się podkategorie zaczerpnięte z KZiS. Przykładowo zawód wizażystka nie występuje w barometrze zawodów, jednak jest podkategorią zawodu kosmetyczka, zatem szkolenie w ww. zawodzie może zostać zrealizowane w projekcie (zgodnie z Barometrem zawodów woj. małopolskiego kosmetyczka jest zawodem deficytowym dla wybranych powiatów).

15. Czy dopuszczalne jest w ramach projektu realizowanie szkoleń zawodowych, na które jest rzeczywiste zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy i beneficjent posiada wstępne deklaracje zatrudnienia w zawodach, które jednak nie są ujęte w Barometrze zawodów jako deficytowe?

Nie, w ramach projektu wsparcie w postaci szkoleń zawodowych można realizować wyłącznie w zawodach wskazanych jako deficytowe w aktualnym Barometrze zawodów.

16. Czy szkolenia językowe są wydatkiem kwalifikowalnym w ramach projektu?

Tak, jeżeli jednoznacznie wynikają one ze zdiagnozowanych potrzeb uczestnika/uczestniczki projektu i zdiagnozowanych potrzeb lokalnego lub regionalnego rynku pracy oraz efektem szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.

17. Fakultatywne formy wsparcia uczestników projektu – w jaki sposób powinny zostać przedstawione we wniosku? Czy należy konkretnie wskazać nazwy szkoleń itp.?

Fakultatywne formy wsparcia uczestników projektu powinny opierać się na zasadzie indywidualizacji i kompleksowości wsparcia i jednoznacznie wynikać z IPD uczestnika (lub dokumentu pełniącego analogiczną funkcję). Zaleca się zatem, aby na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie nie zakładać przykładowo realizowania konkretnych szkoleń zawodowych, a jedynie założyć % uczestników/uczestniczek, która może zostać objęta tą formą wsparcia i wyliczyć średni koszt szkolenia zawodowego.

18. Czy bon szkoleniowy może zostać zrealizowany u beneficjenta, który jednocześnie jest instytucją szkoleniową?

Tak, o ile takiego wyboru dokona uczestnik projektu.

19. Działalność gospodarcza – czy dopuszcza się utworzenie sp. z o.o. przez dwóch uczestników projektu?

Nie.

20. Czy do wskaźnika obligatoryjnego nr 1 „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” są wliczane osoby, które zakończyły szkolenia z zakresu technologii informacyjno – komunikacyjnych (np. ECDL) i uzyskały adekwatny certyfikat?

Czy możliwe jest w ramach projektu realizowanie szkoleń językowych? Czy do wskaźnika obligatoryjnego nr 1 „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” są wliczane osoby, które zakończyły szkolenia językowe?

Tak, jeżeli w wyniku ww. szkoleń uczestnik projektu uzyska kwalifikacje. Przez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji, uzyskany w momencie potwierdzenia przez właściwy organ, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy. Uczestnika/uczestniczkę można uwzględnić w ww. wskaźniku jeżeli zda formalny egzamin potwierdzający zdobyte kwalifikacje. Uczestnicy/uczestniczki kursu, którzy/które po jego ukończeniu otrzymają jedynie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia nie będą mogli/mogły być ujmowani/ujmowane w tym wskaźniku. Ponadto, egzamin musi zostać przeprowadzony przez uprawnioną do tego instytucję. Tym samym zdanie egzaminu wewnętrznego, przeprowadzonego przez organizatora i otrzymanie zaświadczenia o ukończeniu kursu, nie jest tożsame z uzyskaniem kwalifikacji.

21. Czy do wskaźnika obligatoryjnego nr 1 „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” są wliczane osoby, które zakończyły szkolenia z zakresu kompetencji społecznych?

Nie, szkolenia te prowadzą do uzyskania kompetencji, a nie kwalifikacji.

22. Czy podczas konstruowania budżetu projektu można wskazać kwoty wydatków uwzględniające prognozowaną waloryzację?

Tak, jednak w treści wniosku o dofinansowanie, w polu Uzasadnienie kosztów należy zawrzeć zapis informujący, że wskazane kwoty planowanych do poniesienia w ramach projektu wydatków uwzględniają prognozowaną waloryzację.

23. Które z dokumentów są brane pod uwagę w przypadku np. określania wynagrodzenia opiekuna stażysty – wytyczne czy ustawa?

W przypadku określania wynagrodzenia opiekuna stażysty wiążące są Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, uszczegółowione w Standardzie usług, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

24. Od czego uzależniona jest wysokość kosztów pośrednich – 25% i 20%?

Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem stawek ryczałtowych, uzależnionych od wysokości zaplanowanych do poniesienia w projekcie kosztów bezpośrednich. W projektach w których **wartość ogółem nie przekracza 1 mln zł** (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) koszty pośrednie mogą wynosić:

- 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. zł włącznie,
- 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. zł

Określając wartość kosztów pośrednich należy zwrócić uwagę, aby po ich dodaniu nie została przekroczona maksymalna wartość projektu, np. w projektach o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 800 tys. zł do 830 tys. zł włącznie wartość projektu po dodaniu kosztów pośrednich na poziomie 25% wartość ogółem projektu przekroczy 1 mln zł, co będzie niezgodne z kryterium dostępu.

25. Czy obrót Lidera i Partnerów jest brany pod uwagę łącznie ze wszystkimi projektami posiadanymi przez te podmioty w WUP?

Nie, każdy projekt oceniany jest indywidualnie.

26. W przypadku złożenia 2 wniosków przez wnioskodawcę – jak rozpatrywana jest wysokość obrotu wnioskodawcy?

Każdy wniosek oceniany jest indywidualnie, zatem podana wartość obrotów wnioskodawcy oraz partnera/ów (jeżeli dotyczy) musi być równa lub wyższa od średnich rocznych wydatków w danym projekcie, bez sumowania tych wydatków z drugim projektem złożonym przez wnioskodawcę.

27. Jak należy składać wnioski w odpowiedzi na konkurs?

Wniosek o dofinansowanie należy złożyć w terminie od 21 stycznia 2019 roku do 12 lutego 2019 roku do godziny 14:00 wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA (<https://www.sowa.efs.gov.pl>). Wniosek w systemie SOWA nie jest podpisywany.

28. Czy kryterium premiujące dot. długości działania w środowisku imigrantów zostanie uznane za spełnione wyłącznie w przypadku projektów w 100% kierowanych do imigrantów?

Tak, kryterium premiujące nr 4: „Projektodawca lub partner na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie posiada co najmniej roczne doświadczenie w zakresie aktywizacji zawodowej i/lub społecznej imigrantów/imigrantek” ma zastosowanie w przypadku projektów skierowanych wyłącznie do imigrantów/imigrantek.

Kryterium ma na celu zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług aktywizacyjnych przez projektodawców i skutecznego docierania do grupy docelowej.

Premiowana będzie realizacja projektów przez podmioty lub konsorcja podmiotów posiadające doświadczenie w realizacji działań na rzecz grup docelowych tj. imigrantów/imigrantek.

29. Jak można wspierać pracujących/pracujące imigrantów/imigrantki, reemigrantów/reemigrantki, tzn. jakie formy wsparcia są dopuszczalne?

Dla pracujących imigrantów/imigrantek, reemigrantów/reemigrantek dopuszczalne są formy wsparcia wspierające takie jak:

- przejście z niepewnego (tymczasowego zatrudnienia, czyli zatrudnienia opartego na umowie o pracę na czas określony/na zastępstwo/umowie na okres próbny/umowie cywilnoprawnej) do stabilnego zatrudnienia (czyli zatrudnienia opartego na umowie o pracę na czas nieokreślony lub samozatrudnienie),
- przejście z niepełnego zatrudnienia (rozumiane jako niedobrowolne zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy) do pełnego zatrudnienia,
- zmianę pracy na inną, wymagającą wyższych kompetencji lub umiejętności lub kwalifikacji,
- awans w dotychczasowej pracy (awans rozumiany jako zmiana stanowiska pracy na wyższe i wiążące się z innym niż dotychczas zakresem zadań, jak i jako zwiększenie wynagrodzenia, awanse te nie muszą występować łącznie),
- zmianę pracy na wyżej wynagradzaną.

Katalog form wsparcia obejmuje więc szkolenia (np. szkolenia z języka polskiego czy inne), wsparcie o charakterze szkoleniowym (jak np. mentoring, przyuczenie na stanowisku pracy) oraz dotację na podjęcie działalności gospodarczej.

30. Jakie warunki należy spełnić, aby osoba pracująca na przykład w Niemczech założyła działalność w ramach projektu? Czy jest to dopuszczalne?

Osoby pracujące za granicą nie mogą zostać uczestnikami/uczestniczkami projektu PO WER. Mogą nimi zostać osoby przebywające w Polsce lub zamierzające przybyć do Polski, wykonujące lub zamierzające wykonywać pracę na jej terytorium. Oznacza to, że ramach projektu można wspierać osoby pracujące w Polsce pod warunkiem, że mają status imigranta/imigrantki, reemigranta/reemigrantki. Można też wspierać osoby zamierzające przybyć i pracować w Polsce – po przyjeździe do Polski. Sposób weryfikacji statusu imigranta/imigrantki lub reemigranta/reemigrantki zawiera Materiał informacyjny na temat weryfikacji statusu imigranta lub reemigranta na potrzeby zakwalifikowania do wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy, dostępny na stronie internetowej: www.power.wup-krakow.pl

31. Czy migranci/migrantki objęci/objęte wsparciem muszą mieć szczególną podstawę pobytu?

Sposób weryfikacji statusu imigranta/imigrantki lub reemigranta/reemigrantki zawiera Materiał informacyjny na temat weryfikacji statusu imigranta lub reemigranta na potrzeby zakwalifikowania do wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy, dostępny na stronie internetowej: www.power.wup-krakow.pl

Przykładowo dla obywatela/obywatelki Ukrainy przebywającego w Polsce dokumentem wymaganym dla weryfikacji statusu imigranta/imigrantki są:

- dokument podróży (paszport) oraz
- ważny dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP:
 - karta pobytu lub
 - wiza krajowa lub
 - tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca lub
 - odcisk stempla w paszporcie potwierdzający złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt oraz
- oświadczenie o zamiarze wykonywania pracy na terytorium RP/dokumenty potwierdzające wykonywanie pracy na terytorium RP (umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS, itp.).

Dla obywatela/obywatelki Ukrainy nieprzebywającego w Polsce dokumentem wymaganym dla weryfikacji statusu imigranta/imigrantki są:

- dokument podróży (paszport) oraz
- dokumenty potwierdzające zamiar przybycia do Polski oraz wykonywania pracy w Polsce (np. wiza w celu wykonywania pracy, umowa o pracę,

oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia wykonywania pracy, itp.)
oraz

- zobowiązanie do podjęcia pracy w Polsce w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału we wsparciu pod rygorem zwrotu kosztów udzielonego wsparcia.

32. W jaki sposób potwierdzać status reemigranta/repatrianta na etapie przyjęcia do projektu?

Sposób weryfikacji statusu imigranta/imigrantki lub reemigranta/reemigrantki zawiera Materiał informacyjny na temat weryfikacji statusu imigranta lub reemigranta na potrzeby zakwalifikowania do wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy, dostępny na stronie internetowej: www.power.wup-krakow.pl

Status reemigranta/reemigrantki na etapie przyjęcia do projektu powinien zostać zweryfikowany na podstawie:

Reemigrant przebywający w Polsce:

- dokument potwierdzający tożsamość i polskie obywatelstwo (np. dowód osobisty lub paszport) oraz
- dokumenty potwierdzające fakt przebywania za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy oraz przebywania na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy (np. dokumenty potwierdzające wymeldowanie/zameldowanie, umowy najmu mieszkań, rachunki opłat za media, umowy o pracę, zgłoszenia do systemów zabezpieczenia społecznego itp.).

Reemigrant nieprzebywający w Polsce:

- dokument potwierdzający tożsamość i polskie obywatelstwo (dowód osobisty lub paszport) oraz
- dokumenty potwierdzające fakt przebywania za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy (m.in. dokumenty potwierdzające wymeldowanie/zameldowanie, umowy najmu mieszkań, rachunki opłat za media, umowy o pracę, zgłoszenia do systemów zabezpieczenia społecznego itp.).

33. Osoba wchodzi do projektu jako imigrant (nie repatriant/reemigrant), a w trakcie udzielanego wsparcia nabywa obywatelstwo polskie – czy taka osoba kwalifikuje się do projektu?

Ocenę kwalifikowalności danego uczestnika/uczestniczki do projektu beneficjent zobowiązany jest wykonać na etapie rekrutacji do projektu. W powyższym przypadku osoba zostaje zrekrutowana do projektu jako imigrant, a zmiana jej statusu w trakcie realizacji projektu nie wpływa na jej kwalifikowalność.

34. Czy w ramach projektu kwalifikowalne jest wsparcie w postaci nostryfikacji dyplomu?

Tak, będzie to wsparcie związane z potrzebą potwierdzenia posiadanych kwalifikacji.

35. Zgodnie z prawodawstwem krajowym:

„Zezwolenia na pobyt czasowy i pracę udziela się, gdy celem pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest wykonywanie pracy. Wyżej wymienionego zezwolenia udziela się jeśli okoliczności, które są podstawą ubiegania się o to zezwolenie, uzasadniają pobyt cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres dłuższy niż 3 miesiące. Ponadto łącznie muszą być spełnione następujące warunki:

1. cudzoziemiec posiada:
 - a. ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b. źródło stabilnego i regularnego dochodu wystarczającego na pokrycie kosztów utrzymania siebie i członków rodziny pozostających na jego utrzymaniu;
2. cudzoziemiec ma zapewnione na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsce zamieszkania;
3. podmiot powierzający wykonywanie pracy nie ma możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych na lokalnym rynku pracy;
4. wysokość wynagrodzenia, która jest określona w posiadanej przez cudzoziemca umowie z podmiotem powierzającym wykonywanie pracy, będącej podstawą wykonywania pracy, zawartej w formie pisemnej, nie jest niższa niż wysokość wynagrodzenia pracowników wykonujących w tym samym wymiarze czasu pracy pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku.”

- a) Czy powyższe ma zastosowanie do potencjalnych uczestników projektu?
- b) Czy w związku z powyższym, na etapie rekrutacji do projektu należy weryfikować spełnianie przez uczestnika projektu powyższych wymagań?
- c) Czy dopuszczalne jest przyjęcie do projektu osoby, która nie posiada zezwolenia na pobyt czasowy i pracę? Np. przebywająca na terenie RP na zasadzie wizy turystycznej lub zgodnie z definicją imigranta – zamierzająca dopiero przybyć na teren RP?

Zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020 imigrantem jest osoba nieposiadająca polskiego obywatelstwa, przybyła lub zamierzająca przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub pobyt czasowy i zamierzająca wykonywać lub wykonująca pracę na terytorium Polski.

W Materiale informacyjnym na temat weryfikacji statusu imigranta lub reemigranta na potrzeby zakwalifikowania do wsparcia ze środków EFS w obszarze rynku pracy przedstawiono dokumenty wymagane dla weryfikacji statusu imigranta.

Punkt 2.1.2.1 przytoczonego dokumentu odnosi się do imigrantów przebywających w Polsce. Zgodnie z ww. punktem, by móc zweryfikować status

imigranta w stosunku do obywateli UE/EOG/Szwajcarii wystarczającym jest okazanie przez te osoby dokumentu potwierdzającego tożsamość i obywatelstwo (np. paszport, dowód tożsamości) oraz zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej.

W przypadku obywateli państw trzecich przebywających na terenie RP wymagane są następujące dokumenty:

- dokument podróży (paszport) oraz
- ważny dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP:
 - karta pobytu lub
 - wiza krajowa lub
 - tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca lub
 - odcisk stempla w paszporcie potwierdzającego złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt oraz
- oświadczenie o zamiarze wykonywania pracy na terytorium RP lub dokumenty potwierdzające wykonywanie pracy na terytorium RP (np. umowa o pracę, zgłoszenia do ZUS, itp.)

Jednocześnie należy zaznaczyć, iż karta pobytu jest dokumentem, który potwierdza tożsamość cudzoziemca podczas jego pobytu w Polsce i jest wydawana cudzoziemcowi, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy, zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE, statusu uchodźcy, ochrony uzupełniającej lub zgody na pobyt ze względów humanitarnych.

Biorąc powyższe pod uwagę, w przypadku imigrantów przebywających na terenie RP **zezwolenie na pobyt czasowy i pracę nie jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**. W ramach projektów realizowanych w obszarze rynku pracy, ich uczestnicy otrzymują wsparcie mające na celu doprowadzenie ich do zatrudnienia. Tym samym zezwolenie na pracę będzie wymagane w momencie podjęcia zatrudnienia przez imigranta, a okres uczestnictwa w projekcie imigrant może wykorzystać na dopełnienie formalności związanych z otrzymaniem zezwolenia na pracę.

Punkt 2.1.2.2 Materiału informacyjnego na temat weryfikacji statusu imigranta lub reemigranta na potrzeby zakwalifikowania do wsparcia ze środków EFS w obszarze rynku pracy odnosi się także do imigrantów nieprzebywających w Polsce.

Zgodnie z ww. punktem, by móc zweryfikować status imigranta w stosunku do obywateli UE/EOG/Szwajcarii wystarczającym jest dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo (np. paszport, dowód tożsamości) oraz dokumenty potwierdzające zamiar wykonywania pracy w Polsce (np. umowa o pracę, oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia wykonania pracy) oraz zobowiązanie do podjęcia pracy w Polsce w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału we wsparciu pod rygorem zwrotu kosztów udzielonego wsparcia.

W przypadku obywateli państw trzecich nieprzebywających w Polsce wymagane są następujące dokumenty:

- dokument podróży (paszport) oraz

- dokumenty potwierdzające zamiar przybycia do Polski oraz wykonywania pracy w Polsce (np. wiza w celu wykonywania pracy, umowa o pracę, oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia wykonywania pracy, itp.) oraz
- zobowiązanie do podjęcia pracy w Polsce w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału we wsparciu pod rygorem zwrotu kosztów udzielonego wsparcia.

Biorąc powyższe pod uwagę, **zezwolenie na pobyt czasowy i pracę w Polsce nie jest dokumentem niezbędnym do udzielenia wsparcia imigrantowi w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

36. Czy w przypadku staży należy stosować wymagania tożsame jak w przypadku zatrudniania pracowników będących cudzoziemcami?

Staż oznacza nabywanie umiejętności praktycznych istotnych dla wykonywania pracy o określonej specyfice **bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą**, mające za zadanie przygotować osobę wchodzącą, powracającą na rynek pracy, planującą zmianę miejsca zatrudnienia lub podnoszącą swoje kwalifikacje do podjęcia, zmiany lub poprawy warunków zatrudnienia (patrz: Wytoczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020, Podrozdział 2.2 Słownik pojęć). Tym samym imigrant może wziąć udział w stażu na zasadach przytoczonych w odpowiedzi na powyższe pytanie.

37. Czy doradztwo prawne dla imigrantów jest wydatkiem kwalifikowalnym?

Nie, takie wsparcie nie jest kwalifikowalne w ramach projektu