

Najczęściej zadawane pytania. Grant 2

Pytanie 1: Jak zaokrągać wynik kryterium we Wniosku o przyznanie grantu w pkt.

2. *Charakterystyka szkoły(...)* przy ustalaniu przedziału kryterium?

Odpowiedź: Przy ustalaniu przedziału kryterium we Wniosku o przyznanie grantu w pkt.

2. *Charakterystyka szkoły (...)* wynik danego kryterium należy zaokrąglić zawsze go góry niezależnie od liczby po przecinku. [Przykład](#).

Pytanie 2: Czy możliwy jest zakup programów komputerowych w ramach materiałów i narzędzi niezbędnych do realizacji wsparcia edukacyjnego lub psychologicznego na rzecz ucznia?

Odpowiedź: Zakup programów komputerowych jest możliwy, o ile będą to programy zakupione w celu realizacji: 1) działań uzupełniających u uczniów braki edukacyjne w realizacji podstawy programowej oraz działań z zakresu rozwijania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych lub 2) działań wspomagających psychologicznie uczniów w nadrobieniu braków edukacyjnych i rozwijaniu zainteresowań. Nie mogą to być oprogramowania, o których mowa w załączniku nr 5 do Regulaminu - *Wykaz narzędzi do nauki zdalnej w ramach Konkursu grantowego –Grant 1*, których celem jest umożliwienie lub ułatwienie nauki zdalnej. Zakupione programy nie mogą również być środkiem trwałym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

Pytanie 3: Co powinna zawierać Uchwała Rady Pedagogicznej, która ma być załącznikiem do Wniosku o przyznanie Grantu?

Odpowiedź: Uchwała Rady Pedagogicznej powinna zawierać deklarację udziału szkoły w Projekcie pn. Małopolska Tarcza Antykryzysowa - Pakiet Edukacyjny II. Realizacja Wsparcia Szkół i Placówek oświatowych, w tym deklarację przystąpienia do procesu transformacji cyfrowej szkoły w odpowiedzi na pandemię COVID-19 w projekcie pn.: „Małopolska Chmura Edukacyjna - nowy model nauczania”.