

Najczęściej zadawane pytania. Grant 3

Pytanie 1: Jak wpisać do Wniosku o przyznanie grantu w pozycji „4. *Planowane wielowymiarowe wsparcie uczniów niwelujące skutki pandemii COVID -19 - budżet Zadania grantowego*” planowane działania i ich koszty dla jednej szkoły, które mają różny VAT np. zajęcia wyrównawcze – katalog kosztów: wynagrodzenie nauczyciela (VAT zw.) + książki (VAT) ?

Odpowiedź: Należy pogrupować wydatki według stawek VAT i tyle razy multiplikować daną szkołę i planowane działania ile będzie zastosowanych różnych stawek VAT.

[Wzór wniosku](#)

Pytanie 2: Jak wypełnić Wniosek o przyznanie grantu – Grant 3, cz. 4. *Planowanie wielowymiarowe wsparcie uczniów (...)* w przypadku kosztu - wynagrodzenie nauczyciela. Jak potraktować kolumnę VAT?

Odpowiedź: Jeśli w przypadku danego wydatku nie występuję VAT np. wynagrodzenie nauczyciela, należy w kolumnie VAT napisać „nie dotyczy”, a w przypadku kwot netto i brutto można postąpić na dwa sposoby:

a) w kolumnie „netto” ująć wyłącznie wynagrodzenie tzw. netto pracownika, a wszystkie składki pracownika i pracodawcy (tzw. brutto-brutto) dodać dopiero w kolumnie „brutto” albo

b) w kolumnie „netto” ująć pełne koszty związane z wynagrodzeniem pracownika (składki pracownika i pracodawcy, tzw. brutto-brutto), a wtedy kolumna netto będzie równa kolumnie brutto.

Pytanie 3: Jak rozumieć liczbę szkół, którą należy wskazać we Wniosku o przyznanie grantu – Grant 3, cz. 2 *Informacje niezbędne do oceny wniosku (...)*

Odpowiedź: W komórce Liczba szkół, cz.2 Wniosku o przyznanie grantu należy wskazać każdą szkołę prowadzącą kształcenie ogólne, która nie jest w likwidacji, zlokalizowaną na terenie województwa małopolskiego, dla której Wnioskodawca jest organem prowadzącym na dzień składania Wniosku o przyznanie grantu.

Pytanie 4: Jak ma wyglądać „diagnoza potrzeb szkoły” i kto ją zatwierdza. Czy jest dostępny wzór diagnozy potrzeb?

Odpowiedź: Wnioskodawca, gwarantuje że realizacja wielowymiarowego wsparcia szkół w ramach Zadania grantowego jest dokonywana na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkół/ placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne. Wnioski z diagnozy powinny wpisywać się w planowane wielowymiarowe wsparcie szkół. Diagnoza powinna być przygotowana i przeprowadzona przez szkołę/ placówkę systemu oświaty prowadzącą kształcenie ogólne lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym oraz zatwierdzona przez organ prowadzący bądź osobę upoważnioną do podejmowania decyzji. Podmiot przeprowadzający diagnozę ma możliwość skorzystania ze wsparcia instytucji systemu wspomagania pracy szkół, tj. placówki doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub biblioteki pedagogicznej.

Pytanie 5: Jakie warunki musi spełniać wielowymiarowe wsparcie aby było kwalifikowane w projekcie?

Odpowiedź: Wnioskodawca gwarantuje, że wielowymiarowe wsparcie szkół w ramach Zadania Grantowego, będzie stanowiło uzupełnienie działań prowadzonych przez szkoły/ placówki systemu oświaty prowadzące kształcenie ogólne. Skala działań prowadzonych

przed złożeniem Wniosku o przyznanie grantu przez szkoły/placówki systemu oświaty prowadzące kształcenie ogólne (nakłady środków na ich realizację) nie może ulec zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych przez szkoły lub placówki systemu oświaty w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku o przyznanie grantu (średniomiesięcznie). Warunek nie dotyczy działań zrealizowanych w ramach RPO oraz programów rządowych. Dofinansowanie mogą uzyskać te formy wsparcia, które w tym samym zakresie nie są finansowane z innych źródeł, w tym ze środków subwencji oświatowej.

Pytanie 6: Czy w przypadku powierzenia/zatrudnienia do zajęć nauczyciela Grantobiorca stosuje się art. 35a ustawy — Karta Nauczyciela i art. 16 ustawy - Prawo oświatowe? Czy zatrudniając personel do prowadzenia zajęć Grantobiorca jest zobowiązany stosować „Materiał informacyjny dotyczący zatrudniania i angażowania personelu w projektach edukacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”?

Odpowiedź: Grantobiorca w przypadku powierzenia/zatrudnienia do zajęć nauczyciela stosuje przepisy prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku organu prowadzącego szkołę publiczną ma więc zastosowanie zarówno art. 35a ustawy - Karta Nauczyciela jak i art. 16 ustawy - Prawo oświatowe. W przypadku organu prowadzącego szkołę niepubliczną lub organu prowadzącego szkołę publiczną niebędącego jednostką samorządu terytorialnego zastosowanie ma art. 10 a ustawy – Karta Nauczyciela. „Materiał informacyjny dotyczący zatrudniania i angażowania personelu w projektach edukacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (...)” nie stanowi prawa powszechnie obowiązującego jednak może pełnić funkcję instruktażu jak stosować przywołane powyżej przepisy prawa i inne przepisy prawa przy zatrudnianiu personelu do realizacji wielowymiarowego wsparcia w szkołach/placówkach systemu oświaty. [Materiał informacyjny](#)

Pytanie 7: Jak rozumieć kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne?

Odpowiedź: Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne to te, których wszyscy potrzebujemy do samorealizacji i rozwoju osobistego, a więc: umiejętności matematyczno-przyrodnicze, umiejętności posługiwania się językami obcymi (w tym język polski dla cudzoziemców i osób powracających do Polski i ich rodzin), TIK, umiejętności rozumienia, kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się oraz umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.

Pytanie 8: Czy możliwy jest zakup programów komputerowych w ramach materiałów i narzędzi niezbędnych do realizacji wsparcia edukacyjnego lub psychologicznego na rzecz ucznia?

Odpowiedź: Zakup programów komputerowych jest możliwy, o ile będą to programy zakupione w celu realizacji: 1) działań uzupełniających u uczniów braki edukacyjne w realizacji podstawy programowej oraz działań z zakresu rozwijania kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych lub 2) działań wspomagających psychologicznie uczniów w nadrobieniu braków edukacyjnych i rozwijaniu zainteresowań. Nie mogą to być oprogramowania, o których mowa w załączniku nr 5 do Regulaminu - Wykaz narzędzi do nauki zdalnej w ramach Konkursu grantowego –Grant 1, których celem jest umożliwienie lub ułatwienie nauki zdalnej. Zakupione programy nie mogą również być środkiem trwałym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

Pytanie 9: Czy zajęcia uzupełniające u uczniów braki edukacyjne w realizacji podstawy programowej mogą być realizowane z innych dziedzin niż kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne?

Odpowiedź: Zarówno zajęcia uzupełniające u uczniów braki edukacyjne w realizacji podstawy programowej jak i zajęcia rozwijające mogą być realizowane wyłącznie z zakresu kompetencji kluczowych.