

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 904/22 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 7 czerwca 2022 r.

**Załącznik nr 1  
do Regulaminu przygotowania i oceny projektów składanych w trybie pozakonkursowym  
w ramach osi 1, 3, 9, 10 RPO WM 2014-2020 (EFS)**

Wzór<sup>1</sup>

Suma kontrolna:.....

**Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014 - 2020**

**Wniosek o dofinansowanie projektu**

Numer naboru: RPMP.....

**A. Opis wnioskodawcy**

**A.1 Dane wnioskodawcy**

1. Nazwa wnioskodawcy	
2. Forma prawna	
3. Forma własności	
4. Typ wnioskodawcy	6. REGON
5. NIP	

**A.2 Adres siedziby**

1. Kraj			
2. Województwo		6. Kod pocztowy	
3. Powiat		8. Numer budynku	9. Numer lokalu
4. Gmina			
5. Miejscowość		11. Numer faksu	
10. Numer telefonu			
12. Poczta elektroniczna			

**A.3 Dane teleadresowe**

1. Kraj			
2. Województwo			
3. Powiat			
4. Gmina			
5. Miejscowość		6. Kod pocztowy	
7. Ulica		8. Numer budynku	9. Numer lokalu
10. Numer telefonu		11. Numer faksu	
12. Poczta elektroniczna			

**A.4 Osoba do kontaktów w sprawie projektu**

Imię i nazwisko	Telefon	E-mail
.....	.....	.....

<sup>1</sup> Formularz wniosku o dofinansowanie w e-RPO może się nieznacznie różnić.

## A.5 Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy

Imię i nazwisko	Stanowisko
-----	

## B. Partnerzy projektu

### B.1 Partnerzy zaangażowani w realizację projektu

1. Czy w realizację projektu będą zaangażowani partnerzy
2. Liczba partnerów

### B.2 Partner / partnerzy

1. Nazwa partnera
2. Nazwa skrócona partnera
3. Forma prawna
4. Kraj
5. Województwo
6. Powiat
7. Gmina
8. Miejscowość
9. Kod pocztowy
10. Ulica
11. Numer budynku
12. Numer lokalu
13. Numer telefonu
14. Numer faksu
15. Adres poczty elektronicznej
16. NIP
17. REGON

## C. Rodzaj projektu

### C.1 Tytuł projektu

### C.2 Typ projektu - przewidziany w SZOOP RPO WM

### C.3 Tryb wyboru

Pozakonkursowy

### C.4 Krótki opis projektu

### C.5 Forma finansowania

Dotacja bezzwrotna

### C.6 Działalność gospodarcza związana z projektem

- C.6.1 Rodzaj działalności gospodarczej
- C.6.2 PKD

### C.7 Typ obszaru realizacji projektu

### C.8 Obszar realizacji projektu

województwo \_\_\_\_\_ powiat \_\_\_\_\_ gmina \_\_\_\_\_

## C.9 Projekt grantowy

### D. Opis projektu

#### D.1 Opis projektu

D.1.1 Okres realizacji projektu Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu		Planowany termin zakończenia realizacji projektu
D.1.2 Opis grup docelowych		
D.1.3 Liczba uczestników projektu Indywidualnych		Instytucjonalnych
D.1.4 Zadania realizowane w projekcie		
Zadanie / opis zadania	Nazwa kosztu	
<b>1 Zadanie nr 1</b>		
opis:		
	1	Nazwa kosztu
	2	Nazwa kosztu
<b>2 Zadanie nr 2</b>		
opis:		
	1	Nazwa kosztu
	2	Nazwa kosztu
	3	Nazwa kosztu
D.1.5 Sposób zarządzania projektem		

#### D.2 Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

#### D.3 Komplementarność projektu

## E. Cele projektu

### E.1 Wskazanie, który cel szczegółowy programu operacyjnego będzie realizowany

### E.2 Cel główny projektu

### E.3 Wskaźniki kluczowe realizacji projektu

#### E.3.1 Wskaźniki produktu - kluczowe

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	J.m.		2022	2023	....	Suma
			K				
			M				
			O				

#### E.3.2 Wskaźniki rezultatu - kluczowe

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	J.m.		Wartość bazowa	2022	2023	....	Suma
			K					
			M					
			O					

### E.4 Wskaźniki specyficzne dla programu

#### E.4.1 Wskaźniki produktu - specyficzne dla programu

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	J.m.		2022	2023	...	Suma
			K				
			M				
			O				

#### E.4.2 Wskaźniki rezultatu - specyficzne dla programu

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	J.m.		Wartość bazowa	2022	2023	...	Suma
			K					
			M					
			O					

## E.5 Wskaźniki specyficzne dla projektu

### E.5.1 Wskaźniki produktu - specyficzne dla projektu

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	Zadanie	J.m.		2022	2023	....	Suma
				K				
				M				
				O				

### E.5.2 Wskaźniki rezultatu - specyficzne dla projektu

Nazwa wskaźnika	Sposób pomiaru	Zadanie	J.m.		Wartość bazowa	2022	2023	....	Suma
				K					
				M					
				O					

## **F. Kwalifikowalność podatku VAT**

### **F.1 Prawna możliwość odzyskania podatku VAT w ramach projektu**

--

## **G. Pomoc publiczna i pomoc de minimis**

1. Czy w projekcie wystąpi pomoc publiczna lub pomoc de minimis?
2. Poziom pomocy publicznej/pomocy de minimis
3. Rodzaj pomocy transferowanej na inne podmioty
4. Metodologia obliczenia pomocy

## H. Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu

Zadanie	Nazwa kosztu	Pomoc publiczna / pomoc do minimis	Podmiot ponoszący wydatki	Personel projektu	Usługa zlecona	Cross Financing	Zakup Środków Trwałych	Wydatek Ponoszony Poza UE	Stawka jednostkowa	Wkład własny	Kwota ryczałtowa	Rok	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa	Koszty ogółem
<b>1. Zadanie nr 1</b>																
1. Nazwa kosztu																
												2022				
												2023				
												...				
Razem koszt: Nazwa kosztu																
2. Nazwa kosztu																
												2022				
												2023				
												...				
Razem koszt: Nazwa kosztu																
Razem zadanie: Zadanie nr 1																
<b>2. Zadanie nr 2</b>																
1. Nazwa kosztu																
												2022				
												2023				
												...				
Razem koszt: Nazwa kosztu																
2. Nazwa kosztu																
												2022				
												2023				
												...				
Razem koszt: Nazwa kosztu																
3. Nazwa kosztu																
												2022				
												2023				
												...				
Razem koszt: Nazwa kosztu																
Razem zadanie: Zadanie nr 2																
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE</b>												2022				
												2023				
												...				
												<b>Razem</b>				



<b>KOSZTY POŚREDNIE .....% kosztów bezpośrednich</b> w tym w ramach pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis	2022	
	2023	
	...	
	<b>Razem</b>	
<b>KOSZTY POŚREDNIE .....% kosztów bezpośrednich pomniejszonych o wkład własny wnoszony w ramach kosztów pośrednich</b>	2022	
	2023	
	...	
	<b>Razem</b>	

# I. Budżet ogólny

Kategoria wydatku	2022	2023	...	Ogółem	%
<b>KOSZTY OGÓŁEM</b>					
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE</b>					_____
1. Zadanie nr 1					_____
2. Zadanie nr 2					_____
<b>KOSZTY POŚREDNIE</b>					_____
STAWKI JEDNOSTKOWE					_____
KWOTY RYCZAŁTOWE					_____
<b>WKŁAD WŁASNY</b>					
w tym wkład prywatny					
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej					
w tym w ramach kosztów bezpośrednich					
w tym w ramach kosztów pośrednich					
<b>WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE</b>					
w tym współfinansowanie UE					
Wydatki bezpośrednie bez pomocy publicznej / pomocy de minimis					
Wydatki bezpośrednie objęte pomocą publiczną					
Wydatki bezpośrednie objęte pomocą de minimis					
Koszt przypadający na jednego uczestnika					
Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem					
<b>DOCHÓD</b>					
USŁUGI ZLECONE					
CROSS-FINANCING					
ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH					
WYDATKI PONIESIONE POZA UE					
WKŁAD RZECZOWY					

## J. Analiza ryzyka

### J.1 Analiza jakościowa ryzyka

L.p.	Wskaźnik	Ryzyko związane z realizacją projektu oraz jego eksploatacją	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Uzasadnienie wskazujące na: możliwe sposoby minimalizacji ryzyka (w przypadku jego wystąpienia), przeciwdziałania ryzyku
1				

## K. Oświadczenia

### K.1 Oświadczenia dla wszystkich wnioskodawców

1.	Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku, oświadczeniach oraz dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.	
2.	Oświadczam, że jestem uprawniony/-a do reprezentowania Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.	
3.	Oświadczam, że Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności publicznoprawnych wymaganych odrębnymi przepisami albo w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 w 2020 r. Wnioskodawca lub Partnerzy (jeśli dotyczy) korzystają z instrumentów wsparcia w ramach pakietu ustaw składających się na tzw. Tarczę antykryzysową, w zakresie zwolnienia czy przesunięcia terminów uiszczania danin publicznych, np.: <ul style="list-style-type: none"><li>• zwolnienie ze składek ZUS na 3 miesiące;</li><li>• odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności ZUS;</li><li>• umorzenie całości lub części zaległości podatkowej;</li><li>• odroczenie terminu zapłaty zaliczek na podatek od wypłacanych wynagrodzeń, bądź też Wnioskodawca lub Partnerzy (jeśli dotyczy) złożyli do właściwego organu wnioski o ulgę w zakresie ww. należności i wnioski ten nie został jeszcze rozpatrzony.</li></ul>	
4.	Oświadczam, że jestem świadomy/-a praw i obowiązków związanych z realizacją projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów projektu, opisanych za pomocą wskaźników, zgodnie z kryteriami wyboru, a w przypadku efektów zrealizowanych w ramach finansowania krzyżowego (cross-financingu) do ich utrzymania w okresie 5 / 3 lat od płatności końcowej. Dodatkowo oświadczam, że znana jest mi treść art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) określającego przesłanki i zasady zwrotu środków w przypadku braku zachowania trwałości projektu.	
5.	Oświadczam, że Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) zapoznali się ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WM 2014-2020, w szczególności w zakresie opisu Działania, w ramach którego Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie, kryteriów wyboru projektu oraz Załącznika nr 7 Specyficzne wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w poszczególnych działaniach/poddziałaniach dla osi priorytetowych RPO WM, a także z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz z Regulaminem konkursu/Regulaminem przygotowania i oceny projektów realizowanych w trybie pozakonkursowym/Zasadami Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w zakresie oceny i wyboru projektów pomocy technicznej - 13 oś priorytetowa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 i akceptują postanowienia w nich zawarte.	
6.	Oświadczam, że Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) zapoznali się ze wzorem umowy o dofinansowanie/Uchwały ZWM w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie wraz z załącznikiem pn. Zasady realizacji projektów dla których Beneficjentem jest Województwo Małopolskie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 / Zasady Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w zakresie oceny i wyboru projektów pomocy technicznej – 13 oś priorytetowa, oraz przyjmują do wiadomości, iż w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie/ podjęcia Uchwały, wydatki poniesione w związku z realizacją projektu przed jej podpisaniem/podjęciem będą podlegały dofinansowaniu na zasadach w niej określonych.	
7.	Oświadczam, że przedmiotowy projekt, w części współfinansowanej ze środków publicznych nie podlega, nie podlegał w przeszłości oraz nie będzie podlegał w przyszłości wsparciu z innych publicznych, zewnętrznych źródeł finansowania, w tym w szczególności ze środków dotacji celowych budżetu państwa oraz programów operacyjnych, współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego oraz Europejski Fundusz Społeczny), Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego.	
8.	Oświadczam, że zgodnie z art. 37 ust. 3 pkt. 1) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.) Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) nie są wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania.	
9.	Oświadczam, że na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1745) oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358) Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) nie mają zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.).	
10.	Oświadczam, że przedmiotowy projekt nie został zakończony zgodnie z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).	
11.	Oświadczam, że realizacja projektu nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	
12.	Oświadczam, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) przestrzegali obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).	

13.	Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.	
14.	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiegają się Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy), są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego/rozporządzenia.	
15.	Oświadczam, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku przetwarzam w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.)	
16.	Oświadczam, że Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) wyrażają zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażają zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.	
17.	Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) wnioskują o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.) zawartych w przedmiotowym wniosku.	
18.	Oświadczam, że Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) zapoznali się z Regulaminem korzystania z systemu e-RPO oraz akceptują jego zasady.	
19.	Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pośrednictwem Systemu e-RPO, jak też na adres elektroniczny wskazany w pkt. A2 lub A3 i A4 formularza wniosku o dofinansowanie projektu.	
20.	Przyjmuję do wiadomości, że informacja o otrzymaniu korespondencji za pomocą systemu e-RPO będzie przekazywana na wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu adresy e-mail.	
21.	Poświadczam, że wszystkie załączniki do wniosku przedłożone przeze mnie w formie elektronicznej za pomocą systemu e-RPO są zgodne z oryginałem.	
22.	Wnioskodawca i Partnerzy (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki Partnera) posiadają roczny obrót równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotu odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.	
23.	Wnioskodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział, czy inną formę działalności) na terenie województwa małopolskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewnia uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.	
24.	Oświadczam, że jestem świadomy, iż obowiązującą formą komunikacji i dokonywania czynności w postępowaniu w zakresie przyznania dofinansowania - z zastrzeżeniem zasad wycofania wniosku o dofinansowanie, sposobu doręczenia informacji o zakończeniu oceny projektu i jej wyniku skierowanej do Wnioskodawcy będącego podmiotem publicznym posiadającym elektroniczną skrzynkę podawczą w ePUAP oraz zasad doręczeń w ramach procedury odwoławczej - jest forma elektroniczna realizowana za pomocą Systemu e-RPO. Oświadczam, iż jestem świadomy, że niezachowanie wskazanej formy komunikacji skutkuje pozostawieniem pisma bez rozpatrzenia, a czynność dokonana w inny sposób nie wywołuje skutków.	

## K.2 Oświadczenia dla wnioskodawców którzy kwalifikują podatek VAT

1.	Oświadczam, że realizując projekt Wnioskodawca oraz każdy inny zaangażowany w realizację/eksploatację projektu podmiot nie może w całości lub w części odzyskać kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu <sup>1</sup> . Zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części podatku VAT wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku w przyszłości, w tym po okresie realizacji Projektu. Jestem świadomy, iż w każdym przypadku, gdy będzie konieczność zwrotu podatku VAT, który stanie się kosztem niekwalifikowalnym w projekcie, zwrot odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków).	
	<sup>1</sup> Podatek VAT może być wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, w sytuacji gdy w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej projektu, żaden podmiot zaangażowany w projekt nie będzie wykorzystywał produktów projektu do wykonywania czynności opodatkowanych.	

## K.3 Oświadczenie dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie projektu realizowanego w partnerstwie

1.	Oświadczam, że jako podmiot, o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), inicjujący projekt partnerski, dokonuję wyboru partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 tej ustawy zgodnie z art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.) - dot. projektów partnerskich, w których liderem jest podmiot, o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).	
2.	Oświadczam, że treść przedstawionego wniosku o dofinansowanie jest znana Partnerom i została przez nich zaakceptowana.	

## K.4 Oświadczenia dla Wnioskodawców ubiegających się o wsparcie w ramach Pomocy Technicznej RPO WM na lata 2014-2020

Nie dotyczy
-------------

## L. Harmonogram realizacji projektu

Zadanie / Etap	2022				2023				....			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1. Zadanie nr 1												
I												
2. Zadanie nr 2												
I												
II												

## **M.1 Uzasadnienie kosztów**

### **M.1 Uzasadnienie kosztów**

M.1.1 Uzasadnienie zlecenia zadań/istotnej części zadań

M.1.2 Uzasadnienie dla cross-financingu

M.1.3 Uzasadnienie sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

M.1.4 Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE

M.1.5 Uzasadnienie dla kwalifikowalności VAT

M.1.6 Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu

M.1.7 Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w szczegółowym budżecie

### **M.2 Uzasadnienie wkładu własnego**

M.2.1 Metodologia wyliczenia wkładu własnego (w ramach kosztów bezpośrednich i kosztów pośrednich)